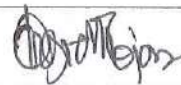
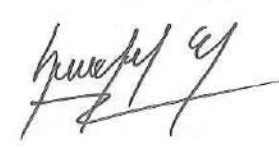
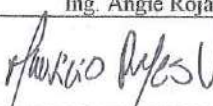
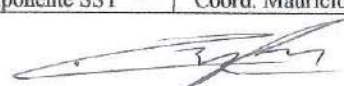



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA NO. 11



REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.

Yeraldin Linares. 		
Componente Técnico	Arq. Yeraldin Linares Ruiz / Ing. Angie Rojas	
		Dir. Ing. Henry Cuadrado Revisó
Componente SST	Coord. Mauricio Reyes Vargas	
		
Componente Ambiental	Ing. Juan Camilo Rodriguez	
Componente Social	Social Claudia Merchán	
Elaboró		Aprobó

OCTUBRE 2023

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN.....	5
1. CAPITULO 1. INFORMACION DEL PROYECTO	7
1.1. Descripción general.....	7
1.2. Alcance e impacto del proyecto	7
1.3. Localización.....	8
1.4. Valor del proyecto	8
1.5. Alumnos beneficiados	9
1.6. Capacidad alumnos por escolaridad	9
1.7. Alcance del proyecto - planteamiento arquitectónico	9
1.8. Área del lote.....	10
1.9. Área construida.....	11
1.10. Condiciones iniciales del proyecto	11
2. CAPITULO 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO DEL INTERVENTOR.....	12
2.1. Generalidades del contrato del interventor No CO1.PCCNTR.4054330	12
2.2. Relación del personal del contrato del interventor	14
2.3. Estado actual del contrato del interventor	15
2.4. Estado financiero del contrato del interventor.....	16
2.5. Obligaciones contractuales del contrato del interventor.....	17
2.6. Dificultades presentadas durante el desarrollo del contrato del interventor.....	31
3. CAPITULO 3. ASPECTO GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA	37
3.1. Generalidades contrato de obra No CO1.PCCNTR.3996391	37
3.2. Relación de personal del Contrato de Obra	38
3.3. Estado actual del Contrato de obra	45
3.4. Programación y Control de Obra.....	46
3.5. Descripción de actividades desarrolladas	46
3.6. Estado financiero del Contrato de Obra	55
3.7. Aspectos Técnicos	58
3.8. Control del plan de Calidad	58
3.9. Aspectos Sociales	59
3.9.1. Documentación	59
3.9.2. Control del personal de obra (Formato Control de personal).....	60
3.9.3. Programa de divulgación e información.....	61
3.9.4. Programa de información y comunicación	62
3.9.5. Programa de atención a la comunidad	65
3.9.6. Programa de Organización social y participación ciudadana	68
3.9.7. Programa de Educación y sostenibilidad	69
3.9.8. Programa de Generación de empleo	69
3.9.9. Estado de Aprobación de informes mensuales	71
3.9.10. Reuniones de seguimiento social	71
3.10. Actas generadas en el desarrollo del contrato	71
3.11. Relación de correspondencia	73
3.12. Aspectos ambientales	79
3.12.1. Estado de revisión y/o aprobación del Plan de ambiental.....	83

3.12.2.	Cumplimiento del Plan de ambiental	84
3.12.3.	Manejo de residuos sólidos	85
3.12.4.	Manejo de escombros	87
3.12.5.	Manejo de obras de concreto y materiales de construcción.....	89
3.12.6.	Mezclas de concreto.....	90
3.12.7.	Manejo de líquidos, combustibles y sustancias químicas.....	91
3.12.8.	Manejo de derrames.....	92
3.12.9.	Manejo y aprovechamiento forestal.....	92
3.12.10.	Manejo de compensación ambiental.....	94
3.12.11.	Medidas de mitigación e impactos ambientales.	95
3.12.12.	Manejo de maquinaria y equipo.....	95
3.12.13.	Transporte y mantenimiento	95
3.12.14.	Control de emisión de gases atmosféricos.....	96
3.12.15.	Manejo de aguas.....	97
3.12.16.	Cantidad de materiales allegados a obra.....	98
3.12.17.	Relación de los equipos y/o maquinaria utilizada por el consultor o el contratista.....	98
3.12.18.	Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Valla informativa)- PEV ..	99
3.12.19.	Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Pendones informativos)- PEV	100
3.12.20.	Registro fotográfico de actividades y/o hallazgos ambientales por interventoría.	100
3.13.	Gestión HSEQ.....	112
3.13.1.	Seguimiento al Cumplimiento del PMT aprobado para el Proyecto	114
3.13.2.	Gestión Prevención COVID-19	116
3.13.3.	Seguimiento SG-SST Consorcio Obras STC.....	124
3.13.4.	Seguimiento Gestión SST Consorcio Obras STC.....	126
3.13.5.	Reporte de accidentes mes de Octubre 2023	129
3.14.	Aspectos legales.....	129
3.15.	Informe de revisión de documentos precontractuales y diseños.....	132
3.15.1.	Revision informe Electrico	132
3.15.2.	Revision informe Bioclimatico	132
3.16.	Estado de servicios públicos, tramites y licencias	133
3.16.1.	Licencia de construcción	133
3.16.2.	Servicios públicos	133
3.16.3.	Permisos y/o autorizaciones.....	138
3.17.	Informe de topografía	140
3.17.1.	Personal.....	140
3.17.2.	Equipos	140
3.17.3.	Introduccion	141
3.17.4.	Materializacion de poligonal definitiva	141
3.17.5.	Instalacion recebo B-200	142
3.17.6.	Excavaciones de mejoramiento y celdas	145
3.17.7.	Levantamientos de control placas.....	147
3.17.8.	Nivelacion planicidades.....	150

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN**INFORME MENSUAL DE
INTERVENTORÍA**

3.18.	Informe de ejecución de Planos récord.....	152
3.19.	Cambios de especificaciones o detalles del proyecto	152
3.20.	Libro de Obra - Bitácora.....	155
3.21.	Estado de avance que presentan los productos asociados a las obligaciones	155
3.21.1.	Estado de las obligaciones generales del contrato de obra:	155
3.21.2.	Obligaciones específicas del contrato de obra	163
3.22.	Reseña fotográfica	170
4.	CAPITULO 4. INFORME MENSUAL SUPERVISION TECNICA INDEPENDIENTE	190
5.	CAPITULO 5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	190

INTRODUCCIÓN

Este documento contiene la información correspondiente al informe mensual de Interventoría No 11 período del 1 al 31 de Octubre de 2023 que tiene por objeto **“REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.”** Celebrado entre la **SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL** y **CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S** de conformidad con lo estipulado en el contrato de interventoría no. CO1.PCCNTR.4054330, en el pliego de condiciones y sus anexos.

Dando cumplimiento al objeto contractual verificando que las obras a cargo del Contratista de Obra **CONSORCIO OBRAS STC**, se ejecuten de acuerdo con los planos, Programación, documentos y especificaciones en forma integral con los enfoques, organigramas, recursos humanos y dentro del plazo contractual. Así mismo, corroborando los tiempos, equipos y el personal con el cual se llevarán a cabo las diferentes actividades, verificando periódicamente los resultados alcanzados por el contratista de obra en aspectos, tales como: calidad de los materiales, procedimientos para la instalación de los diferentes materiales, ensayos, acabados de obra, aprobaciones para las instalaciones de bienes y equipos contratados, etc.

A través de este informe se presentan los procedimientos y controles detallados de cada una de las actividades técnicas, administrativas, ambientales, sociales, financieras y Jurídicas desarrolladas durante todas las fases de ejecución del contrato que se interviene; plasmando las recomendaciones tendientes a mejorar la eficiencia en los procesos que se están ejecutando.

ANTECEDENTES

La Secretaría de Educación del Distrito es un organismo del Sector Central del Distrito Capital, encargada del sector educativo la cual tiene por objeto orientar y liderar la formulación y ejecución de políticas, planes y programas para garantizar el derecho a la educación y asegurar a la población el acceso al conocimiento y la formación integral, esto de acuerdo con el Decreto 593 de 2017.

Es así que a través del Decreto 330 de 2008 en su artículo 27, ha establecido como funciones concretas la Dirección de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos, adelantar todas las actividades e intervenciones en materia de infraestructura, tendientes y necesarias para garantizar el cumplimiento del Objeto de la Secretaría de Educación del Distrito, ahora bien esta Dirección, en el ejercicio de sus funciones y teniendo en cuenta los diferentes Planes de Educación y en atención a los requerimientos del sector educativo del Distrito, determinó la necesidad, conveniencia y viabilidad de la **“EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO”** que a través de **LICITACIÓN DE OBRA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL No. SED-LP-DCCEE-025-2021**, proponente **CONSORCIO OBRAS STC**.

Teniendo en cuenta que, el alcance del proyecto consiste en una obra pública con espacios y actividades interdisciplinarias de alto impacto, la SED tiene la necesidad y el deber de contar con una persona natural o jurídica o una figura asociativa que ejerza en representación de la Entidad y ante el contratista, el seguimiento integral del contrato principal. Por lo cual este seguimiento y control se realiza mediante la ejecución de un contrato que tiene como objeto la **“INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO”** que a través de **CONCURSO DE MÉRITOS No. SED-CM-A-DCCEE-037-2022**, proponente **CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S**.

1. CAPITULO 1. INFORMACION DEL PROYECTO

1.1. Descripción general

El proyecto Colegio INDUSEL cuenta con un área construida de 11,871,64 m², trece (13) unidades estructurales independientes desarrolladas en siete (7) bloques de seis (6), dos (2) y un (1) pisos de altura destinada a una (1) unidad dotacional equipamiento colectivo educativo escala vecinal, además, cuenta con un (1) cupo de parques privados y seis (6) cupos de parqueo para visitantes de los cuales se destina uno (1) para personas en situación de discapacidad y noventa y un (91) cupos para bicicletas.

El proyecto cuenta con espacios para los procesos de autoaprendizaje y desarrollo de investigación como: biblioteca, aulas de tecnología e informática, centro de recursos de idiomas, aulas polivalentes y múltiples. Así mismo, también cuenta con una serie de espacios para los procesos de socialización y bienestar de los niños, como lo son el comedor, el auditorio, canchas múltiples, ágora exterior y patio de banderas.

Para iniciar la ejecución del proyecto se requiere las obras de demolición, construcción y cerramiento de la planta física del Colegio INDUSEL ubicado en la localidad de Bosa UPZ - 84 Bosa occidental del Distrito Capital, garantizando 1.560 cupos estudiantiles en la jornada única.

1.2. Alcance e impacto del proyecto

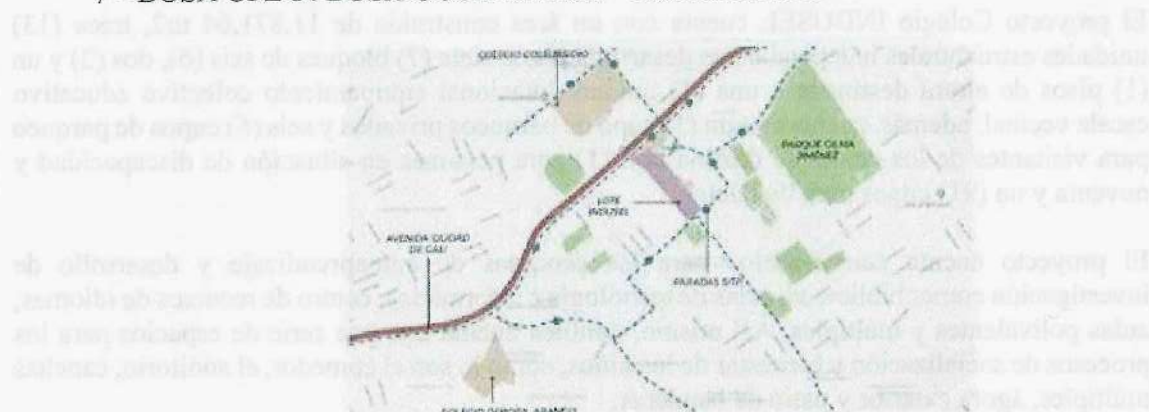
El Colegio INDUSEL, se plantea construir para una zona en donde se reporta una insuficiente cobertura del sistema Educativo de jornada única, esto de acuerdo con los estudios de población existentes y los estudios de insuficiencia emitidos por la Dirección de Cobertura de la Secretaría de Educación del Distrito, razón por la cual, es de gran importancia la construcción del colegio en dicha localidad y en la ciudad.

Para atender las necesidades plasmadas en el déficit de cobertura, se requiere las obras de demolición, construcción y cerramiento de la planta física del colegio Indusel ubicado en la localidad de Bosa UPZ - 84 Bosa occidental del Distrito Capital, garantizando 1.560 cupos estudiantiles en la jornada única para ambas localidades Bosa y Kennedy.

El proyecto ofrecerá alternativas de recreación y alimentación, mediante espacios para el desarrollo integral de la población estudiantil, teniendo a disposición de la comunidad circundante un (1) comedor, un (1) auditorio y dos (2) canchas múltiples. Adema de ello, el proyecto contará con cubiertas transitables para recreación pasiva, espacios verdes y jardines para recreación y contemplación, logrando una integración con políticas amigables con el ambiente, con un adecuado manejo de aguas lluvias disponiendo un tanque para su recolección y reutilización.

1.3. Localización

El COLEGIO INDUSEL, Se encuentra ubicado en carrera 82B # 53B-19 SUR de la localidad 7 – BOSA UPZ 84 BOSA OCCIDENTAL – BOGOTÁ D.C.



1.4. Valor del proyecto

Valor contrato interventoría

CONTRATO DE:	INTERVENTORÍA
VALOR INICIAL:	DOS MIL TRECIENTOS DOCE MILLONES, OCHO MIL, CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.312.008.160,00)
VALOR ADICION N° 1	SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 69.972.000,00). INCLUIDO IVA.
VALOR TOTAL ACTUALIZADO:	DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MILLÓN MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.381.980.160,00) INCLUIDO IVA.

Valor contrato de obra

CONTRATO DE:	OBRA
VALOR INICIAL:	TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS M/CTE. INCLUIDO AIU (\$37.137.093.727,00)

1.5. Alumnos beneficiados

La población que sería beneficiada con el proyecto incluye niños, niñas y jóvenes de la localidad 7 de BOSA - UPZ 84 –BOSA OCCIDENTAL, y a su vez, la misma población estudiantil de la Localidad de Kennedy, en razón a su cercanía (localidad colindante), siendo un programa arquitectónico que contempla beneficiar a una población de **1560** estudiantes.

1.6. Capacidad alumnos por escolaridad

ESPACIO	CANTIDAD DE ESPACIO	CANTIDAD DE ALUMNOS
Aulas Primera Infancia	12	240
Aulas Básica Primaria	15	600
Aulas Básica Secundaria	12	480
Aulas Medias	6	240
Total	45	1560

1.7. Alcance del proyecto - planteamiento arquitectónico

El proyecto arquitectónico comprende la construcción de siete (7) bloques distribuidos de la Siguiete forma:

MODULO	DESCRIPCION DE ESPACIOS	Nº PISOS
BLOQUE 1	PISO 1: Aulas de primero y segundo Grado - sala de profesores, Baños, Cuarto técnico.	6
	PISO 2: Aulas de tercero y cuarto grado, baños, áreas de extensión, oficinas de orientadores y coordinadores.	
	PISO 3: laboratorios de ciencias, química y física, almacén laboratorio ciencias, química y física, baños, áreas de extensión.	
	PISO 4: Aulas de séptimo grado, áreas de extensión, baños y sala de profesores	
	PISO 5: Aulas de octavo y noveno grado, áreas de extensión, baños y sala de profesores (orientador y coordinador)	
	PISO 6: Aulas de decimo y once grados, áreas de extensión, baños y sala de profesores	
BLOQUE 2	PISO 1: Aulas de tercer grado, baños, sala de profesores y áreas de extensión.	6
	PISO 2: Aulas de quinto grado, Estar tintos y baños.	

	PISO 3: Taller de Arte, Danzas y musica, deposito danza y musica, vestier taller de danza, baños y sala de profesores	
	PISO 4: Aulas de sexto grado, baños y sala de profesores.	
	PISO 5: Aulas de noveno grado, baños y sala de profesores.	
	PISO 6: Aulas de decimo y once grado, baños y sala de profesores.	
BLOQUE 3	PISO 1: Aulas de preescolar y baños.	1
BLOQUE 4	PISO 1: Ludoteca, zonas de extensión, Aulas de Preescolar, sala de profesores, baños, depósitos, portería y baños de profesores	1
BLOQUE 5	PISO 1: Auditorio, sala de ensayos, camerinos hombres y mujeres, Bodega, tienda escolar, rectoría, secretaria y Archivo	2
	PISO 2: Auditorio, sala de ensayos, centro de recurso de idiomas, cuarto tecnico y control de luces y sonido.	
	Cubierta útil.	
BLOQUE 6	PISO 1: Área administrativa, Centro de recurso de idiomas, bodegas de materiales, depósito de materiales deportivos, primeros auxilios, atencion a padres, baños administrativos, almacen, fotocopiado.	2
	PISO 2: Biblioteca, Aulas de tecnología e informática, Bienestar estudiantil.	
	Cubierta útil.	
BLOQUE 7	PISO 1: Comedor, Cocina, Tienda escolar, depósito de materiales y baños.	2
	PISO 2: Aula polivalente, Aula de tecnología, prensa y emisora.	
	Cubierta útil.	

1.8. Área del lote

ÁREA LOTE
13.242 m2

No.	DESCRIPCIÓN	M2	% ÁREA BRUTA
1.	Área bruta total del predio	13.242	100%
2.	Área neta urbanizable para cálculos de índices	13.242	100%
3.	Área de control ambiental	3,78	0,03%

4.	Área neta urbanizable para el cálculo de sesiones	13238,22	99.97%
5.	Total, cesión para espacio público.	1059,72	8%
5.1.	Cesión 8% sobre el ancho del andén	1059,72	8%
6.	Cesión malla vial calle 53 b sur	209.49	1.58%
7.	Cesión malla vial carrera 82 b	301.23	2.27%
8.	Total, cesión al distrito.	1574.22	11.89%
9.	Área útil.	11.667,78	88,11%

1.9. Área construida

AREA CONSTRUIDA
11.871,64 m2

No.	DESCRIPCIÓN	AREAS
1.	Bloque 1	1106,97 m2
2.	Bloque 2	
3.	Bloque 3	314,51 m2
4.	Bloque 4	684,01 m2
5.	Bloque 5	519.59 m2
6.	Bloque 6	777.89 m2
7.	Bloque 7	979.35 m2
8.	Conexión 3-4	62.89 m2
9.	Conexión 2-5	43.72 m2
10.	Conexión 5-6	23.31 m2
11.	Conexión 6-7	48.51 m2
12.	Conexión 1-6	43.70 m2
13.	Área total del lote	13.275,91

1.10. Condiciones iniciales del proyecto

Una vez legalizados el contrato de obra No. COLPCCNTR.3996391 y el contrato de interventoría No. CO1.PCCNTR.4054330, se realiza VISITA INICIAL para reconocimiento en terreno e identificación de la zona de desarrollo del proyecto COLEGIO INDUSEL Carrera 82B # 53B – 18 SUR, durante esta visita participaron el Apoyo a la Supervisión de la SED, Interventoría (CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S) y el Contratista de Obra (CONSORCIO OBRAS STC), producto de esta visita se evidencio el estado del terreno y la construcción de las bodegas.

Anexo 1. Lista de Asistencia Visita Inicial

Se firma Acta de Inicio del Contrato de Interventoría No. CO1.PCCNTR.4054330 el 1 de Diciembre del 2022.

Se remite comunicado al contratista de Obra CONSORCIO OBRAS STC impartiendo las obligaciones generales de acuerdo al Anexo 1 – Anexo Técnico del pliego de condiciones en el cual se solicitó la documentación inicial para dar cumplimiento con las obligaciones del contratista (Hojas de vida, equipo mínimo, APUS, Programación de obra, Programa detallado del recurso humano, Flujo de inversión del contrato, Programa de inversión del Anticipo, Programa de suministros de insumos detallado, Plan de calidad, Plan de manejo ambiental, Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición –PGRCD, Plan de Manejo de Tráfico, Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, plan para el levantamiento de las actas de vecindad)

Se solicito al Contratista realizar la revisión a los Estudios y diseños entregados por la entidad Contratante SED.

Se firma Acta de Inicio del Contrato de Obra No. COI.PCCNTR.3996391 el 7 de Diciembre del 2022.



Se realiza reunión el 13 de diciembre de 2022 para hacer la entrega física del predio entre la SED y el CONSORCIO STC, en el cual el contratista asumirá la responsabilidad de responder por el predio DENOMINADO Indusel- ubicado en la Localidad de BOSA, dirección Carrera 82B # 53B-18 Sur, esto según petición logística de recibo y entrega de guardas de seguridad.

Anexo 2. Acta de inspección preliminar y entrega del lote

2. CAPITULO 2. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO DEL INTERVENTOR

2.1. Generalidades del contrato del interventor No COI.PCCNTR.4054330

CONTRATO DE:	INTERVENTORÍA
CONTRATO No.:	COI.PCCNTR.4054330 DEL 28 DE SEPTIEMBRE DE 2022
ENTIDAD CONTRATANTE:	SECRETARIA DE EDUCACION
OBJETO DEL CONTRATO:	REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO
CONTRATISTA:	CONSULTORES DEL OCCIDENTE S.A.S

  	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

CONTRATO DE:	INTERVENTORÍA		
NIT DEL INTERVENTOR:	900.457.115-5		
FECHA DE INICIO:	01 DE DICIEMBRE DE 2022		
PLAZO CONTRACTUAL INICIAL:	DIECINUEVE (19) MESES		
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 DE JUNIO DE 2024		
PLAZO ACTUALIZADO (incluido prorrogas):	578 DIAS		
PLAZO TRANSCURRIDO:	304 DIAS	EQUIVALE	53%
VALOR INICIAL:	DOS MIL TRECIENTOS DOCE MILLONES, OCHO MIL, CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.312.008.160,00)		
VALOR ADICION N° 1	SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 69.972.000,00). INCLUIDO IVA.		
VALOR ACTUALIZADO (Incluido adiciones):	DOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MILLÓN MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL CIENTO SESENTA PESOS M/CTE. (\$2.381.980.160,00) INCLUIDO IVA.		
VALOR PAGADO:	OCHOCIENTOS QUINCE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$815.558.464,00)		
VALOR POR PAGAR:	MIL QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES CUATROCIENTOS VENTIUN MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$1.566.421.696,00)		

NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA			
SUSPENSIONES Y REINICIOS:	Suspensión No.1	Desde	Hasta
		NO APLICA	NO APLICA
	Prórroga a la suspensión No. 1	NO APLICA	NO APLICA
	Reinicio No. 1	NO APLICA	
TIEMPO DE SUSPENSIÓN No 1	NO APLICA		
PRÓRROGAS	Prorroga No. 1	NO APLICA	
TIEMPO DE PRÓRROGA No 1	NO APLICA		
ADICIONES	Adición No. 1	I	

NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA	
VALOR TOTAL DE LA ADICION	\$ 69.972.000,00

2.2. Relación del personal del contrato del interventor

Relación de personal interventoría mes de Octubre 2023

PERSONAL INTERVENTORÍA PROYECTO COLEGIO INDUSEL									
No.	PROFESIONAL	CÉDULA	CARGO	% DEDICACION CONTRACTUAL	ARL	EPS	AFP	APROBACIÓN PERSONAL	
								No. RADICADO	FECHA APROBACIÓN
1	HECTOR HENRY CUADRADO GONZALEZ	79.306.753	Director de Interventoría	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
2	JAIR O EMIRO VELANDIA SILVA	4.113.062	Residente de interventoría	100%	SI	SI	SI	S-2022-398335	29/12/2022
3	ANGIE MARCELA ROJAS	52.771.060	Residente de interventoría	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
4	YERALDIN NAYIBER LINARES RUIZ	1.018.449.285	Residente administrativo de interventoría	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
5	LAURA JOHANA LOPEZ VELAZCO	1.031'132.899	Asesor Estructural	30%	SI	SI	SI	S-2023-244902	28/07/2023
6	CARLOS ALFONSO RODRIGUEZ AMARILLO	79.109.661	Asesor en Redes Eléctricas, Telefónicas, Voz y Datos	30%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
7	JORGE ANDRES NAVIA LLORENTE	80.134.356	Asesor en Geotecnia	30%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
8	MARCELO BEDOYA	8.390.644	Asesor en Paisajismo	15%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
9	NATALIA LUCILA MEDINA PATRON	53.062.983	Asesor en Bioclimática	15%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
10	MARIA MAGNOLIA PALOMINO GONZALEZ	63.452.315	Residente de Bioseguridad	100%	SI	SI	SI	S-2022-398335	29/12/2022
11	YAMEL ARANGO PINILLA	93.286.678	Asesor Hidrosanitario – red contra incendio y gas	30%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
12	MAURICIO REYES VARGAS	93.136.301	Asesor Coordinador en Seguridad y Salud en el Trabajo	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
13	JUAN CAMILO RODRIGUEZ NUÑEZ	1.032.357.176	Asesor Ambiental	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
14	CLAUDIA YANETH MERCHAN RIVERA	52.274.525	Personal calificado para atención a la comunidad - Trabajador Social	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
15	MAICOL ANDRES RONCANCIO LOZANO	1.105.672.435	Profesional en costos, presupuestos y programación de obra	30%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
16	LICETH MAYERLY REAL GARAY	1.030.580.666	Asesor jurídico	25%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022

PERSONAL INTERVENTORÍA PROYECTO COLEGIO INDUSEL									
No.	PROFESIONAL	CÉDULA	CARGO	% DEDICACIÓN CONTRACTUAL	ARL	EPS	APP	APROBACIÓN PERSONAL	
								No. RADICADO	FECHA APROBACIÓN
17	ALEXANDER GOMEZ CASSAB	10.769.636	Supervisor técnico independiente	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
18	YUDDY ROCIO CUEVAS MORENO	1.022.990.353	Inspector de Interventoría	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
19	JOHANN ADRIAN CASTRO NIETO	1.032.481.702	Inspector de Interventoría	100%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
20	NEIL CAÑOLA BUITRAGO	80.256.484	Topógrafo	50%	SI	SI	SI	S-2023-61156	17/02/2023
21	JONATAN SMITH PRIETO PEÑA	1.053.349.196	Cadeneros	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
22	CARLOS ANDRES ROJAS ROJAS	80.187.853	Cadeneros	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022
23	DIANA MAGNOLIA TORRES MARTINEZ	53.051.298	Técnico o tecnólogo SST	100%	SI	SI	SI	S-2023-186787	25/05/2023
24	JULIO ALEJANDRO GOMEZ	79.547.511	Mensajero	50%	SI	SI	SI	S-2022-365114	28/11/2022

Notas:

Durante el mes de Octubre de 2023 en el grupo de Interventoría no se presentaron cambios de Profesionales.

Verificación de pago de seguridad social y aportes legales

Se realizó la verificación correspondiente a las evidencias de afiliación a Seguridad Social Integral por parte de la Interventoría los cuales se encuentra vigentes.

Anexo 3. Parafiscales y Seguridad Social Septiembre 2023

Anexo 4. Registro de Asistencia Personal Interventoria Octubre 2023

2.3. Estado actual del contrato del interventor

El plazo del Contrato de Interventoría tiene un plazo de 19 meses,
La fecha del Acta de inicio de Interventoría se firmó el 1 de diciembre de 2022.
La fecha de terminación del Contrato de Interventoría es el 30 de junio de 2024

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓNINFORME MENSUAL DE
INTERVENTORÍA

No. DE ACTA	VALOR PAGO MENSUAL	% EJECUTADO CTO INTERVENTORÍA
1	\$ 658.922,00	0,03%
2	\$ 13.635.634,00	0,62%
3	\$ 52.979.988,00	2,91%
4	\$ 48.760.252,00	5,02%
5	\$ 131.784.465,00	10,72%
6	\$ 68.747.563,00	13,69%
7	\$ 99.001.911,00	17,45%
8	\$ 137.109.474,00	23,20%
9	\$ 92.211.105,00	27,07%
10	\$ 92.873.444,00	30,97%
11	\$ 77.795.706,00	34,24%

CURVA DE AVANCE



2.4. Estado financiero del contrato del interventor

VALOR CONTRATO INICIAL	\$ 2.312.008.160,00
VALOR ACTUALIZADO	\$ 2.381.980.160,00
PLAZO INICIAL	DIECINUEVE (19) MESES
PLAZO TOTAL	578 DIAS
ACTA No. 1	\$ 658.922,00
ACTA No. 2	\$ 13.635.634,00
ACTA No. 3	\$ 52.979.988,00

ACTA No. 4	\$ 48.760.252,00
ACTA No. 5	\$ 131.784.465,00
ACTA No. 6	\$ 68.747.563,00
ACTA No. 7	\$ 99.001.911,00
ACTA No. 8	\$ 137.109.474,00
ACTA No. 9	\$ 92.211.105,00
ACTA No. 10	\$ 92.973.444,00
ACTA No. 11	\$ 77.795.706,00
VALOR POR PAGAR	\$ 1.566.421.696,00

El Acta No. 11 de Interventoría se encuentra en trámite de pago por parte de la entidad contratante.

2.5. Obligaciones contractuales del contrato del interventor

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Constituir en favor de BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL - SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, con NIT. 899.999.061-9, las garantías solicitadas para avalar la adecuada ejecución del contrato y las obligaciones contraídas, de conformidad con lo dispuesto especialmente en el Artículo 7º de la Ley 1150 de 2007 y en la Sección III de las Disposiciones Especiales del Decreto Nacional 1082 de 2015, siendo responsabilidad del contratista la autenticidad y veracidad de las mismas. Así mismo el contratista deberá mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar, garantizando la actualización de las vigencias y el monto de los amparos de las garantías, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., que puedan afectar las condiciones del contrato.	El 07 de octubre del 2022 se expidió la póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379 y el 02 de diciembre del 2022 se ajustan las vigencias de los amparos y se presenta Anexo 2 según Acta de inicio de Fecha 01 de diciembre del 2022. El 10 de mayo del 2023 se ajustan las vigencias y se presenta Anexo 3 Según Modificadorio N° 1, mediante el cual se adiciona al valor del contrato la suma de \$ 69.97.000,00	Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379. Anexo 2 vigencia 01 de diciembre de 2022 vigencia hasta 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.040.403.672,00. Anexo 3. vigencia hasta 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.071.891.072,00
2. Acatar la Constitución Política, la ley, las normas legales y procedimentales establecidas por el Gobierno Nacional y Distrital y demás normas pertinentes.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
3. Cumplir a cabalidad el objeto del contrato de acuerdo con los términos y condiciones pactadas, las cuales solamente podrán ser modificadas, previo al cumplimiento del trámite establecido para tal fin por la SED y con fundamento en los respectivos soportes. La Interventoría deberá realizar todas las acciones	Durante la ejecución del Contrato. Cumplimiento al documento B_COMPLEMENTO_PLIEGO_CONDICIONES_SED_CM_A_DCCEE_037_2022_IND USEL	Se cumplió durante el periodo en mención.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
necesarias para dar cumplimiento al objeto contractual, acudiendo a todas las gestiones sin importar que ellas no estén contempladas como obligaciones contractuales generales o específicas.		
4. Acreditar el pago al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales, de conformidad con lo establecido en el inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993 - modificado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007- para cada uno de los respectivos pagos que se estipulen en el presente contrato.	Durante la ejecución del Contrato Acreditar pago de seguridad social y Parafiscales del personal de interventoría.	Planilla de seguridad social (Pensión, Salud y ARL) y Certificación de parafiscales
5. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, cuando a este hubiere lugar.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
6. Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario aplicable al objeto contratado, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, incluido el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN y el Registro de Información Tributaria (RIT) expedido por la Dirección Distrital de Impuestos, requisitos sin los cuales no se podrá tramitar el respectivo pago. Es obligación del contratista conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de celebrar el contrato, por tanto, asumirá la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que llegaren a generarse por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado.	Durante la ejecución del Contrato, presentación de la factura y demás documentación para pago correspondiente al periodo del informe.	Acta parcial de pago N° 11, Factura, cámara de comercio, cedula de representante legal, Parafiscales, documentos revisores fiscal, FURC, RUT, RIT, Resolución de facturación y Certificación Bancaria.
7. Mantener a la SED libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. En consecuencia, La Interventoría mantendrá indemne a la SED contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros incluido el personal de la SED, ocasionados por La Interventoría o por sus subcontratistas o dependientes en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
8. Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar. En ese orden, el Contratista debe mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos de las garantías expedidas con ocasión de la	El 07 de octubre del 2022 se expidió la póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379 y el 02 de diciembre del 2022 se ajustan las vigencias de los amparos y se presenta Anexo 2 según Acta de inicio de Fecha 01 de diciembre del 2022. El 10 de	Póliza de seguro de cumplimiento entidad estatal N° 14-44-101164379 Anexo 2 vigencia 01 de diciembre de 2022 vigencia hasta 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.040.403.672,00.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
suscripción del contrato, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., informando a la compañía aseguradora que expidió la garantía, de cualquier modificación que se produzca en el contrato.	mayo del 2023 se ajustan las vigencias y se presenta Anexo 3 Según Modificadorio N° 1, mediante el cual se adiciona al valor del contrato la suma de \$ 69.97.000,00	Anexo 3 vigencia hasta 03 de julio de 2029. Valor \$ 1.071.891.072,00
9. Entregar a la SED los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.	Durante la ejecución del Contrato Entrega de Informe Preliminar, Informe Semanal, Informe Mensual e Informe Final y demás informes que solicite la SED (Informe Acero en obra)	Informes semanales N° 44, 45, 46 y 47. Informe Mensual Interventoría N° 11 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Octubre del 2023.
10. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta la SED a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	Durante la ejecución del Contrato. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones impartidas por la SED	Se cumplió durante el periodo en mención.
11. Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contractuales, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del Contrato	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
12. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos a la que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga el carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita de la SED. Esta obligación permanecerá vigente aún después de la terminación por cualquier causa de la vinculación que ligue a las partes. Por lo tanto, en caso de que EL CONTRATANTE tenga prueba de que La Interventoría ha divulgado cualquier tipo de documentación o información que en forma alguna se relacione con el presente contrato, La Interventoría indemnizará los perjuicios que con tal hecho cause al CONTRATANTE. No se considerará incumplida esta cláusula cuando la información o documentos deban ser revelados por mandato judicial y/o legal o cuando la información manejada tenga el carácter de pública.	Durante la ejecución del Contrato y aun después de la terminación de este guardar estricta reserva sobre toda la información y documentación del contrato y que no tenga el carácter de pública.	Se cumplió durante el periodo en mención.
13. Cumplir con la política de buen trato para con los demás colaboradores internos y externos de la SED, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia, ubicada en la página web de la SED, mediante el siguiente Link: https://educacionbogota.edu.co/portal_instituci	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
onal/sites/default/files/inline-files/PV%20Politica%20institucional%202020%20.pdf		
<p>14. Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido ubicada en la página web de la SED, mediante el siguiente Link: https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia-politicas-lineamientos-manuales-planes-estrategicos-sectoriales-institucionales</p>	<p>Durante la ejecución del Contrato Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido</p>	<p>Se cumplió durante el periodo en mención. Informe Mensual Interventoría N° 11 Capítulo Aspectos ambientales correspondiente al periodo del 1 al 31 de Octubre del 2023.</p>
<p>15. Cumplir con todas las condiciones técnicas contempladas en los (Documentos Previos), así como ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto contractual, el alcance y las obligaciones derivadas del mismo, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del Contrato.</p>	<p>Durante la ejecución del Contrato Cumplir con todas las condiciones técnicas contempladas en los documentos previos y demás actividades</p>	<p>Se cumplió durante el periodo en mención.</p>
<p>16. Cumplir con los ofrecimientos hechos en el proceso de selección y por los cuales obtuvo puntaje en los factores de ponderación que dieron lugar a la adjudicación del proceso a su favor.</p>	<p>Entrega de documentación para el proceso de licitación. En el cual se certificó el número total de trabajadores de la planta de personal de CONSULTORES DEL OCCIDENTE SAS, el cual corresponde a (3) y el número de trabajadores en condición de discapacidad, que corresponde a (1) UNO.</p>	<p>Formato 16 - Puntaje por trabajadores con discapacidad y copia del certificado Expedido por el ministerio de trabajo que acredite la situación de discapacidad.</p>
<p>17. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo - SST-respetar la política de Seguridad y Salud de la SED, con el objetivo de ofrecer entornos de trabajo seguros y saludables, promoviendo la cultura del autocuidado, con el fin de prevenir accidentes de trabajo y enfermedades laborales, condiciones que fortalecen la productividad y el bienestar físico y mental, política ubicada en la página web de la SED mediante el siguiente Link: https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/sites/default/files/2021-03/9%20PLAN%20ANUAL%20DE%20SEGURIDAD%20Y%20SALUD%20EN%20EL%20TRABAJO%202021.pdf</p>	<p>Evidencia de realización, del diseño, implementación y seguimiento por parte de la Interventoría de un SG-SST que se ejecuta en obra, acorde a las necesidades y requerimientos del proyecto como: realización de exámenes de ingreso al personal, afiliación al sistema de seguridad social integral, entregas de dotación y EPPS, realización de inducciones y notificación de riesgos de las actividades a ejecutar, capacitaciones en temas SST, seguimiento al cumplimiento de la normatividad legal y lineamientos del SED en SST, investigación y análisis de incidentes y accidentes, diseño e implementación de un Plan de Emergencias, señalización de áreas, instalación de avisos de advertencias para prevención accidentes laborales.</p>	<p>Informe mensual SST Contratista de Obra No 11 mes de Octubre 2023, más exactamente en:</p> <p>Anexo 1. Ingresos Octubre.</p> <p>Anexo 2. Planilla de Seguridad.</p> <p>Anexo 3. Inducciones de ingreso.</p> <p>Anexo 4. Gestión SST.</p> <p>Anexo 5. Maquinaria.</p> <p>Anexo 6. Certif. Revisor Fiscal.</p> <p>Anexo 7. Paz y Salvos Personal.</p> <p>Anexo 8. COPASST y COCOLAB.</p> <p>Anexo 9. Pruebas de Alcoholemia.</p> <p>Anexo 10. Gestión Accidentes - Incidentes.</p> <p>Anexo 12. Liberación STEN.</p> <p>Anexo 13 Soportes Concrelab.</p> <p>Anexo 14. Plan de Emergencias.</p> <p>Anexo 15. Asistencia Consorcio.</p>

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
		Iguualmente, en el capítulo Gestión HSEQ de este informe se puede evidenciar parte de la gestión realizada en el periodo de este Informe en cuanto al SG-SST.
18. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, conforme a lo establecido en el Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020, "Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital", so pena de la imposición de multas, sanciones y demás consecuencias previstas en el contrato y en las demás normas aplicables.	Durante la ejecución del Contrato. Entrega de certificación en la cual se declara bajo gravedad de Juramento que para el Contrato de interventoría N° COI.PCCNTR.4054330 se está cumpliendo con el porcentaje del 13.8%	Certificación juramentada vinculación decreto 332 de 2020 correspondiente al mes de julio 2023
19. Reportar el porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten bimestralmente el representante legal y del revisor fiscal de la Interventoría, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión.	Durante la ejecución del Contrato. Entrega de certificación en la cual se declara bajo gravedad de Juramento que para el Contrato de interventoría N° COI.PCCNTR.4054330 se está cumpliendo con el porcentaje del 13.8%	Certificación juramentada vinculación decreto 332 de 2020 correspondiente al mes de julio 2023
20. Registrar las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo Económico. El cumplimiento de esta obligación deberá surtirse dentro del primer mes de ejecución del contrato lo cual será verificado por la supervisión y/o interventoría y conforme a las implementaciones que sobre el particular defina la Secretaría de Desarrollo Económico.	Durante la ejecución del Contrato Registro de las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo económico	Anexo Pantallazo Mujeres inscritas Interventoría
21. Cumplir con lo establecido en Circulares, en el Manual Integrado de Contratación de la Secretaría de Educación y en el Manual de Supervisión e interventoría vigentes de la SED, en cuanto a los requisitos y condiciones para la transferencia de documentos a los expedientes contractuales. Dichos documentos pueden encontrarse en la página web de la SED mediante el siguiente Link: https://educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia/publicacion-de-procedimientos-lineamientos-y-politicas-en-materia-de-adquisicion-y-compras	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
22. La Interventoría tiene la obligación en relación con sus colaboradores de evitar cualquier acción u omisión, que les cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las personas por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias descritas o las dispuestas en la Ley 1257 de 2008.		
23. Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no discriminatorio por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.	Durante la ejecución del Contrato se promueve el uso de lenguaje no discriminatorio por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica.	Se cumplió durante el periodo en mención.
24. Garantizar el cumplimiento de las medidas de bioseguridad destinadas a mitigar, evitar la propagación y realizar el adecuado manejo de las enfermedades presentadas en el país, según lo establezca las medidas adoptadas por el gobierno Nacional y/o Distrital.	Durante la ejecución del Contrato garantizar el cumplimiento de las medidas de bioseguridad	Se cumplió durante el periodo en mención.
25. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato, mínimo el 10% del personal de apoyo adicional requerido por el CONTRATISTA para el cumplimiento del objeto contractual, de personas en estado de pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, en los términos y condiciones contenidos en el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, el cual adiciona entre otros, el artículo 2.2.1.2.4.2.15 del Decreto 1082 de 2015; de esta obligación se excluye el PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO que el proponente debe ofrecer como requisito habilitante, indicado en el título INFORMACIÓN SOBRE EL PERSONAL PROFESIONAL Y PERSONAL CLAVE.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
26. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato, el porcentaje de personal indicado por la Entidad, consistente en personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, con formación para el trabajo en el sector de la construcción, conforme a los numerales 2.2 y 2.2.1 del Decreto Distrital 380 de 2015 y a las directrices emitidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y la SED	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención
OBLIGACIONES ESPECIFICAS		
1. Cumplir con las disposiciones establecidas en la Ley 400 de 1997, Ley 1796 del 13 de julio de 2016, Decreto 945 del 5 de junio de 2017,	Durante la ejecución del Contrato cumplir con la Supervisión técnica independiente	Se cumplió durante el periodo en mención.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
Resolución 0017 del 4 de diciembre de 2017 y la NSR10, siendo una de las actividades principales del presente contrato la supervisión técnica independiente, de acuerdo a lo establecido en el capítulo I. de la NSR 10 que indica: "(...)— Se entiende por Supervisión Técnica la verificación de la sujeción de la construcción de la estructura de la edificación a los planos, diseños y especificaciones realizadas por el diseñador estructural".		
2. El Interventor, con el objeto de garantizar el adecuado seguimiento y control de sus actividades, está en la obligación de conocer y aplicar las disposiciones del Manual Integrado de Contratación y el manual de interventoría de la SED.	Durante la ejecución del Contrato Seguimiento y control del Manual Integrado de Contratación y el manual de interventoría de la SED.	Se cumplió durante el periodo en mención.
3. Entregar a la supervisión del contrato todos los productos que le sean requeridos con ocasión al seguimiento del contrato principal, consistentes en informes, revisiones, verificaciones y resultados obtenidos cuando así se requiera, atendiendo y dando respuesta de fondo a los requerimientos y recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la SED a través de la supervisión y/o apoyo a la supervisión del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	Durante la ejecución del Contrato Entrega de informes semanales, mensuales, comunicados con observaciones y demás informes que solicite la SED	Informes semanales N° 44, 45, 46 y 47. Informe Mensual Interventoría N° 11 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Octubre del 2023. Informe de acero en obra
4. La Interventoría deberá velar por el cumplimiento de todas las obligaciones y condiciones contenidas en el Contrato de obra, así como en los documentos previos que hacen parte integral del mismo.	Durante la ejecución del Contrato. Seguimiento al Pliego de condiciones – Anexo 1 – Anexo Técnico y Estudios Previos	Se cumplió durante el periodo en mención.
5. A su vez, la Interventoría deberá elaborar y presentar para aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, dentro de los primeros 15 días calendarios contados a partir de la suscripción del Acta de inicio del contrato de Interventoría, el informe preliminar y detallado de interventoría, el cual deberá contener como mínimo un análisis de las condiciones establecidas en los Documentos Previos (Pliegos, oferta económica, contrato, anexos técnicos), verificación de las condiciones del sitio, Diagnóstico de Accesibilidad, Verificación de Estudios técnicos y especificaciones, conclusiones y recomendaciones pertinentes para el normal desarrollo del contrato de obra.	El 13 de diciembre del 2022 se realizó la Entrega de Informe detallado Preliminar de Interventoría	Comunicado INTER-INDUSEL-034-2022: Entrega informe detallado preliminar de interventoría. Fecha de radicación 13 de diciembre de 2022 Numero de radicación: E-2022-217975
6. La Interventoría deberá revisar, aprobar o rechazar los diferentes planes, procedimientos y programas que deba presentar el contratista de obra conforme a sus obligaciones contractuales, verificando su correcta implementación.	El 07 de diciembre del 2022 una vez revisado los documentos requeridos para la suscripción del acta de inicio de Obra, se da APROBACIÓN Y RADICACION A LA SED a los siguientes documentos: Informe	Se cumplió durante el periodo en mención. Entrega de informe mensual No 11 Obra, se realiza seguimiento de los documentos a

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
	preliminar, programación de obra, flujo de inversión, programa de insumos, programa recurso humano, Plan para levantamiento de actas de vecindad, Plan de Calidad, Plan PGRCD, Plan de manejo de tráfico, Sistema de Gestión, Plan de manejo ambiental.	través de los informes mensuales y las actividades ejecutadas en obra.
7. La Interventoría deberá revisar, verificar y corroborar la autenticidad y veracidad de la información que sea allegada por el contratista de obra en cumplimiento de sus actividades y obligaciones.	Durante la ejecución del Contrato Revisión de Informes, certificaciones, ensayos, reportes y demás documentos entregados por el contratista.	Se cumplió durante el periodo en mención. Revisión y verificación de informe mensual No 11 de Obra.
8. La interventoría deberá presentar los informes respecto de la ejecución del contrato de obra y de Interventoría, en el momento en que sea requerido por la Supervisión y/o apoyo a la supervisión de la SED, o por el Director de Construcción y Conservación de Establecimientos Educativos.	Durante la ejecución del Contrato Entrega de informe mensual y Acta Parcial del contrato de Obra y de Interventoría.	Se cumplió durante el periodo en mención. Entrega de informe Mensual N° 11 y Acta Parcial N° 11 del Contrato de Obra y de Interventoría.
9. Aprobar y garantizar el cumplimiento del cronograma de trabajo de campo durante la ejecución del contrato de obra, el cual deberá incluir como mínimo: La descripción de la forma como pretende acometer los trabajos, el organigrama propuesto para la ejecución de estos, el plan de calidad e indicadores de gestión del proyecto que deben ser presentados en el informe mensual de Interventoría.	El 07 de diciembre del 2022 una vez revisado los documentos requeridos para la suscripción del acta de inicio de Obra, se da APROBACIÓN Y RADICACION A LA SED de la programación de obra, flujo de inversión, programa de insumos y programa recurso humano.	Se cumplió durante el periodo en mención. Se realiza seguimiento semanal al cronograma y se reporta en el Informe Mensual Interventoría N° 11 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Octubre del 2023.
10. Pagar oportunamente los honorarios según corresponda, los impuestos, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución y liquidación del contrato. Es entendido que todos estos gastos han sido estimados integralmente por el Interventor e incluidos en el precio de su oferta económica.	Durante la ejecución del Contrato Realizar Pago de honorarios y servicios de cualquier género necesarias para la ejecución y liquidación del contrato	Se cumplió durante el periodo en mención.
11. Revisar y verificar que las garantías del contrato de obra cumplan con las disposiciones establecidas en el artículo 2.2.1.2.3.1.12 del Decreto 1082 del 2015 y el artículo 11 de la ley 1150 de 2007, observando su vigencia y condiciones para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., que puedan afectar las condiciones del contrato. Así mismo, la Interventoría deberá reportar el incumplimiento de estas disposiciones, con el fin de adelantar el Procedimiento Administrativo Sancionatorio Contractual pertinente.	El 18 de octubre de 2022 se subieron las pólizas actualizadas al SECOP II y se enviaron a la supervisión del proyecto. El 15 de diciembre del 2022 se radica actualización de las pólizas según lo establecido en el Acta de inicio del 07 de diciembre de 2022.	Seguimiento a Póliza N° 400043683 anexo vigencia 07 de diciembre de 2022 vigencia hasta 16 de junio de 2029. Valor \$ 25.995.965.608,90

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
12. Proyectar y suscribir las actas de inicio, reinicio, suspensión, entrega final o parcial del contrato de Interventoría y de obra.	El 1 de diciembre de 2022 se suscribió Acta de inicio del Contrato de Interventoría y el 07 de diciembre de 2022 se suscribió Acta de Inicio de Obra.	No aplica para este periodo en mención
13. Revisar, estudiar y solicitar al contratista de obra, reporte sobre las consultas a las entidades competentes sobre la norma urbanística aplicable para el predio, así como las posibles afectaciones involucradas.	La interventoría reviso y solicito al contratista reportes sobre consultas a las entidades competentes sobre la norma urbanística	Se cumplió durante el periodo en mención. Seguimiento Estado de servicios públicos, tramites, permisos y licencias
14. Realizar el proceso de seguimiento, evaluación, control y aprobación de los productos entregables establecidos, conforme al cronograma aprobado.	Realizar seguimiento a la programación de obra, flujo de inversión, programa de insumos y programa recurso humano.	Se cumplió durante el periodo en mención. Se realiza seguimiento semanal al cronograma y se reporta en el Informe Mensual Interventoría N° 11 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Octubre del 2023.
15. Emitir y exigir el cumplimiento de todas las observaciones técnicas, administrativas, financieras en cuanto a calidad, presupuesto, programación y manejo del anticipo durante todo el contrato de obra. Deberá presentar dentro de su informe mensual el control financiero de inversión, amortización y rendimientos del anticipo.	Cumplimiento de todas las observaciones técnicas, administrativas, financieras en cuanto a calidad, presupuesto, programación y manejo del anticipo durante todo el contrato de obra. Además, se realiza seguimiento y control al Rendimiento financiero	Se cumplió durante el periodo en mención. Se realiza seguimiento semanal y se reporta en el Informe Mensual Interventoría N° 11 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Octubre del 2023.
16. El Interventor tendrá la responsabilidad directa de garantizar la ejecución de la obra con los materiales especificados y aprobados en las diferentes etapas de la obra.	Se realiza seguimiento y se garantiza garantizar la ejecución de la obra con los materiales especificados y aprobados en las diferentes etapas de la obra.	Seguimiento al plan de calidad
17. Verificar que se encuentren diseñados e implementados los indicadores de medición de desempeño del contrato de obra. En caso de que no se encuentren los indicadores, deberán ser diseñados e implementados, previa aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
18. Comunicar formalmente al contratista de obra y al supervisor y/o apoyo a la supervisión del contrato, los indicadores de medición de desempeño de las obras al inicio de estas.	Durante la ejecución del Contrato. Se realiza seguimiento a los indicadores de medición de desempeño de la obra y se comunica en los Comités de Obra semanal e Informes semanales	Informes semanales N° 44, 42, 43 y 44. Actas de comité de obra N° 43, 44, 45 y 46
19. Establecer la línea de base del presupuesto y la programación para poder ejercer las funciones de monitoreo y control al desempeño del contrato de obra. El interventor presentará a la supervisión del contrato los indicadores de medición del contrato de obra, Informando oportuna y continuamente al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, sobre los aspectos relevantes del desempeño del contrato de obra, su problemática y alternativas de solución.	Durante la ejecución del Contrato.	Informes semanales N° 44, 42, 43 y 44. Actas de comité de obra N° 43, 44, 45 y 46
20. Comunicar de manera oportuna al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, el incumplimiento parcial o total del contrato de	La Interventoría envía oficio segundo oficio a la Secretaría de Educación con copia al Consorcio Obras STC sobre Respuesta a	Bitácora de obra el 19 de mayo, oficio INTER-INDUSEL-217-2023 Fecha de envío 24-mayo-2023.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
obra, requiriendo al contratista de obra la subsanación de dicho incumplimiento, otorgando un término comprendido entre 3 y 5 días hábiles para su saneamiento, dependiendo de la gravedad. En caso de que el contratista de obra no demuestre el cumplimiento de la obligación requerida en el plazo otorgado, la Interventoría deberá presentar informe de incumplimiento con la solicitud de inicio del procedimiento administrativo sancionatorio contractual a la supervisión del proyecto en un término no mayor a 10 días hábiles.	comunicado S-2023-256099 Remisión de Oficio Rad. I-2023- 87354 de asunto: Respuesta al memorando I-2023- 86252 del 31 de julio de 2023, con el que se solicita el inicio de proceso administrativo contractual respecto del contrato de obra No. CO1.PCCNTR. 3996391 del 21 de septiembre de 2022. sobre el estado del trámite por incumplimiento del Acero, la tasación de la multa es: De acuerdo con lo estipulado contractualmente, a continuación, se presenta el valor de la tasación de la multa, que recomienda la interventoría sea aplicado. CANTIDAD DE KILOGRAMOS: 139.154.,90 VALOR DEL INSUMO EN EL APU: \$ 4.462.50 VALOR BASE PARA LA TAZACION: \$ 620.978.741.25 TAZACION: \$ 93.146.811.19	INTER-INDUSEL-229-2023 Fecha de envío: 29-mayo-2023, INTER-INDUSEL-279-2023 Fecha de envío: 21 de julio de 2021., INTER-INDUSEL-300-2023 fecha de envío: 14 de agosto de 2023.
21.Mantener el equipo profesional y técnico propuesto para el correcto desempeño del contrato de Interventoría, durante la ejecución del contrato.	Durante la ejecución del Contrato Mantener el equipo profesional y técnico propuesto para el contrato de Interventoría	Se cumplió durante el periodo en mención. Informe Mensual Interventoría N° 11 Relación de personal.
22.Exigir el cumplimiento por parte del contratista de obra de su obligación de ocupar en la ejecución de las obras a personas de los estratos socioeconómicos 1, 2 y 3 excluidas de las dinámicas del mercado laboral y que en el marco de aplicación de la Directiva Distrital No. 1 de 2011 se consideran como población vulnerable de Bogotá D. C. El Interventor deberá entregar el informe de cumplimiento de esta obligación cuando el supervisor y/o apoyo a la supervisión designado por la SED lo requiera.	Durante la ejecución del Contrato.	Se cumplió durante el periodo en mención.
23. Programar y presidir los comités técnicos de acuerdo con la agenda preestablecida y el orden del día programado, citando anticipadamente al contratista de obra, al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED y al personal de apoyo que se requiera, con el fin de llevar a cabo el control permanente del desempeño del contratista.	Durante la ejecución del Contrato se realiza programación de comités técnicos los jueves a la 1 pm citando anticipadamente al contratista de obra, al Supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED y al personal de apoyo	Se cumplió durante el periodo en mención. Se llevaron a cabo cuatro (4) comités técnicos de obra. Actas de comité de obra N° 43, 44, 45 y 46
24.Presentar al supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, un resumen gráfico semanal de la Interventoría técnica, administrativa y financiera, evidenciando entre otros aspectos, el estado de avance presupuestal y de programación del contrato de obra comparado con la propuesta económica y el plazo contractual.	Durante la ejecución del Contrato Entrega de resumen o informe semanal al supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED	Se cumplió durante el periodo en mención. Entrega de Informes semanales N° 44, 45, 46 y 47

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
25. Efectuar las revisiones periódicas que estime necesario a las cantidades de obra y calidad de los materiales, haciendo seguimiento a la toma de pruebas, ensayos, controles y resultados.	La interventoría realiza revisión y seguimiento a las cantidades de obra (Actividades ejecutadas, Actas parciales de obra, balance), así como seguimiento a la toma de pruebas, ensayos, controles y resultados.	Informe Mensual Interventoría N° 11 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Octubre del 2023. Anexo Control Interventoría cilindros de concreto Octubre 2023
26. Efectuar vigilancia y control a la bitácora única de obra, donde se consignarán todas las Instrucciones impartidas, las solicitudes, observaciones y recomendaciones formuladas, los acuerdos y demás determinaciones tomadas en relación con la ejecución del proyecto.	La interventoría realiza seguimiento y control diario de la Bitácora única de obra	Se cumplió durante el periodo en mención. Anexo Bitácora de obra Octubre 2023
27. Mantener un archivo organizado de la Interventoría, respecto de la correspondencia, informes, resúmenes gráficos, fotografías, solicitudes, requerimientos, quejas, planos, cálculos, memorias e inventarios detallados que sirven de base para efectuar el recibo mensual de las obras ejecutadas.	La interventoría lleva un archivo (Carpeta) en el cual se encuentra toda la información del proyecto (correspondencia, informes, resúmenes gráficos, fotografías, solicitudes, requerimientos, quejas, planos, cálculos, memorias, etc.)	Se cumplió durante el periodo en mención. Carpeta (COLEGIO INDUSEL)
28. El interventor deberá revisar, autorizar o rechazar las actas mensuales de pago parcial presentadas por el contratista de obra, conforme al cronograma de ejecución, dentro de un plazo máximo de ocho (8) días hábiles, siguientes a la fecha de terminación del periodo o máximo los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, en caso tal el interventor está en la obligación de presentar a la SED un informe de las cantidades de obra ejecutada y aprobada por la interventoría para este periodo. Una vez aprobadas las actas parciales de obra, la Interventoría acompañará el trámite para el correcto cumplimiento de los pagos, con el fin de evitar la iliquidez del contratista y los posibles retrasos en la ejecución contractual.	Revisar, autorizar o rechazar las actas mensuales de pago parcial presentadas por el contratista de obra	Acta Parcial N° 11 del Contrato de Obra correspondiente al periodo del 07 de Octubre al 06 de Noviembre del 2023.
29. Elaborar y presentar oportunamente las actas mensuales de pago parcial de Interventoría, conforme a la forma de pago establecida en el contrato, dentro de un plazo máximo a ocho (8) días hábiles, siguientes a la fecha de terminación del periodo o dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes.	Elaboración y entrega de las actas mensuales de pago parcial de interventoría conforme a la forma de pago establecida.	Acta Parcial N° 11 del Contrato de Obra correspondiente al periodo del 07 de Octubre al 06 de Noviembre del 2023.
30. Elaborar y presentar para aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, los informes semanales, mensuales, y final de Interventoría de acuerdo con la estructura y requisitos exigidos. La presentación y aprobación por parte del supervisor y/o apoyo a la supervisión de estos informes, mes a mes, serán requisito para la presentación de las cuentas parciales y/o Facturas o documento equivalente, las cuales serán tramitadas una vez se encuentre aprobado el informe, debiéndose	Elaboración y entrega de los informes semanales, mensuales, y final de Interventoría de acuerdo con la estructura y requisitos exigidos para aprobación del supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED	Informes semanales N° 44, 45, 46 y 47. Informe Mensual Interventoría N° 11 correspondiente al periodo del 1 al 31 de Octubre del 2023.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
cargar a la plataforma Secop II dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la aprobación de todo informe (mensual o de periodicidad mayor que no supere los 6 meses) que sustente los respectivos cobros.		
31. Asesorar a la SED en la respuesta de reclamaciones, demandas y acciones surgidas por perjuicios causados a terceros por parte del contratista de obra o de la Interventoría, con ocasión del desarrollo del contrato, acompañando a la SED hasta finalizar los procesos o controversias, o hasta la caducidad de las acciones.	Durante la ejecución del contrato	Se cumplió durante el periodo en mención.
32. Estudiar las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista de obra, cuando sea pertinente emitir el concepto técnico y jurídico que corresponda y dar traslado a la SED dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recibo. Así mismo, apoyar a la SED en la respuesta a reclamaciones que surjan, posterior a la entrega de la obra.	La interventoría estudio las sugerencias, reclamaciones y consultas del contratista de obra, cuando sea pertinente emitir el concepto técnico y jurídico que corresponda y dar traslado a la SED	Envío de correos electrónicos, visitas de campo con asesores. Informe Mensual N° 11 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada
33. Brindar apoyo oportuno a las reclamaciones que formule la comunidad, los Entes de control o los contratistas con respecto a la ejecución de las obras, acompañando a la SED en la proyección de las respuestas que deban ser emitidas por la SED.	La interventoría brindo acompañamiento y apoyo oportuno a las reclamaciones que formule la comunidad, los Entes de control o los contratistas con respecto a la ejecución de las obras	Se cumplió durante el periodo en mención. Informe Mensual N° 11 de interventoría.
34. Reportar a la SED, de los hechos corroborados de fuerza mayor o caso fortuito dentro de un plazo máximo de dos (2) días hábiles siguientes al recibo del reporte realizado por el contratista de obra, conceptuando acerca de la evaluación de los hechos acaecidos, las causas y la diligencia con que el contratista actuó ante la ocurrencia de éstos y emitir recomendaciones sobre las medidas a tomar.	La Interventoría reporto a la SED de los hechos corroborados de fuerza mayor o caso fortuito, conceptuando acerca de la evaluación de los hechos acaecidos, las causas y la diligencia con que el contratista actuó ante la ocurrencia de éstos y emitir recomendaciones sobre las medidas a tomar.	Informe Mensual N° 11 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada
35. La interventoría deberá en un término no mayor a cinco (5) días hábiles revisar, corroborar y conceptuar acerca de los informes de Eventos Eximentes de Responsabilidad que alegue el contratista de obra, comunicando a la Supervisión del proyecto de manera completa y oportuna su procedencia.	Revisar y conceptuar acerca de los informes de eventos Eximentes de Responsabilidad que alegue el contratista de obra, comunicando a la Supervisión del proyecto de manera completa y oportuna su procedencia.	Informe Mensual N° 11 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada
36. Responder por el comportamiento del personal a su cargo en horas de trabajo en el sitio de la obra.	Durante la ejecución del contrato	Se cumplió durante el periodo en mención.
37. El Interventor será el responsable de todos los objetos de valor arqueológico que se llegaren a encontrar en los sitios de trabajo o que se descubran durante la ejecución del contrato, debiendo dar cuenta de ello inmediatamente al Supervisor y/o apoyo a la supervisión. Estos objetos quedarán a cargo de la SED quien	Durante la ejecución del contrato	Se cumplió durante el periodo en mención.

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
posteriormente dará curso de lo pertinente a la Entidad encargada correspondiente. Deberá evitar que sus empleados y los del contratista de obra invadan o perjudiquen en cualquier forma zonas o monumentos que tengan interés arqueológico, histórico o turístico.		
38. Dar respuesta de manera eficiente y eficaz a las solicitudes presentadas por el contratista de obra o la SED dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a su recibo, de manera que no generen retrasos a las obras o ampliaciones en el plazo establecido.	Durante la ejecución del contrato Dar respuesta de manera eficiente y eficaz a las solicitudes presentadas por el contratista de obra o la SED	Informe Mensual N° 11 de interventoría. Anexo de correspondencia enviada
39. El interventor deberá verificar que todo el personal que ingrese y ejecute labores en el lugar de las obras, se encuentre autorizado por el contratista de obra y que esté debidamente afiliado al sistema de seguridad social (Salud, pensión y ARL).	Durante la ejecución del contrato verificación por parte de interventoría de que todo el personal que ingrese y ejecute actividades se encuentre afiliado al sistema de seguridad social	Informe mensual SST Contratista de Obra No 11 correspondiente al periodo del 07 de octubre al 06 de noviembre del 2023 Anexo. Planilla SSI.
40. El interventor deberá certificar mediante documento en el cual garantice que los insumos utilizados en el análisis de precios unitarios concuerdan con el valor de la actividad o ítem propuesto por el contratista de obra en su oferta económica.	Garantizar que los insumos utilizados en el análisis de precios unitarios concuerden con el valor de la actividad propuesta por el contratista de obra	Se cumplió durante el periodo en mención, se realizó verificación de precios unitarios y se solicitó 3 cotizaciones a proveedores para comparar valores
41. Realizar el acompañamiento, y la respectiva verificación de las actas de vecindad presentadas por el contratista de obra, para todos los predios aledaños, espacio público, vías de acceso, y zonas del colegio que no se intervendrán, las cuales deberán ser allegadas por el contratista de obra para su aprobación dentro del primer mes de la etapa constructiva.	Acompañamiento, verificación y aprobación de las actas de vecindad durante el primer mes de la etapa constructiva	No aplica para el presente periodo, las actividades ya fueron ejecutadas por el contratista, aprobadas por la interventoría y con el Visto Bueno de la Supervisión social.
42. El contratista deberá utilizar el software que de la SED requiera para el seguimiento y control de la ejecución del proyecto, el cual deberá permitir el uso compartido del contratista de obra y la SED.	Utilizar Software que la SED requiere para el seguimiento y control de la ejecución del proyecto	Se cumplió durante el periodo en mención.
43. En caso de que el contratista de obra solicite la inclusión de maquinaria y/o personal para labores nocturnas y días feriados, el interventor deberá evaluar y aprobar o rechazar motivadamente dicha solicitud. En caso de ser viable, el interventor deberá poner a disposición personal en obra para labores nocturnas y días feriados, previo a los permisos otorgados por las entidades pertinentes.	Durante la ejecución del contrato	Se cumplió durante el periodo en mención.
44. En caso de presentarse solicitud de modificación, suspensión y reanudación del contrato, la interventoría se encargará de emitir concepto técnico y jurídico al respecto. Así mismo, la Interventoría deberá emitir un concepto sin que sea requerido, cuando evidencie alguna situación que requiera la	Emitir concepto técnico y jurídico en caso de presentarse modificación, suspensión o reanudación del contrato.	No aplica para este periodo en mención

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
modificación, suspensión o reinicio del Proyecto, esto en un término no mayor a cinco (5) días hábiles.		
45. Elaborar y suscribir el acta de recibo definitivo de la obra, con las constancias a que hubiere lugar. En caso de que el contratista de obra se abstenga de suscribir cualquier Acta, la Interventoría deberá certificar por escrito tal hecho de manera inmediata.	Elaborar y suscribir el acta de recibo definitivo de la obra	No aplica para este periodo en mención
46. Para la etapa de liquidación el interventor deberá certificar que las cantidades ejecutadas en obra corresponden a las realmente ejecutadas, así como la idoneidad y los correctos procesos constructivos desarrollados en la obra.	Certificar cantidades ejecutadas en obra para la etapa de la liquidación	No aplica para este periodo en mención
47. Diligenciar la documentación necesaria para la liquidación del contrato de obra, y elaborar las correspondientes actas, en donde se hará constar: a) El recibo definitivo y a satisfacción de las obras, b) Las modificaciones en adiciones y precios, los ajustes, las prórrogas, el número y cuantía de las actas parciales y recibo final de pagos, reconocimientos y demás, c) Los acuerdos, conciliaciones y transacciones entre las partes, d) El valor final del contrato, e) La extensión o ampliación de las vigencias de las garantías del contrato objeto de interventoría.	Diligenciar la Documentación para la liquidación del contrato de obra y elaborar las actas de recibo definitivo de la obra	No aplica para este periodo en mención
48. Presentar al supervisor y/o apoyo a la supervisión de la SED, dentro de los treinta días calendario siguientes a partir de la conexión definitiva del último de los servicios públicos, el informe final de interventoría, el cual además de contemplar los aspectos del informe mensual, debe incluir el acta final de recibo definitivo de obra, anexos, seguimiento a los riesgos planteados en la Matriz y materializados, además de los documentos relacionados con el cierre de las obras ejecutadas y de los respectivos contratos.	Entrega de Informe Final, Acta final de recibo y demás documentos relacionados con el cierre de las obras.	No aplica para este periodo en mención
OTRAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		
Obligaciones previas a la suscripción del contrato de interventoría	Radicar a la SED: Hojas de vida del personal mínimo, documentos del revisor fiscal, Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal, Antecedentes, Entidad bancaria, RUT.	Entrega de INTER-INDUSEL-004-2022 - Documentación interventoría consultores del occidente SAS el 26 de octubre de 2022, INTER-INDUSEL-009-2022 - Hojas de vida interventoría Consultores del Occidente S.A.S el 17 de noviembre de 2022, INTER-INDUSEL-010-2022 - Certificación parafiscales y documentación contadora el 17 de noviembre de 2022

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
Obligaciones previas a la suscripción del acta de inicio	Contar con la aprobación de las hojas de vida y soportes por parte de la SED y Acreditar por parte de Interventoría que todo el personal necesario para el inicio de la ejecución de las labores de seguimiento se encuentra afiliado a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales.	Una vez suscrito el contrato, la Interventoría subió en la plataforma del SECOP II todas las garantías solicitadas en el presente documento.
Obligaciones posteriores a la firma del acta de inicio de interventoría	Revisar y realizar si es del caso las respectivas observaciones a los documentos entregados por el contratista de obra para la suscripción del acta de inicio de obra. Entrega de informe detallado por parte de interventoría	Entrega de INTER-INDUSEL-034-2022 - Entrega informe detallado preliminar de interventoría el 13 de diciembre de 2022
Obligaciones en materia de documentos para la terminación y liquidación de los contratos de obra e interventoría	Entrega por parte del contratista de todos los documentos ajustados si es el caso, como soporte para la liquidación del contrato. Se elaborará el acta de liquidación del contrato.	No aplica para este periodo en mención
Obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual	Suministrar y garantizar, en las etapas que resulten pertinentes durante la ejecución de la obra y hasta la entrega de la misma, el personal requerido para el seguimiento a la ejecución de la obra, relacionado a continuación, el cual deberá cumplir con la idoneidad, las calidades técnicas o profesionales y la experiencia general y específica exigidas en el presente documento.	Se cumplió durante el periodo en mención. Presencia y dedicación del personal Clave de interventoría

2.6. Dificultades presentadas durante el desarrollo del contrato del interventor

Durante el mes de octubre se presentaron las siguientes dificultades en la obra:

1. Bloque No. 1 y 2:

La interventoría solicita al Contratista reparar las placas y columnas de los niveles +4, 20 y +8 al igual que los Hormiguesos en columnas en bloques 1, 2 y hormiguesos en torta inferior. De acuerdo con los elementos estructurales fundidos en el bloque No 1 y 2, en los últimos días se ha evidenciado que en las bases de las columnas y pantallas se están presentando hormigoneos por la falta de vibrado en el momento de la fundida y adicionalmente se evidencia que no se está cumpliendo con el recubrimiento especificado en el diseño y requerido por reglamento, por ende es importante realizar la respectiva reparación de manera técnica utilizando mortero de reparación de alta resistencia según la propuesta por ustedes realizada a la interventoría y cumplir con los criterios de durabilidad para la estructura.

2. Bloque No. 3 y 4:

La Interventoría solicita al Contratista suspender las actividades del Bloque 3 y 4 y de acuerdo a la reunión realizada por la parte estructural donde se ratificó esta solicitud.

En reunión de mesa de trabajo entre interventoría, contratista de obra con sus respectivos especialistas estructurales y la supervisión técnica independiente, en la cual se tocaron varios temas como es la preocupación que hay con respecto a la resistencia de los concretos tan bajos y a raíz de eso se llegó a un acuerdo que se plasmó en una acta de reunión la cual se entregara una copia a la Secretaria de Educación. Las conclusiones a las que se llegaron son:

- ✓ Suspender las actividades en los bloques 3 y 4, ya que no se tiene a ciencia cierta cuál es la resistencia del concreto de las vigas y zapatas, en el bloque 3 se encontraron unas falencias, en el bloque 4 se encontró que si se presentan algunas resistencias bajas pero no tan significativas como las que se tiene en las columnas y en las pantallas, en el bloque 5 se tiene algunas deficiencias en algunas vigas que no es tan grave como la del 30% que dio en algunos elementos.
- ✓ Realizar pruebas no destructivas en las vigas, columnas y elementos aledaños a esos otros elementos estructurales que tiene problema de resistencia en el concreto.
- ✓ Luego de identificar los resultados de laboratorio de los elementos que se han fundido con el mismo concreto, los que se fundieron con la misma cochada y los que hayan tenido concreto de Tremix. Una vez identificados los elementos a intervenir se les haría una prueba no destructiva, con esas pruebas se descartaría algunos y los que queden comprometidos se les haría extracción de núcleos.
- ✓ Luego ya con los resultados se hará un documento (informe) en conjunto para presentar a la Consultoría y así programar una reunión y entre las partes se acuerde cual puede ser la mejor solución, si demoler toda la estructura, demoler por partes, hacer un refuerzo o mirar que aplicación se da para poder garantizar que la estructura con el tiempo no se va a caer.
- ✓ Luego de la reunión con la Consultoría se comunicara a la Secretaria de Educación y se presenta la solución frente a este tema.
- ✓ La supervisión técnica independiente menciona que no se puede incrementar más carga en los bloques 3 y 4 por lo cual no se puede continuar con las actividades.
- ✓ El Contratista debe entregar el modelado del Bloque 4 a lo cual realizo una (1) entrega parcial del calculo estructural del Bloque No.4 relacionando las zapatas del nivel -3,45.
- ✓ La Interventoria en conjunto con el Contratista de obra ha venido realizando un informe sobre las resistencias al concreto de estos bloques.

3. Bloque No. 5:

- ✓ Se presentan bajas resistencias en las vigas de cimentacion y columnas de nivel +0.00 al +4.20 por lo tanto se solicita al contratista realizar el ensayo correspondiente y entregar el informe respectivo.
- ✓ La interventoria en conjunto con el contratista ha venido realizando un informe sobre las resistencias bajas al concreto de este bloque.

5. Bloque No. 6:

- ✓ Se presentan bajas resistencias en las placas y nodos del nivel -0,50 y placa del nivel +4,20 20 por lo tanto se solicita al contratista realizar el ensayo correspondiente y entregar el informe respectivo.
- ✓ La interventoria en conjunto con el contratista ha venido realizando un informe sobre las resistencias bajas al concreto de este bloque.

6. Cambio de cimentación de las conexiones entre los bloques 4-5, 5-6 y 6-7:

En la visita realizada el 20 de septiembre de 2023 en la cual asistió la Consultoría (especialista estructural Secretaría de Educación, Contratista e Interventoría) se mencionó la posible propuesta del cambio de cimentación de las conexiones entre bloques, a lo cual la consultoría solicitó que se presentara la propuesta por parte del Contratista para ser evaluada.

La consultoría envió el oficio OFI-1075-007 del 26 de septiembre de 2023 dando la siguiente respuesta:

“Con respecto a la solicitud verbal de la posibilidad de modificar la cimentación de puente que une bloque 2 con bloque 5 y puente que une bloque 1 con bloque 6:

- *La consultoría de diseño hace varios intentos en comunicarse con el consultor de suelos, no es posible recibir un concepto técnico de esta especialidad.*
- *La consultoría de diseño estructural propone que por la razón anterior es complicado dar un concepto solo desde el componente estructural.*
- *Se propone que si el especialista de suelos de los constructores avalado por la interventoría está en disposición de dar una solución estructural podrá ser revisada por la consultoría de diseño estructural.*

En el comité de obra No.41 del 22 de septiembre de 2023 la Consultoría ratificó que no es viable la propuesta debido al estudio de suelos; sin embargo se podría presentar la propuesta pero solo se podría dar aval en la parte estructural.

A lo cual la Interventoría está a la espera de el diseño por parte del Contratista.

El Contratista decidirá si realiza el cambio de cimentación de estos conectores.

7. Solicitud prórroga y adición por parte del Consorcio:

El Consorcio solicitó a la Interventoría una prórroga y adición por un plazo inicial de 6 meses a lo cual la interventoría solo aprueba 4.5 meses, el Consorcio envía la justificación de adición y anexa la reprogramación con el plazo establecido.

A continuación se anexa la justificación por parte del Consorcio solicitando mayor tiempo en obra:

- Bloque 1 y 2 Excavación y Rellenos

En estos bloques en programación no se evidencia una ruta establecida clara de ejecución, lo que dificulta identificar las actividades sucesoras con terminaciones tempranas, para seguir cumpliendo el orden de un capítulo, en donde como se estipula en el análisis de mayores cantidades, no se tuvieron en cuenta estos tiempos y varios términos técnicos, estructurales, arquitectónicos y topográficos, lo que conlleva a esto, una duración no planificada de 30 días, para estas actividades, adicionalmente la programación de obra va ligada a la suministrada por el consultor de este proyecto, es decir, dicha programación no tuvo en cuenta los llenos del bloque 1 y 2 y que, son tiempos no contemplados contractualmente por el consultor y que este consorcio, debió asumirlos dentro del proceso constructivo lógico, lo que conlleva a que el contratista de obra programe actividades en los tiempos, ítems y cantidades contractuales, con las respectivas planeaciones integrales y éticas con el fin de cumplir los respectivos tiempos como reposa en el contrato.

Inicio programado

PILOTES DE 60 CM DE DIAMETRO	10 días	mar 4/07/23	sáb 15/07/23
-------------------------------------	---------	-------------	--------------

Tabla No 1 Inicio Real

Fecha inicio	Fecha de terminación	Actividad
01/04/2023	25/06/2023	Excavación
05/04/2023	05/06/2023	Rellenos
10/04/2023	10/06/2023	Pilotes

Si bien dentro de la programación, en la actividad de pilotes iniciaba el día 04/07/23 con una terminación del 15/07/2023 y que, en esta misma se denomina un adelanto con respecto a la tabla No 1, de 35 días, sin embargo, y de acuerdo a la programación inicial ofertada por este consorcio, se tenía un adelanto para ejecutar sin contar estas actividades de excavación y relleno de 30 días que, se habría podido avanzar en las actividades de placas de subpresión y placa con H:1.20, del bloque 1 y 2 y nivel 4.20 de ambas torres como se evidencia a continuación de color amarillo, sin embargo teniendo en cuenta que las actividades de pilotaje dependen de un relleno inicial, y como se menciona anteriormente no es posible llevar una consecuencia ya que, no se contemplo un ruta establecida para identificar un orden determinado, además estas actividades no hacían parte de la ruta crítica del proyecto.

Id	Nombre de ítem	Duración	Comienzo	Fin	Estado	Progresión	% completado	De	Por	Por	Por	Por	Por
25	PILOTES DE 60 CM DE DIAMETRO	10 días	mar 4/07/23	sáb 15/07/23	50	2000/500	100%						25 10 días

- Bloque 7

En cuanto al bloque No 7 y teniendo en cuenta los tiempos de terceros en sondeos ambientales que, involucran afectaciones significativas al avance normal de este bloque, se justifica lo siguiente:

Fecha de inicio de actividades después de situar o extraer sondeos fuera del área del bloque No 7 por parte de la secretaria de ambiente.

Acta de reunión y reubicación de puntos de sondeos por parte de la secretaria de ambiente.

05 de junio de 2023

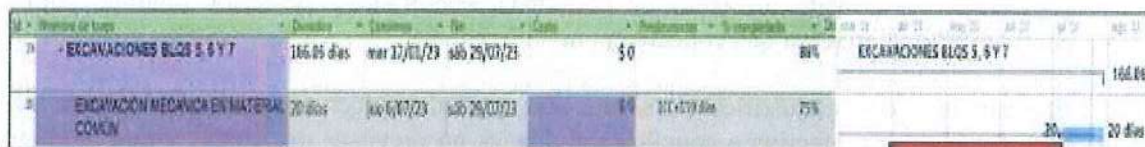
Inicio programado

EXCAVACIÓN MECÁNICA EN MATERIAL COMÚN	20 días	jue 6/07/23	sáb 29/07/23
VIGAS DE CIMENTACIÓN EN CONCRETO 4000 PSI	15 días	mar 10/10/23	vie 27/10/23
LLENOS Y REEMPLAZOS BLOS 5, 6 Y 7	144.63 días	vie 19/05/23	vie 3/11/23
LLENOS ENTRE VIGAS Y ZAPATAS DE CIMENTACIÓN EN MATERIAL GRANULAR B-200	17 días	dom 15/10/23	vie 3/11/23

Inicio Real

Fecha inicio	Fecha de terminación	Actividad
28/06/2023	22/09/2023	Excavación
25/09/2023	06/10/2023	Vigas de cimentación
15/10/2023	28/10/2023	rellenos

Así de este modo, la programación inicial de excavación del bloque No 7 iniciaba 06/07/2023 y terminaba el 29/07/2023, por lo que la diferencia en terminación tempranas no fue posible por la demora de cambios de los puntos de sondeos por parte de la secretaria de ambiente y que, si no hubiese existido este inconveniente, este consorcio habría iniciado la actividad de excavación, vigas de cimentación, zapatas y rellenos mínimo poco mas de dos meses de antelación, es decir finalizando en el mes de abril, sin embargo y a pesar de estos atrasos se suministró un plan de choque para lograr cumplir los objetivos, aun teniendo más imprevistos como la viga cimentación de gran longitud encontrada en el tramo de demolición de cimentación del campamento inicial, que tomo varios días su demolición, lo que conlleva que para el consorcio se haya desaprovechado aproximadamente 60 días, de inicio temprana y que al día de hoy se estaría finalizando la estructura de este bloque No 7 como se evidencia en la siguiente ruta crítica de color rojo.



- Bloque 4

Rampa: en esta premisa nace la necesidad de ejecutar un concepto ya que el plano y el diseño en general no detalla ningún refuerzo adicional aparte de la malla electrosoldada, tal cual cómo va la placa, y para este consorcio no fue viable construirla sin anexarle refuerzo, sin previamente conceptuar por parte del ingeniero estructural.

Esto conlleva a generar una nueva solicitud y despiece de estos aceros, afectando tiempos estipulados en la programación, por seguir un diseño suministrado por consultoría que, no contemplo aceros en este elemento, seguidamente después de solicitar el pedido de acero el proveedor despacha aproximadamente 10 días después este acero para evidenciarlos en obra, lo que genera atrasos en descimbrado de equipos o parales, para utilizarlos en otros elementos estructurales, relleno y compactación debajo de este elemento estructural, obstruidos por estos parales y de igual forma la mampostería suministrada en el tramo de esta rampa y transitabilidad sobre el mismo, todos estos inconvenientes son ajenos a la ejecución normal de la obra y por el contrario haberlos aprovechado en otros elementos estructurales son causa de alentar labores en las demás actividades.

- Bloque 5

Diseño Acero Viga VE-301 E S25x20 Bloque 5 N+8.00: Dado que, en los planos estructurales suministrados por la consultoría para la ejecución de las obras, no se encuentra el despiece del acero requerido para dicho elemento, nace la necesidad de conceptuar por parte del ingeniero estructural, en lo cual se discrimina los siguientes días de retraso para la ejecución de la misma, 5 días conceptuando y 10 días el acero suministrado y puesto en obra, 15 días en total que se habría podido adelantar elementos aledaños como escaleras y graderías del mismo bloque, con el mismo equipo inmovilizado en este elemento de escalera del nivel 4.20 al 8.0. Alero nivel 0.0: Dado que, en los planos estructurales suministrados por la consultoría para la ejecución de las obras no se encuentra el despiece del acero requerido para dicho elemento, de igual forma se conceptúa mediante el asesor estructural, en donde los tiempos oscilan entre comunicado, respuesta y solicitud de acero, son de 15 días aproximadamente que, retrasan actividades de mampostería de fachadas en este bloque No 5.

- Bloque 7

Evaluación y diseño dado a las columnas para apoyo de las escaleras externas AG' - 7G', AG' - 7G'', BG' - 7G' y BG' - 7G'' del Bloque 7 en los niveles N-0.50 y N+1.56: Dado que, en los planos estructurales suministrados por la consultoría para la ejecución de las obras no se encuentra el despiece del acero requerido para dicho elemento en donde los tiempos oscilan entre comunicado, respuesta y solicitud de acero, son de 15 días aproximadamente, retrasando actividades de armado de acero de columnas, encofrado y posterior fundida, para darle continuidad a la escalera que conecta del nivel 0.0 al 8.0.

El contratista con esta justificación siente la necesidad de efectuar una distribución de recursos para dar inclusión efectiva a aquellas actividades no previstas detectadas y que requieren un

periodo de tiempo adicional para ser ejecutadas. Todo esto en aras de generar un alivio en la ruta crítica del proyecto representando en el cronograma la realidad de ejecución del proyecto.

3. CAPITULO 3. ASPECTO GENERALES DEL CONTRATO DE OBRA

3.1. Generalidades contrato de obra No COI.PCCNTR.3996391

CONTRATO DE:	OBRA		
CONTRATO No.:	COI.PCCNTR.3996391 DEL 21 DE SEPTIEMBRE DEL 2022		
ENTIDAD CONTRATANTE:	SECRETARIA DE EDUCACION		
OBJETO DEL CONTRATO:	EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO.		
CONTRATISTA:	CONSORCIO OBRAS STC		
NIT DEL CONTRATISTA DE OBRA	901.631.712-1		
FECHA DE INICIO:	07 DE DICIEMBRE DE 2022		
PLAZO INICIAL:	DIECIOCHO (18) MESES		
FECHA DE TERMINACIÓN:	06 DE JUNIO DE 2024		
PLAZO ACTUALIZADO (incluido prorrogas):	548 DIAS		
PLAZO TRANSCURRIDO:	298 DIAS	EQUIVALE	54%
VALOR INICIAL:	TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$37.137.093.727,00)		
VALOR ACTUALIZADO (Incluido adiciones):	TREINTA Y SIETE MIL CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VENTISIETE PESOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$37.137.093.727,00)		
VALOR PAGADO:	TRECE MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS CON CINCUENTA Y CINCO CENTAVOS M/CTE (\$13.384.472.747,55)		
VALOR POR PAGAR:	DIECINUEVE MIL SETECIENTOS SESENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS VEITICINCO PESOS M/CTE INCLUIDO AIU (\$19.764.998.425,00)		

CONTRATO DE:	OBRA
VALOR POR AMORTIZAR:	TRES MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS VEINTIDOS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$3.987.622.555,00)
LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO:	BOGOTÁ D.C. / LOCALIDAD 07 - BOSA / CARRERA 82B # 53B-19 SUR

NOVEDADES DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA			
SUSPENSIONES Y REINICIOS:	Suspensión No.1	Desde NO APLICA	Hasta NO APLICA
	Prórroga a la suspensión No. 1	NO APLICA	NO APLICA
	Reinicio No. 1	NO APLICA	
TIEMPO DE SUSPENSIÓN No 1	NO APLICA		
PRÓRROGAS	Prorroga No. 1	NO APLICA	
TIEMPO DE PRÓRROGA No 1	NO APLICA		
ADICIONES	Adición No. 1	NO APLICA	
VALOR TOTAL DE LA ADICION	NO APLICA		

3.2. Relación de personal del Contrato de Obra



Relación de personal consorcio obras STC mes de Octubre 2023

PERSONAL CLAVE: CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL					
No.	NOMBRE	CARGO	% DEDICACION CONTRACTUAL	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	
				No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	JIMMY ALEXANDER REDONDO CASTILLO	Director de obra	100%	INTER-INDUSEL-232-2023	30/05/2023
2.	ELKIN ALFONSO LOPEZ BERNAL	Residente de obra	100%	INTER-INDUSEL-267-2023	29/06/2023
3.	JAVIER CRISTÓBAL PÉREZ AMARIS	Residente de obra	100%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
4.	ARNOLD ESTIVEN GARZÓN ROJAS	Residente administrativo	100%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
5.	WALBER ALEX SALAZAR HERNANDEZ	Asesor estructural	30%	INTER-INDUSEL-267-2023	29/06/2023
6.	JORGE ORLANDO SALAZAR SALDARRIAGA	Asesor en redes eléctricas, telefónicas, voz y datos.	30%	INTER-INDUSEL-306-2023	26/08/2023
7.	CARLOS NEFTALÍ BENAVIDES CUADROS	Asesor en geotecnia	30%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
8.	GUSTAVO ADOLFO BARRETO ALVARADO	Asesor en paisajismo	15%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
9.	JAIME ANDRÉS ROSERO REVELO	Asesor en Bioclimática	15%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022

PERSONAL CLAVE: CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL					
No.	NOMBRE	CARGO	% DEDICACION CONTRACTUAL	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	
				No. RADICADO	FECHA RADICADO
10.	CINDY JUBELYCASTILLO FONSECA	Asesor en Residente de Bioseguridad	100%	INTER-INDUSEL-170-2023	25/04/2023
11.	FERNEY OCACION REYES	Asesor en redes hidrosanitarias, gas y red contra incendios.	30%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
12.	YOLIMA GÓMEZ VANEGAS	Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo o HSE	100%	INTER-INDUSEL-312-2023	31/08/2023
13.	DANIELA GALINDO MOLANO	Asesor ambiental	50%	INTER-INDUSEL-233-2023	30/05/2023
14.	SANDRA MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ	Personal calificado para atención a la comunidad - Trabajador Social	50%	INTER-INDUSEL-051-2022 INTER-INDUSEL-083-2023	28/12/2022 23/01/2023
15.	DENNIS ANGÉLICA CUFÍÑO MELO	Profesional en costos, presupuestos y programación de obra.	30%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
16.	WILLIAM JAVIER LAVERDE ARIZA	Topógrafo	50%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
17.	JULIANA LATORRE CASTAÑO	Inspector de Obra	100%	INTER-INDUSEL-294-2023	03/08/2023
18.	MARIA DEL CARMEN NOVOA GOMEZ	Técnico o tecnólogo SST.	100%	INTER-INDUSEL-143-2023	28/02/2023
19.	DAVID SANTIAGO NOGUERA SÁNCHEZ	Almacenista	100%	INTER-INDUSEL-312-2023	31/08/2023
20.	EDINSON ANDRÉS SUAREZ RAMÍREZ	Cadenero	50%	INTER-INDUSEL-312-2023	31/08/2023
21.	FABIAN ALBERTO MARTÍNEZ GONZÁLEZ	Cadenero	50%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
22.	ALBERTO YESID COY BECERRA	Mensajero	100%	INTER-INDUSEL-028-2022	07/12/2022
23.	JONATHAN ESTUPIÑAN RONDON	Gerente General de Proyectos	100%	INTER-INDUSEL-202-2023	11/05/2023
24.	HECTOR ALBERTO HERNANDEZ HERNANDEZ	Gerente General de Proyectos	100%	INTER-INDUSEL-365-2023	31/10/2023
25.	BRAYAN LEONARDO MORENO REYES	Inspector de Obra	100%	INTER-INDUSEL-143-2023	20/02/2023
26.	JOSUE JOAQUIN BOLAÑOS MORENO	Maestro	100%	INTER-INDUSEL-188-2023	05/05/2023

Teniendo en cuenta que el periodo del informe mensual de interventoría es del 01 al 31 del mes de Octubre, mientras que para el contratista de obra el informe mensual comprende la información generada entre el 07 de Octubre y el 06 de Noviembre, se confirma que durante el mes de Octubre de 2023 se presentó el Cambio del Gerente de Proyectos Jonathan Estupiñan Rondon, por el Arquitecto Hector Alberto Hernandez Hernandez con relación del personal mínimo requerido del Contratista de Obra – Consorcio Obras STC.

APOYO: PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	ALBA LUCIA ROMAN BLANDON	Ayudante de Obra	E-MAIL/VINCULACION PERSONAL STC	27/01/2023
2.	ARLEY VARGAS RODRIGUEZ	Ayudante	INTER-INDUSEL-083-2023	23/01/2023
3.	WILLIAM ESPINEL	Residente de obra	E-MAIL INGRESO DE PERSONAL - CONSORCIO STC	01/03/2023
4.	DEIBER JAVIER IGUARIN MORALES	Ayudante	E-MAIL INGRESO PERSONAL STC	15/03/2023
5.	JHON HUILMER URREGO GARZÓN	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO STC	11/04/2023
6.	VÍCTOR MANUEL HERRERA ANGARITA	Ejero	E-MAIL NUEVO INGRESO STC	19/04/2023

 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN BOGOTÁ	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

APOYO: PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
7.	FERNANDO EMIRO ROMERO CRESPO	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO STC	06/06/2023
8.	MABELY TONCEL GOMEZ	Apoyo Administración	E-MAIL NUEVO INGRESO STC.	26/06/2023
9.	BIBIANA ELISA PAEZ ESPITIA	Apoyo Administración	E-MAIL NUEVO INGRESO STC.	24/06/2023
10.	OSCAR HERNANDEZ BERNAL	Ayudante	E-MAIL NUEVOS INGRESOS CONSORCIO STC	06/09/2023
11.	JHON ALEXANDER SUAREZ BARGAS	Ejercer	E-MAIL NUEVOS INGRESOS CONSORCIO STC	06/09/2023
12.	MARILIN CALDERON	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	06/09/2023
13.	ALEX GERMAN DUARTE BONILLA	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	11/10/2023
14.	ALEJANDRO JOSE ESCOBAR VARGAS	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	11/10/2023
15.	ANA MARIA VALERO REYES	Inspector SST	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	11/10/2023
16.	LACIDES CARDOZO FLOREZ	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	12/10/2023

INGRESOS DE PERSONAL MES DE OCTUBRE - NOVIEMBRE CONSORCIO OBRAS STC


PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	ALEX GERMAN DUARTE BONILLA	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	11/10/2023
2.	ALEJANDRO JOSE ESCOBAR VARGAS	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	11/10/2023
3.	ANA MARIA VALERO REYES	Inspector SST	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	11/10/2023
4.	LACIDES CARDOZO FLOREZ	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO CONSORCIO STC	12/10/2023

INGRESO DE PERSONAL MES DE OCTUBRE - NOVIEMBRE MULTIMADERAS

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	JHONNY JOSE BETANCOURT B.	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO MULTIMADERAS	19/10/2023
2.	JAIME SOLANO PEREZ	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO MULTIMADERAS	19/10/2023

INGRESO DE PERSONAL MES DE OCTUBRE - NOVIEMBRE SUAREZ EMILSON

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	FDREDDY MORALES CASTELLANOS	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO SUAREZ EMILSON	11/10/2023
2.	BRANDON CAMILO MEJIA RUIZ	Auxiliar	E-MAIL NUEVO INGRESO SUAREZ EMILSON	24/10/2023

  	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
3.	DIEGO ANDRES MARTINEZ ROJAS	Ayudante	E-MAIL NUEVO INGRESO SUAREZ EMILSON	30/10/2023
4.	JUAN ESCOBAR BELEÑO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO SUAREZ EMILSON	27/10/2023
5.	LUIS ENRIQUE LEON ZAMBRANO	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO SUAREZ EMILSON	24/10/2023

INGRESO DE PERSONAL MES DE OCTUBRE - NOVIEMBRE ANILLOS DE SEGURIDAD

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	YEIRO ESTEBAN CAMARGO CAMARGO	Guarda	E-MAIL NUEVO INGRESO ANILLOS DE SEGURIDAD	25/10/2023
2.	CARLOS LOPEZ	Guarda	E-MAIL NUEVO INGRESO ANILLOS DE SEGURIDAD	25/10/2023

INGRESO DE PERSONAL MES DE OCTUBRE - NOVIEMBRE ALQUIR

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	CARLOS ARIZA	Oficial	E-MAIL NUEVO INGRESO ALQUIR	23/10/2023

INGRESO DE PERSONAL MES DE OCTUBRE - NOVIEMBRE ENERGIZA

PERSONAL CONTRATISTA PROYECTO INDUSEL				
No.	NOMBRE	CARGO	APROBACIÓN PERSONAL	
			No. RADICADO	FECHA RADICADO
1.	MAICOL ANDREY OLIVEROS RAMIREZ	Auxiliar Electricista	E-MAIL NUEVO INGRESO ENERGIZA	27/10/2023
2.	ANDERSON YOAN DIAZ RAMIREZ	Auxiliar Electricista	E-MAIL NUEVO INGRESO ENERGIZA	27/10/2023
3.	JORGE ESTIBEL MURILLO RONCANCIO	Auxiliar Electricista	E-MAIL NUEVO INGRESO ENERGIZA	27/10/2023
4.	JOSE DANIEL PINEDA CORTES	Auxiliar Electricista	E-MAIL NUEVO INGRESO ENERGIZA	30/10/2023

RELACION DE PERSONAL DESVINCULADO

CONSORCIO STC		
No.	NOMBRE	CARGO
1.	JONATHAN ESTUPIÑAN RONDON	GERENTE DE PROYECTO



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA



COINVAL

No.	NOMBRE	CARGO
1.	ROBERT ALFONSO SANCHEZ FARFAN	INGENIERO

ALQUIR

No.	NOMBRE	CARGO
1.	MANUEL MURILLO BORJA	OFICIAL
2.	LUIS MIGUEL DIAZ MORENO	AYUDANTE
3.	DAINER PERALES	OFICIAL
4.	OTALVARO SEVERICHE	AYUDANTE
5.	OMAR CASTILLO	AYUDANTE

ENERGIZA

No.	NOMBRE	CARGO
1.	DIEGO MAURICIO BOJACA	TECNICO ELECTRICISTA
2.	HENRY ORLANDO MARTINEZ LEON	ELECTRICISTA

RAQUIRA

No.	NOMBRE	CARGO
1.	OSCAR RODRIGUEZ	OFICIAL
2.	VICTOR ANDRES PANESO	OFICIAL

SUAREZ

No.	NOMBRE	CARGO
1.	DANILO GIL MEJIA	AYUDANTE
2.	JOSE PEDROZO	OFICIAL
3.	NICOLAS FLORIAN	AYUDANTE
4.	JAVIER FLORIAN	OFICIAL
5.	KEVIN VILLACOB	OFICIAL

Anexo 5. Formato Registro Control de Personal Octubre 2023

Notas:

- En el informe mensual SST No. 11 del Contratista correspondiente al mes de Octubre de 2023, se presenta la remisión y/o exámenes médicos ocupacionales de retiro y el paz y salvo del siguiente personal desvinculado, el cual corresponde tanto al periodo actual como a periodos anteriores:

NOMBRE	PAZ Y SALVO	REMISIÓN EMO
Empresa SUAREZ		
KEVIN VILLACOB	OK	OK
DANILO GIL	OK	OK
JAVIER FLORIAN	OK	OK
JOSE PEDROZO	OK	OK
NICOLAS FLORIAN	OK	OK
Empresa AG SOLUCIONES		
JHON SNEIDER RODRIGUEZ MORA	OK	OK
WILLIAM CRUZ FRANCO	OK	OK
WILSON ELIAS BAUTISTA BOJACA	OK	OK
Empresa ALQUIR		
OMAR CASTILLO	OK	OK
DAINER PERALES	OK	OK
LUIS DIAZ	OK	OK
MANUEL MURILLO	OK	OK
OTALVARO SEVERICHE	OK	OK
Empresa COINVAL		
ROGERTH ALFONSO SANCHEZ	OK	OK
Empresa STC		
JONATHAN ESTUPIÑAN RONDON	OK	OK
YIRMAN NOGUERA	OK	OK
Empresa: RAQUIRA		
OSCAR RODRIGUEZ	OK	OK
VICTOR ANDRES PANESCO	OK	OK
Empresa ENERGIZA		
HENRY ORLANDO MARTINEZ LEON	OK	OK

- La Información Legal y Contractual de Ingreso del Personal Nuevo en obra por parte del Contratista de Obra, se puede evidenciar en el informe mensual SST Contratista de Obra No. 11 Correspondiente al mes de Octubre 2023, más exactamente en el anexo No. 1 documentación de Ingreso.

Verificación de pago de seguridad social y aportes legales

Luego de realizar la verificación correspondiente a las evidencias de afiliación a Seguridad Social Integral, se confirma que las planillas presentadas del personal del Contratista de Obra –

Consortio Obras STC se encuentran vigentes; los soportes de correspondientes se pueden verificar en el informe mensual SST Contratista de Obra No 11 del mes de Octubre 2023, más exactamente en el anexo No. 2 planillas SST.

LISTADO DE PERSONAL CLAVE CONTRATISTA DE OBRA CONSORCIO OBRAS STC PENSION: AGOSTO - SALUD Y RIESGOS: OCTUBRE / 2023				
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C.	CARGO CONTRACTUAL	OBSERVACIONES
1.	DAVID SANTIAGO NOGUERA SÁNCHEZ	1.026.575.843	Almacenista	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
2.	DANIELA GALINDO MOLANO	1.070.010.996	Asesor ambiental	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
3.	JAIME ANDRÉS ROSERO REVELO	98.386.058	Asesor en Bioclimática - 15%	AFP, EPS, ARL 5 DÍAS PLANILLA#9457216963 (pago 3/10/2023)
4.	CARLOS NEFTALÍ BENAVIDES CUADROS	79.593.688	Asesor en geotecnia - 30%	AFP, EPS, ARL 9 DÍAS PLANILLA#9457216963 (pago 3/10/2023)
5.	GUSTAVO ADOLFO BARRETO ALVARADO	16.755.981	Asesor en paisajismo - 15%	AFP, EPS, ARL 5 DÍAS PLANILLA#9457216963 (pago 3/10/2023)
6.	JORGE ORLANDO SALAZAR SالدARRIAGA	1.088.265.813	Asesor en redes Eléctricas - 30%	ARL 9 DÍAS PLANILLA#9457216963 (pago 3/10/2023); EPS, AFP PLANILLA #1058183341 (pago 14/10/2023)
7.	FERNEY OCACION REYES	79.826.203	Asesor en redes Hidrosanitarias	ARL 30 DÍAS PLANILLA#9457216963 (pago 3/10/2023); EPS, AFP PLANILLA #9457925064 (pago 23/10/2023)
8.	WALVER ALEX SALAZAR HENANDEZ	10.771.758	Asesor estructural	ARL 30 DÍAS PLANILLA#9457216963 (pago 3/10/2023); EPS, AFP PLANILLA #7894694698 (pago 03/10/2023)
9.	FABIAN ALBERTO MARTÍNEZ GONZÁLEZ	1.015.435.289	Cadenero - 50%	AFP, EPS, ARL 15 DÍAS PLANILLA#9457216963 (pago 3/10/2023)
10.	EDINSON ANDRÉS SUAREZ RAMÍREZ	1.030.552.719	Cadenero - 50%	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
11.	JIMMY ALEXANDER REDONDO CASTILLO	79.999.554	Director de obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
12.	JONATHAN ESTUPIÑAN RONDON	80.843.389	Gerente General de Proyectos	ARL 20 DÍAS PLANILLA #9457216963 (pago 3/10/2023); EPS, AFP PLANILLA #9457261561 (pago 03/10/2023)
13.	JULIANA LATORRE CASTAÑO	1.094.919.502	Inspector de Obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
14.	BRAYAN LEONARDO MORENO REYES	1.031.177.244	Inspector Obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
15.	JOSUE JOAQUIN BOLAÑOS MORENO	19.363.725	Maestro de Obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
16.	ALBERTO YESID COY BECERRA	80.173.955	Mensajero	AFP, EPS, ARL DÍAS PLANILLA#9457216963 (pago 3/10/2023)
17.	DENNIS ANGÉLICA CUFÍÑO MELO	1.032.459.856	Profesional en Costos y Presupuestos - 30%	ARL 30 DÍAS PLANILLA#9457216963 (pago 3/10); EPS, AFP PLANILLA #9457261561 (pago 03/10/2023)
18.	SANDRA MILENA SÁNCHEZ GONZÁLEZ	52.828.971	Profesional social	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
19.	ARNOLD ESTIVEN GARZÓN ROJAS	1.023.925.956	Residente administrativo	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
20.	CINDY JUBELY CASTILLO FONSECA	1.022.330.559	Residente Bioseguridad	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
21.	JAVIER CRISTÓBAL PÉREZ AMARIS	79.505.973	Residente de obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
22.	ELKIN ALFONSO LOPEZ BERNAL	1.070.598.968	Residente de obra	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)

LISTADO DE PERSONAL CLAVE CONTRATISTA DE OBRA CONSORCIO OBRAS STC PENSION: AGOSTO – SALUD Y RIESGOS: OCTUBRE / 2023				
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C.	CARGO CONTRACTUAL	OBSERVACIONES
23.	YOLIMA GÓMEZ VANEGAS	53.011.147	Residente en Seguridad y salud en El trabajo	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
24.	MARIA DEL CARMEN NOVOA GOMEZ	52.484.397	Técnico en Seguridad y Salud en el Trabajo.	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)
25.	WILLIAM JAVIER LAVERDE ARIZA	1.023.954.178	Topógrafo	AFP, EPS, ARL DÍAS Planilla # 71199628 (pago 3/10/2023)

A continuación se relaciona la trazabilidad en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral por parte de las empresas que intervienen en el desarrollo de actividades dentro de la obra.

SEGURIDAD SOCIAL PENSION: AGOSTO – SALUD Y RIESGOS: SEPTIEMBRE / 2023		
EMPRESA	FECHA DE PAGO	Nº. PLANILLA
AG SOLUCIONES	20/10/2023	66466092
INVERSIONES ALQUIR	05/10/2023	9457398432
ANILLOS DE SEGURIDAD	17/10/2023	9457647712
COINVAL	23/10/2023	9457925064
ENERGIZA	14/10/2023	1058183341
CONSTRUVAL	03/10/2023	9457261561
CONSTRUCCIONES Y SOLUCIONES LF	17/10/2023	71703146
MULTIEQUIPOS	23/10/2023	9456911504
MULTIMADERAS	04/10/2023	9457330862
RAQUIRA	17/10/2023	1058203420
SUAREZ	09/10/2023	3217528297

Nota Aclaratoria: Teniendo en cuenta que dentro del Informe mensual SST No 10 del Contratista de Obra, queda pendiente el presentar soportes del Subcontratista CONSTRUVIAS y que con base en este pendiente el Contratista de Obra radica a esta Interventoría el comunicado No. STC-CT391-2023-324, con asunto: Solicitud para planilla de seguridad y revisión fiscal CONSTRUVIAS, en el cual el Contratista de Obra se compromete a presentar esta Información pendiente en el proximo Informe SST No 11. Igualmente la Interventoría emite al Contratista de Obra respuesta por medio de Comunicado INTER-INDUSEL-353-2023, en el cual atiende la solicitud, confirma el compromiso de entrega de la Información pendiente por parte del Contratista de Obra en el proximo Informe mensual SST Contratista de Obra y que en caso que el compromiso sea incumplido, esto será una causal de no aprobación del Informe mensual SST del Contratista de Obra.

Se aclara que a la fecha el contratista de Obra no ha dado cumplimiento en la totalidad de este compromiso.

3.3. Estado actual del Contrato de obra

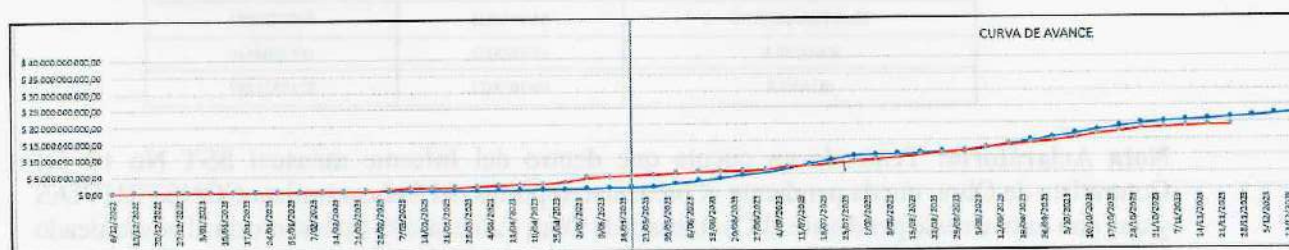
NOMBRE DEL PROYECTO	ETAPA DE OBRA Plazo Meses	FECHA DE ACTA DE INICIO OBRA	FECHA TERMINACIÓN DE OBRA	% PROGRAMADO	% REAL EJECUTADO	% DE ADELANTO O ATRASO (si aplica)
COLEGIO INDUSEL	18 MESES	07 DE DICIEMBRE DE 2022	06 DE JULIO DE 2024	52,94%	48,96%	-3,98%

El desarrollo de la obra durante el mes de Octubre presenta un porcentaje de atraso de 3,98%.

3.4. Programación y Control de Obra

Esta interventoría realiza la revisión de la programación de obra semanal informando el avance de obra al día 26 de Octubre de 2023:

CORTE COMITÉ No. 46 - 26/10/2023			
Porcentaje de avance programado:	2,75%	Porcentaje de avance ejecutado:	2,684%
Porcentaje de avance acumulado programado:	52,94%	Porcentaje de avance acumulado ejecutado:	48,96%



Programación de obra: —

Ejecución de Obra: —

3.5. Descripción de actividades desarrolladas

• Resumen General de Avance de Obra:

Bloque 1: Se realizó fundida de columnas nivel + 8.00, mampostería en ladrillo nivel 0.00 e instalación de tubería eléctrica, armado de plataforma STEN nivel + 11.80, armado de acero escalera del nivel 0.00 al + 4.20, mampostería en ladrillo nivel + 4.20, retiro de casetón, armado de placa nivel + 11.80 y fundida de placa nivel + 11.80.

Bloque 2: Se realizó fundida de columnas y pantallas nivel + 4.20, armado de estructura STEN nivel + 8.00, retiro de casetón placa nivel + 4.20, armado de acero para placa nivel + 8.00, fundida de placa nivel + 8.00 y retiro de casetón y armado de acero de columnas nivel + 8.00.

Bloque 3: Se realizó compactación de recebo B-200 para muro de contención, se continuó con fachada en mampostería en ladrillo, instalación de tubería eléctrica PVC, cambio de piezas de mampostería que se encuentran desportilladas. No se está realizando actividad hasta no tener el informe y modelación estructural, sin embargo, se está realizando pañete impermeabilizado en el muro de cerramiento (sótano).

Bloque 4: Se realizó instalación de tubería hidráulica y eléctrica, instalación de tubería eléctrica PVC, cambio de piezas de mampostería que se encuentran desportilladas. No se está realizando actividad hasta no tener el informe y modelación estructural, sin embargo, se está realizando pañete impermeabilizado en el muro de cerramiento (sótano).

Bloque 5: Se continúa con mampostería en ladrillo, armado de acero y plataforma para graderías e instalación de tubería hidráulicas, armado de acero para escaleras del nivel + 4.20 al + 8.00.

Bloque 6: Se continúa con mampostería en ladrillo e instalación de tubería eléctrica.

Bloque 7: Se realizó fundida de vigas de cimentación y armado de formaleta para pedestales, relleno de recebo B-200, armado de acero para placa.

- **Resumen de actividades ejecutadas durante el presente mes son las siguientes:**

ITEM	DESCRIPCION	UN	PORCENTAJE EJECUTADO
2	MOVIMIENTO DE TIERRA		
2.1	EXCAVACIONES		
2.1.1	EXCAVACIÓN MECANICA EN MATERIAL HETEROGÉNEO (INCLUYE EXCAVACIÓN, TRASIEGO, CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO)	M3	38.44%
2.1.2	EXCAVACIÓN MANUAL EN RECEBO COMPACTADO, DE 0 M A 2 M, PARA ZAPATAS/DADOS/VIGAS DE CIMENTACIÓN (INCLUYE TRASIEGO, CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO)	M3	88.49%
2.2	LLENOS Y REEMPLAZOS		
2.2.1	LLENOS DE CIMENTACION EN MATERIAL GRANULAR B-200 (INCLUYE SUMINISTRO, TRANSPORTE, TRASIEGO, CONFORMACIÓN, COMPACTACIÓN 95% PRÓCTOR MODIFICADO Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M3	92.25%
2.2.2	GEOTEXTIL NO TEJIDO NT-2500 (SUMINISTRO E INSTALACION)	M2	98.57%
3	CIMENTACION		
3.1	CONCRETOS DE CIMENTACION		

3.1.1	CONCRETO POBRE DE LIMPIEZA PARA SOLADOS 2500 PSI E=0,05M (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE DE CONCRETO 2500PSI, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M2	90.43%
3.1.6	ZAPATAS EN CONCRETO 4000 PSI REFORZADO (INCLUYE CONCRETO, MADERA, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN NO INCLUYE REFUERZO)	M3	95.42%
3.1.7	PEDESTAL EN CONCRETO REFORZADO 4000 PSI (INCLUYE FORMALETA E INSTALACIÓN. NO INCLUYE REFUERZO)	M3	65.20%
3.1.8	VIGAS DE CIMENTACIÓN EN CONCRETO 4000 PSI REFORZADO (INCLUYE CONCRETO, MADERA Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN NO INCLUYE REFUERZO)	M3	67.84%
4	ESTRUTCURAS EN CONCRETO Y METALICAS		
4.1	ESTRUTCURAS EN CONCRETO		
4.1.2	PLACA MACIZA AEREA EN CONCRETO REFORZADO DE 4.000 PSIE = 0,13 (INCLUYE FORMALETA ENTREPISO, BOMBEO, CONCRETO, MADERA PARA FORMALETA, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN NO INCLUYE REFUERZO)	M2	79.89%
4.1.7	VIGAS ENTREPISO EN CONCRETO REFORZADO VISTO 4000 PSI (INCLUYE SUMINISTRO CONCRETO 4000 PSI, FORMALETA INSTALACION Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCION Y FUNCIONAMIENTO NO INCLUYE REFUERZO)	M3	57.13%
4.1.9	PANTALLA EN CONCRETO REFORZADO A LA VISTA DE 5000 PSI (INCLUYE FORMALETA METÁLICA, VIBRADOR, MADERA Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN. NO INCLUYE REFUERZO)	M3	49.90%
4.1.10	COLUMNAS EN CONCRETO REFORZADO A LA VISTA DE 5000 PSI. (INCLUYE FORMALETA METÁLICA, BOMBEO DE CONCRETO, VIBRADOR, ANDAMIOS, MADERA Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN. NO INCLUYE REFUERZO)	M3	90.98%
4.1.15	ALEROS BORDE DE PLACA EN CONCRETO REFORZADO A LA VISTA DE 4.000 PSIE=0,13 m (INCLUYE BOMBEO, CONCRETO, MADERA PARA FORMALETA, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN NO INCLUYE REFUERZO)	M3	35.64%
4.2	ACEROS DE REFUERZO		
4.2.1	ACERO DE REFUERZO FIGURADO 60000 PSI (INCLUYE SUMINISTRO, ALAMBRE NEGRO, AMARRE, INSTALACIÓN Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO)	KG	61.69%
4.2.2	MALLA ELECTROSOLDADA PARA PLACA / MUROS Fy=485 Mpa (INCLUYE SUMINISTRO, ALAMBRE NEGRO, FIGURACIÓN, AMARRE, INSTALACIÓN, Y TODO LO	KG	60.68%

	REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO)		
5	MUROS		
5.1	MAMPOSTERIA EN BLOQUES O LADRILLOS DE ARCILLA		
5.1.1	MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA PORTANTE 306, TERRACOTA (29X14,5X 6), VISTA 2 CARAS, E=0,145 RANURA/JUNTA LISA. (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M2	6.71%
5.1.3	MURO EN TRABA ZIG ZAG, LADRILLO TOLETE DE ARCILLA PORTANTE 306, TERRACOTA (29X14,5X 6), ACABADO A LA VISTA 2 CARAS, RANURA/JUNTA LISA. (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M2	92.10%
5.3	REFUERZO HORIZONTAL/VERTICAL MAMPOSTERÍA		
5.3.1	ANCLAJES VARILLA DE ACERO DE 1/2" L=0.65M (INCLUYE PERFORACIÓN, PUENTE DE ADHERENCIA, INSTALACIÓN, Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	UND	93.21%
5.3.2	DOVELAS EN MORTERO TIPO GROUTING 175 KG/CM2 Y GRAFIL DE REFUERZO	M	26.93%
6	INSTALACIÓN HIDROSANITARIA, RED CONTRA INCENDIO Y GAS		
6.1	RED DE AGUA POTABLE		
6.1.3	RED GENERAL DE SUMINISTRO		
6.1.3.1	TUBERIA PVC 1/2" RDE 9 (INCLUYE SUM E INSTAL TUBERÍA, SOLDADURA, LUBRICANTE Y ACCESORIOS)	M	2.18%
6.1.3.2	TUBERIA PVC 3/4" RDE 11 (INCLUYE SUM E INSTAL TUBERÍA, SOLDADURA, LUBRICANTE Y ACCESORIOS))	M	8.43%
6.1.3.20	BUJE SOLDADO PVC 3" X 2"	UND	98.56%
6.3	INSTALACIONES SANITARIAS		
6.3.1	REDES AGUAS LLUVIAS		
6.3.1.8	SUMINISTRO E INSTALACIÓN BUJE SOLDADO PVC SANITARIA 3"X2"	UND	97.56%
6.3.1.10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN BUJE SOLDADO PVC SANITARIA 4"X2"	UND	87.50%
6.3.1.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 45°-1/8 CxC PVC SANITARIO 3"	UND	90%
6.3.1.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 45°-1/8 CxC PVC SANITARIO 6"	UND	34.02%
6.3.2	REDES AGUAS RESIDUALES		
6.3.2.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D: 2". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION	M	19.32%
6.3.2.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA D: 3". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION	M	4.58%

6.3.2.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA 4". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION	M	27.05%
6.3.2.4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN TUBERIA PVC SANITARIA 6". AEREA. INCLUYE TUBERÍA, ACCESORIOS E INSTALACION	M	26.02%
6.3.2.11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN BUJE SOLDADO PVC SANITARIA 3"X2"	UND	80%
6.3.2.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN BUJE SOLDADO PVC SANITARIA 4"X2"	UND	35.29%
6.3.2.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN BUJE SOLDADO PVC SANITARIA 4"X3"	UND	25.80%
6.3.2.15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 45°-1/8 CxC PVC SANITARIO 2"	UND	11.87%
6.3.2.17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 45°-1/8 CxC PVC SANITARIO 4"	UND	6.15%
6.3.2.18	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA 2"	UND	68.29%
6.3.2.20	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC SANITARIA 4"	UND	17.05%
6.3.2.26	SUMINISTRO E INSTALACIÓN YEE PVC-REVENTILACION LIVIANA 2"	UND	25.80%
6.3.2.29	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 90°-1/4 CxC PVC SANITARIO 2"	UND	39.18%
6.3.2.30	SUMINISTRO E INSTALACIÓN CODO 90°-1/4 CxC PVC SANITARIO 3"	UND	9.09%
25	OBRAS EXTERIORES - PAISAJISMO		
25.1	CERRAMIENTOS		
25.1.14	VIGA CINTA EN CONCRETO REFORZADO DE 3.000 PSI 0,125X0,18 INCLUYE ACERO DE REFUERZO (INCLUYE ACERO DE REFUERZO, FORMALETAS, VIBRADO, CURADO Y TODO LO REQUERIDO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO.)	M	84.87%

- **Identificación de actividades no previstas y mayores cantidades, por parte de la Interventoría.**

ITEM	DESCRIPCION	UN	BALANCE	MEMORIA	OBSERVACIÓN
			CANTIDAD	CANTIDAD	
1. PREILIMNARES					
1. LIMPIEZA Y DEMOLICIONES					
1.1.2	RETIRO DE CARPINTERIA METALIC. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICION FINAL A SITIO AUTORIZADO.	M2	55.71	120.73	La cantidad contractual aprobada en el balance es: 55,71 m2; la mayor cantidad retirada de obra es: 120,73 m2. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No.3 del Contratista.

1.1.4	DEMOLICION ESTRUCTURA EN CONCRETO ARMADO. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M3	113.53	162.82	La cantidad contractual en el balance es: 113,53 m3; la mayor cantidad retirada de obra es 162,82 m3. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No. 3 del Contratista.
1.1.5	DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO NO REFORZADA ESPESOR 8 CM. INCLUYE CARGA, RETIRO Y DISPOSICION FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	1,779.87	664,63	La cantidad contractual en el balance es: 1779,87 m2 ; la mayor cantidad retirada de obra es 664,63 m3. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No. 3 del Contratista.
1.1.6	DEMOLICION PLACA DE CONTRAPISO NO REFORZADA ESPESOR 12CM. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	1289.19	1743.91	Esta mayor cantidad de obra se debe al momento de realizar la actividad y tomar la medida de la misma. Esta medida no es la definitiva, se verificará y cuantificará al momento de finalizar la actividad.
1.1.9	CARGUE Y RETIRO DE RESIDUOS DE MADERA. INCLUYE CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL A SITIO AUTORIZADO	M2	24	15.28	La cantidad contractual aprobada en el balance es: 24 m2; la mayor cantidad retirada de obra es: 15.28 m2. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No.2 del Contratista.
2.2.1	LLENOS DE CIMENTACION EN MATERIAL GRANULAR B-200 (INCLUYE SUMINISTRO, TRANSPORTE, TRASIEGO, CONFORMACIÓN, COMPACTACIÓN 95%PRÓCTOR MODIFICADO Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M3	7.148,28		Mayor cantidad de material B200.
NP-01	CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS CONTAMINADOS CON CONTENIDO NOCIVO A SITIOS AUTORIZADOS.	KG	0	7148,28	El Np. 01 caucho ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por laEntidad contratante con la justificación, este NP 01 fue cancelado en el acta No. 5.
NP-02	MUESTRA DE ACEITE DIELECTRICO PARA DETERMINACION DE CONTENIDOS PCB POR CROMATOGRAFIA DE PCB'S	UN	0	0	El Np. 02 Muestra de Aceite dielectrico ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por la Entidad contratante con la justificación.
NP-03	TRATAMIENTO INTEGRAL, PODA AEREA, PODA RADICULAR, ASPERECION Y FERTILIZACION FOLIAR	UN	0	0	El Np. 03 Tratamiento integral, poda aerea, poda radicular, asperación y fertilización foliar ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por la Entidad contratante con la justificación, este Np no ha sido cancelado al Contratista.
NP-05	CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE PINTURA CON PLOMO A GESTOR AUTORIZADO, INCLUYE CERTIFICACIÓN	KG	0	0	El Np. 05 Cargue, transporte y disposición fianl de pintura con plomo a gestor autorizado, incluye certificación ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue

					aprobado por la Entidad contratante con la justificación, este Np es cancelado en el acta No. 9.
NP-06	CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE CONCRETOS CONTAMINADOS EN ACEITES	KG	0	0	El Np. 06 Carguem transporte y disposición final de concretos contaminados en aceites ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación, este Np es cancelado en el acta No. 9..
NP-07	MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA, TERRACOTA (29X12X 9), VISTA 2 CARAS, E=0,12 RANURA/JUNTA LISA. (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	M2	0	0	Este ítem cambia por la dimension del ladrillo. Este NP ya fue presentado ante la Secretaria de Educación y ya fue aprobado por la Entidad contratante.
NP-08	MURO EN LADRILLO ESTRUCTURAL PORTANTE (29CM*14CM*9CM) INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN	M2	0	0	La necesidad sale de poder contener los llenos en el parque infantil entre bloques 3 y 4 en Nivel -2.40 y darle la estabilidad requerida, conforme a lo sugerido por el ente estructural donde recomienda y establece el diseño del muro estructural, el cual se aprobó con antelación por parte de la interventoría del contrato de obra en ejecución, que contempla una zarpa en concreto.
NP-09	CONSTRUCCIÓN DE MURO (TIPO ZARPA) PERIMETRAL EN ZONA DE JUEGOS INCLUYE SUMINISTRO, TRANSPORTE Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	0	0	La necesidad sale de poder contener los llenos en el parque infantil entre bloques 3 y 4 en Nivel -2.40 y darle la estabilidad requerida, conforme a lo sugerido por el ente estructural donde recomienda y establece el diseño del muro estructural, el cual se ha probó con antelación por parte de la interventoría del contrato de obra en ejecución, que contempla una zarpa en concreto.
NP-10	MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA PORTANTE 306, TERRACOTA (29X12X9) (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	ML	0	0	La propuesta económica del proyecto no contempla ítem lineal de mampostería y revisando el diseño arquitectónico se evidencian varios espacios en los cuales se debería manejar la mampostería en metro lineal, por lo tanto, se contempla metros lineales de la misma hasta los 0.60 metros.
NP-11	APLICACIÓN DE PAÑETE LISO 1:3. INCLUYE SUMINISTRO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN PARA RECIBIDO A SATISFACCIÓN	ML	0	0	La propuesta económica del proyecto no contempla ítem lineal de pañete liso 1:3 y revisando el diseño arquitectónico se evidencian varios espacios en los cuales se debería manejar el pañete liso en metro lineal, por lo tanto, se

					contempla metros lineales del mismo hasta los 0.60 metros.
NP-12	ENCHAPE EN LADRILLO ESTRUCTURAL PORTANTE (29CM*14CM*9CM) - (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN)	ML	0	0	La necesidad se establece para continuar con el diseño arquitectónico en todo el proyecto, por tal motivo, se requiere enchapar las vigas y columnas, y así mismo, conforme a lo sugerido por el ente estructural donde recomienda y establece el diseño del enchape a todas las vigas y columnas de las estructuras del proyecto, el cual se aprobó con antelación por parte de la consultoría del contrato de obra en ejecución, que contempla una gran cantidad de lineales en concreto para realizar el enchape de las mismas.
	SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO. INCLUYE:				Surge la necesidad de crear el presente ITEM NO PREVISTO, debido a atender las políticas estatales en cuanto al uso de energías renovables, y también a las políticas del distrito en la implementación de recursos amigables con el medio ambiente, LEY 1715 DEL 13 DE MAYO DE 2014 Por la cual se regula la integración de las energías renovables no convencionales al Sistema Energético Nacional. Dicha actividad no fue contemplada o cuantificada en el presupuesto oficial del inicio del contrato, sin embargo su ejecución se hace necesaria para atender la necesidad requerida para el proyecto.
NP-13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA SOLAR DE 60 KW INSTALADO, CON 4 INVERSORES FONIUS DE 15 KW CADA UNO, paneles 550W Deep Blue 3.0 Silver Frame MonoJAM72S30 MR 550 SF, Symo 15.0-3 208 WLAN/LAN/web server, ESTRUCTURA PARA PANELES,TABLERO DC,TABLERO AC, CABLE SOLAR, MATERIAL ELÉCTRICO, CERTIFICACIÓN RETIE Y TRAMANTE EL OPERADOR DE RED	KWH	0	60	

- **Avance o estado de elaboración de especificaciones y APU'S por parte de la interventoría y del contratista.**
 - ✓ NP 01 CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS CONTAMINADOS CON CONTENIDO NOCIVO A SITIOS AUTORIZADOS, ya fue aprobado por la Secretaría de Educación con la justificación, este NP 01 fue cancelado en el acta No. 5.
 - ✓ NP 02 MUESTRA DE ACEITE DIELECTRICO PARA DETERMINACION DE CONTENIDOS PCB POR CROMATOLOGRAFIA DE PCB'S, ya fue aprobado por la Secretaría de Educación con la justificación, este NP 02 es cancelado en el acta No. 9.
 - ✓ NP 03 TRATAMIENTO INTEGRAL, PODA AEREA, PODA RADICULAR, ASPERECION Y FERTILIZACION FOLIAR, ya fue aprobado por la Secretaría de



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA



Educación con la justificación, este NP 03 no ha sido cancelado al Contratista ya que no han realizado las actividades descritas.

- ✓ NP 04 RETIRO DE TRANSFORMADORES, pendiente por parte del Contratista.
- ✓ NP 05 CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE PINTURA CON PLOMO A GESTOR AUTORIZADO, INCLUYE CERTIFICACIÓN, ya fue aprobado por la Secretaría de Educación con la justificación, este NP 05 es cancelado en el acta No. 9.
- ✓ NP 06 CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE CONCRETOS CONTAMINADOS EN ACEITES, ya fue aprobado por la Secretaría de Educación con la justificación, este NP 05 es cancelado en el acta No. 9.
- ✓ NP 07 MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA, TERRACOTA (29X12X9), VISTA 2 CARAS, E=0,12 RANURA/JUNTA LISA. (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN) ya fue aprobado por la Secretaría de Educación con la justificación.
- ✓ NP 08 MURO EN LADRILLO ESTRUCTURAL PORTANTE (29CM*14CM*9CM) INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN. Esta en revisión por parte de la Secretaría de Educación.
- ✓ NP 09 CONSTRUCCIÓN DE MURO (TIPO ZARPA) PERIMETRAL EN ZONA DE JUEGOS INCLUYE SUMINISTRO, TRANSPORTE Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN. Esta en revisión por parte de la Secretaría de Educación.
- ✓ NP 10 MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA PORTANTE 306, TERRACOTA (29X12X9) (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN) Esta en revisión por parte de Interventoria.
- ✓ NP 11 APLICACIÓN DE PAÑETE LISO 1:3. INCLUYE SUMINISTRO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN PARA RECIBIDO A SATISFACCIÓN. Esta en revisión por parte de Interventoria.
- ✓ NP 12 ENCHAPE EN LADRILLO ESTRUCTURAL PORTANTE (29CM*14CM*9CM) - (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN) UNIDAD ML. Esta en revisión por parte de Interventoria.
- ✓ NP 13 SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO. INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA SOLAR DE 60 KW INSTALADO, CON 4 INVERSORES FONIUS DE 15 KW CADA UNO, paneles 550W Deep Blue 3.0 Silver Frame MonoJAM72S30_MR 550 SF, Symo 15.0-3 208 WLAN/LAN/web server, ESTRUCTURA PARA PANELES, TABLERO DC, TABLERO AC, CABLE

SOLAR, MATERIAL ELÉCTRICO, CERTIFICACIÓN RETIE Y TRAMANTE EL OPERADOR DE RED. Esta en revisión por parte de la Secretaria de Educación.

- **Avance de la revisión y aprobación de actividades no previstas.**

A la fecha se han aprobado:

- ✓ NP N°1 CARGUE, RETIRO Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS CONTAMINADOS CON CONTENIDO NOCIVO A SITIOS AUTORIZADOS.
- ✓ NP N° 02 MUESTRA DE ACEITE DIELECTRICO PARA DETERMINACION DE CONTENIDOS PCB POR CROMATOGRAFIA DE PCB'S.
- ✓ NP N° 03 TRATAMIENTO INTEGRAL, PODA AEREA, PODA RADICULAR, ASPERECION Y FERTILIZACION FOLIAR,
- ✓ NP N° 05 CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE PINTURA CON PLOMO A GESTOR AUTORIZADO, INCLUYE CERTIFICACIÓN
- ✓ NP N° 06 CARGUE, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE CONCRETOS CONTAMINADOS EN ACEITES.
- ✓ NP N°07 MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA, TERRACOTA (29X12X 9), VISTA 2 CARAS, E=0,12 RANURA/JUNTA LISA. (INCLUYE SUMINISTRO Y TRANSPORTE, MORTERO, ANDAMIOS, INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y TODO LO REQUERIDO PARA LA CORRECTA EJECUCIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN).

3.6. Estado financiero del Contrato de Obra

- **Presupuesto Programado vs Ejecutado**

El Contratista ha venido cumpliendo con el presupuesto programado vs el ejecutado ya que las actividades desarrolladas se encuentran acorde a la programación de obra.

- **Pagos realizados**

VALOR CONTRATO INICIAL **\$ 37.137.093.727,00**

VALOR ACTUALIZADO	\$ 37.137.093.727,00	
ANTICIPO	\$ 7.427.418.745,00	
PLAZO INICIAL	DIECIOCHO (18) MESES	
PLAZO TOTAL	548 DIAS	
ACTA No. 1	\$ 12.037.149,00	\$ 15.046.436,95
ACTA No. 2	\$ 184.442.183,00	\$ 230.55.730,03
ACTA No. 3	\$ 716.635.974,00	\$ 895.791.218,12
ACTA No. 4	\$ 544.662.764,00	\$ 726.217.019,02

ACTA No. 5	\$ 1.585.854.209,00	\$ 2.114.472.280,13
ACTA No. 6	\$ 1.102.317.102,00	\$ 1.469.756.137,32
ACTA No. 7	\$ 1.029.178.012,00	\$ 1.368.237.350,21
ACTA No. 8	\$ 1.692.373.879,00	\$ 2.256.498.506,04
ACTA No. 9	\$ 979.535.641,00	\$ 1.506.977.910,18
ACTA No. 10	\$ 1.140.981.019,00	\$ 1.521.308.025,73
ACTA No. 11	\$ 959.711.350,00	\$ 1.279.615.133,67
VALOR POR PAGAR	\$ 19.764.998.425,00	
VALOR POR AMORTIZAR	\$ 3.987.622.555,00	

El Acta No. 11 del contratista se encuentra en trámite de pago por parte de la entidad contratante

- **Rendimientos financieros**

A fecha de corte del informe el Contratista ha enviado a la interventoría la solicitud de aprobación de las siguientes ordenes de fiducia:

ORDEN DE FIDUCIA	TERCERO	MATERIAL	VALOR PAGADO
ORDEN 4	Almansa	Compra de hierro figurado y recto 1/4 a 1" alambre negro	\$ 806.265.460,00
ORDEN 5	Coinval SAS	material hidrosanitario	\$ 397.964.350,00
ORDEN 5	Instalaciones y mantenimiento JB	Material Cajas y pozos de inspección	\$ 23.933.105,00
ORDEN 6	Mega Concreto SAS	Concreto para pilotaje	\$ 239.206.780,00
ORDEN 6	Multimaderas plásticas, casetón	Casetón	\$ 139.259.023,00
ORDEN 7	Scala ascensores	Ascensores	\$ 79.530.204,09
ORDEN 8	Polimix	Concreto para vigas, columnas, placa	\$ 500.000.000,00
ORDEN 9	Mega concreto SAS	Concreto para pilotaje	\$ 200.000.000,00
ORDEN 10	Almasa	Compra de hierro figurado y recto 1/4 a 1"	\$ 800.000.000,00
ORDEN 11	Polimix	Concreto para vigas, columnas, placa	\$ 200.000.000,00
ORDEN 12	Almasa	Compra de acero para vigas	\$ 500.000.000,00

ORDEN 13	Mega concreto SAS	Concreto para cimentación	\$ 385.000.000,00
ORDEN 14	Nova arcillas	Ladrillo para bloque 3 y 4	\$ 300.000.000,00
ORDEN 15	Mega concreto SAS	Concreto para zapatas, vigas, placas	\$265.000.000,00
ORDEN 16	Sodimac Homecenter	Topex anclae estructural, zika y cemento gris	\$161.916.350,00
ORDEN 17	Energiza	Tubería, uniones, cable	\$97.889.161,00
ORDEN 18	Mega concretos SAS	Concreto para zapatas, vigas, columnas y placa	\$103.002.386,00

La interventoría revisa cantidades y a estas empresas para garantizar el buen manejo del anticipo, a lo cual se concluye que se da aprobación y se autoriza el giro.

El porcentaje del anticipo que se ha pagado al contratista a la fecha es del 100%

- **Balance presupuestal del contrato.**

La interventoría ha realizado el seguimiento al balance presupuestal del contrato a lo cual se ha encontrado:

- ✓ Np n° 1 Cargue, retiro y disposición de residuos contaminados con contenido nocivo a sitios autorizados, ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación, este ítem ya fue pagado en el acta de obra No. 5
- ✓ Np n° 02 Muestra de aceite dielectrico para determinacion de contenidos pcb por cromatografia de pcb's. ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación.
- ✓ np n° 03 Tratamiento integral, poda aerea, poda radicular, aspersion y fertilizacion foliar, ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación,
- ✓ np n° 05 Cargue, transporte y disposición final de pintura con plomo a gestor autorizado, incluye certificación, ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación y se cobra en el Acta de Obra N° 9.
- ✓ np n° 06 Cargue, transporte y disposición final de concretos contaminados en aceites, ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación y se cobra en el Acta de Obra N° 9.
- ✓ Np 07 Muro en ladrillo tolete de arcilla, terracota (29x12x 9), vista 2 caras, e=0,12 ranura/junta lisa. (incluye suministro y transporte, mortero, andamios, instalación, limpieza y todo lo requerido para la correcta ejecución y recibo a satisfacción), este ítem se cambio por las dimensiones del ladrillo, ya fue aprobado por la Secretaria de Educación con la justificación.
- ✓ Mayor cantidad de material B200.



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA



- ✓ Se sugiere que las ventanas y puertas la unidad de medida se pase a m² para facilitar la tipología en obra y el pago sea por m².
- ✓ Mayores cantidades en el Ítem 1.1.4 (demolición estructura en concreto armado, incluye cargue, retiro y disposición final al sitio autorizado). La cantidad contractual en el balance es: 113,57 m³; la mayor cantidad retirada de obra es 44,64 m³. Esta mayor cantidad fue incluida en el acta de pago No. 4 del Contratista.
- ✓ El Contratista hizo entrega del balance quedando pendiente las memorias de las mayores cantidades del acero.
- ✓ El Consorcio presenta el balance con la prórroga y adición para revisión por parte de Interventoría.

3.7. Aspectos Técnicos

- Completar el peralte de las zapatas bloque 4 (C2-C3-A2-A5) Bloque 5 (A2-A4)
- Reparaciones pantallas y columnas bloque 3 nivel cimentación.
- Reparación vigas y columnas bloque 4 nivel cimentación.
- Reparaciones placa de entre piso bloque 3 y bloque 4 (vigas y placa).
- Reparaciones columna y pantallas bloque 5 nivel cimentación.
- Reparación agrietamientos por fraguado cubierta bloque 3 y bloque 4.
- Reparaciones bordes de placa bloque 3, bloque 4 y bloque 5.
- Respuesta por parte del Consultor sobre diseño a aleros en bloque 1 y bloque 2
- Reparación de placas, columnas en bloque 1 y 2
- Análisis de ensayos de laboratorio:
 - ✓ Resistencia a la compresión.
 - ✓ Toma de densidades a material de compactación B200

3.8. Control del plan de Calidad

Durante el periodo, interventoría llevo a cabo un seguimiento detallado al plan de calidad con relación al capítulo de cimentación, estructura, mampostería e instalación de redes eléctricas e hidráulica para así garantizar su calidad, seguridad y durabilidad de la edificación.

En el seguimiento al plan de calidad se realizó el siguiente seguimiento:

- Verificación de procedimientos: Se ha revisado y verificado que los procedimientos utilizados en la construcción de la estructura cumplan con los estándares y normativas establecidas. Esto incluye la correcta aplicación de técnicas constructivas, manejo de materiales, entre otros aspectos relevantes.
- Inspecciones visuales: Se han realizado inspecciones visuales exhaustivas para identificar posibles defectos o anomalías en la estructura. Esto incluye la revisión de soldaduras, uniones, armaduras de acero, entre otros elementos estructurales, con el fin de detectar cualquier irregularidad que pueda afectar la integridad de la construcción.

- **Pruebas de calidad:** Se han llevado a cabo pruebas de calidad en los elementos estructurales, como ensayos de resistencia en cilindros de concreto, pruebas de carga en pilotes, entre otras pruebas específicas según el tipo de estructura. Estas pruebas permiten verificar que los elementos cumplan con los requisitos de resistencia y comportamiento establecidos en los diseños y normativas aplicables.
- **Seguimiento de registros:** Se ha realizado un seguimiento riguroso de los registros de calidad, incluyendo informes de inspección, resultados de pruebas y certificados de conformidad. Esto garantiza que se tenga un registro detallado de todas las actividades realizadas y los resultados obtenidos.

Durante este periodo el Contratista presento del plan de calidad, las certificaciones de calibración de equipos (Estación y Nivel de topografía) a utilizar en el Proyecto, las certificaciones de acero, resultados de cilindros de concreto y resultados de pruebas de densidades.

Nota: Las anteriores certificaciones se encuentran relacionadas en los anexos del informe mensual Técnico No 11 del Contratista de Obra.

Anexo 6. Control Interventoría cilindros de concreto Octubre 2023

3.9. Aspectos Sociales

Durante el presente periodo, se llevó a cabo el seguimiento y acompañamiento de las acciones sociales que desarrollo el contratista, con el fin de cumplir con las obligaciones adquiridas en el contrato para el debido acompañamiento de las actividades que hacen parte del componente social. Así las cosas, se presentan a continuación las actuaciones y obligaciones que corresponden al área social de la interventoría así:

3.9.1. Documentación

Plan de gestión social

Con relación a las actividades llevadas a cabo por esta interventoría a lo largo del proyecto al presente producto, se adelantaron las siguientes acciones así:

Como parte de la trazabilidad del documento plan de gestión social realizado por esta interventoría durante el proyecto se llevó a cabo una segunda revisión del documento plan de gestión social, en alcance a comunicado mediante consecutivo STC-CT391-2022-80, de fecha 13 de enero de 2023, donde se generan algunas observaciones menores. Seguido a los ajustes, se remite a través de comunicado INTER-INDUSEL-069-2023 de fecha 13 de enero de 2023 observaciones para ser subsanadas.

Seguido a la solicitud, el contratista realiza los ajustes del caso y se procede a la respectiva aprobación por esta interventoría, mediante comunicado INTER-INDUSEL-091-2023 de fecha 25 de enero de 2023.

Acorde a lo planteado anteriormente y dado el cambio de horario y jornada de atención al PAC, el contratista procede a generar la entrega al ajuste del documento PGS, con fecha mayo 29 de 2023 mediante consecutivo STC-CT391-2023-196.

Se remite a la entidad bajo aprobación de interventoría el comunicado con fecha 01 de junio de 2023 mediante consecutivo INTER-INDUSEL-237-2023 del documento plan de gestión social. Una vez remitido el documento, se genera visto bueno de la supervisión social de la secretaria de Educación, a través de correo electrónico el pasado 6 de junio de 2023.

Para el presente periodo, no se llevaron a cabo acciones correspondientes al presente ítem.

Plan de levantamiento de actas de vecindad

Como parte de la trazabilidad se relaciona a continuación las acciones efectuadas para el presente producto a lo largo del proyecto, en relación con el documento denominado plan de levantamiento de actas de vecindad, documento que contempla: el documento Plan, cronograma de actividades, volantes de actas de vecindad, No. 1, 2 y 3.

Así las cosas, a la fecha se generan de manera formal la entrega a la entidad mediante consecutivo INTER-INDUSEL-228- 2023 de fecha 26 de mayo de 2023. Documento que cuenta con el Visto bueno de la supervisión social de la entidad. Radicado de la entidad E-2023-82513, 26 de mayo de 2023.

Dada la solicitud de interventoría de radicar de manera formal el acta de vecindad del predio VINECO, el contratista procede radicar debidamente firmada del acta de vecindad al predio mediante comunicado STC-CT391-2023-169 de fecha mayo 04 de 2023.

Mediante consecutivo INTER-INDUSEL-221-2023 de fecha 25 de mayo de 2023, se realiza remisión a la documentación contractual que respecta a ese ítem. Documento remisorio ante la Supervisión social de la secretaria de Educación.

Para el presente periodo, no se llevaron a cabo acciones correspondientes al presente ítem, dado que no se presentaron.

3.9.2. Control del personal de obra (Formato Control de personal)

Para el caso del control del personal del proyecto, este documento es adjunto al presente informe. Evidenciando el control del personal correspondiente al mes de septiembre de 2023.

3.9.3. Programa de divulgación e información

Para el caso de las actuaciones de la interventoría al presente programa se llevaron a cabo las siguientes actuaciones para el presente ítem así:

Reunión de inicio de intervención

Como parte de las actividades sociales del contrato se menciona que se ejecutó la reunión de inicio el pasado 11 de enero de 2023, con la participación aproximada de 50 miembros de la comunidad.

Reunión de avance

Para el presente periodo no se llevaron a cabo reuniones de avance, no aplica. Sin embargo, se tiene previsto y concertada la reunión de avance del proyecto el próximo 18 de noviembre de 2023.

Reunión de Finalización

Para el presente periodo no se llevaron a cabo reuniones de finalización, no aplica.

Reuniones Extraordinarias

Para el presente periodo no se llevaron a cabo reuniones extraordinarias

Valla informativa

Durante el presente periodo se observa el inicio de la instalación de valla fija del proyecto, esta se evidencia que cumple con lo ya establecido.



Fuente propia. Verificación de permanencia de valla fija

Puntos satélites de información

- Se lleva a cabo la validación de la información y permanencia de las carteleras de los Puntos satélites de información dispuestos para el proyecto. Para el caso del presente periodo, se observa el cumplimiento de la correspondiente actualización con la información solicitada por interventoría durante el periodo.



Fuente propia. Verificación de PSI

3.9.4. Programa de información y comunicación

Jornadas de divulgación

Como parte de la gestión social de la interventoría llevada a cabo durante el presente periodo se realizó el respectivo acompañamiento y/o verificación en las jornadas de divulgación del periodo así:

- Se verifica que las piezas informativas del periodo estén publicadas en los PSI.
- Revisión a probación de volante informativo No. 14, denominado invitación comité de participación ciudadana No. 9. El cual fue remitido por el chat del grupo y mediante correo electrónico.
- El contratista realizó la divulgación a la novena reunión del comité de participación, mediante WhatsApp, y el 23 de octubre de 2023, se realizó las llamadas telefónicas a los miembros inscritos, para recordar el comité
- Para el caso de los volantes informativos del periodo, se genera remisión con previa a probación de la interventoría a la supervisión social de la SDE de las siguientes piezas informativas, las cuales procedieron con el visto bueno de la entidad.

A continuación, se relaciona el balance de las piezas de comunicación que se han entregado a lo largo del contrato.

No.	Tipo de pieza	Asunto de comunicado	Fecha de entrega	Entregado a	Medio de verificación	Total de piezas
1	Volante	Levantamiento actas de vecindad 1 visita	28/11/2022 Al 10/12/2022	Comunidad en general	Planillas de divulgación	40
2	Volante	Divulgación reunión de inicio	6/1/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	146
3	Volante	Divulgación reunión de inicio		Entidades	Oficios recibidos	04
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 6 DE ENERO DE 2022						190
4	Volante	Divulgación reunión de inicio actores sociales	7/1/2023	Actores sociales	Planillas de divulgación	52
5	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 1 visita	25/1/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	24
6	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 1 visita	27/1/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	14
7	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 2 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	09
8	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 1 visita	3/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	12
9	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 2 y 3 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	05
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE ENERO AL 6 DE FEBRERO DE 2023						116
10	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 1 visita	8/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	12
11	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 2 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	03
12	Volante	Entrega boletín informativo No. 1	10/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	14
13	Volante	Divulgación volante No. 5		Miembros inscritos	Planillas de divulgación	08
14	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 1 visita	10/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	09
15	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 2 y 3 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	03
16	Boletín	Entrega boletín informativo No. 1	15/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	14
17	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 2 y 3 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	05
18	Boletín	Entrega boletín informativo No. 1	17/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	25
19	Volante	Levantamiento actas de vecindad – 3 visita		Comunidad en general	Planillas de divulgación	02
20	Boletín	Entrega boletín informativo No. 1	17/2/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	06

No.	Tipo de pieza	Asunto de comunicado	Fecha de entrega	Entregado a	Medio de verificación	Total de piezas
21	Boletín	Entrega boletín informativo No. 1	1/3/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	84
22	Boletín	Entrega boletín informativo No. 1	3/3/2023	Comunidad en general	Planillas de divulgación	18
23	Volante	Divulgación volante No.6 y boletín informativo No. 1		Comunidad en general	Planillas de divulgación	36
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE FEBRERO AL 6 DE MARZO DE 2023						239
24	Volante	Divulgación volante No. 7	17/3/2023	Miembros inscritos	Planillas de divulgación	11
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE MARZO AL 6 DE ABRIL DE 2023						11
25	Volante	Divulgación volante No. 8	19/4/2023	Miembros inscritos	Planillas de divulgación	11
26	Volante	Divulgación volante No. 9	2/5/2023	Miembros comité participación	Pantallazo	11
27	Volante	Divulgación volante No. 9	2/5/2023	Grupo WhatsApp JAC	Pantallazo	6
28	Volante	Divulgación volante No. 9	3/5/2023	PSI	Registro fotográfico	4
29	Volante	Boletín informativo No. 2	2/5/2023	Miembros comité participación	Pantallazo	11
30	Volante	Boletín informativo No. 2	2/5/2023	Grupo WhatsApp JAC	Pantallazo	6
31	Volante	Boletín informativo No. 2	3/5/2023	PSI	Registro fotográfico	4
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE ABRIL AL 6 DE MAYO DE 2023						42
32	Volante	Divulgación volante No. 10	24/5/2023	Miembros comité participación	Planilla	11
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE MAYO AL 6 DE JUNIO DE 2023						11
33	Volante	Divulgación volante No. 11	23/6/2023	Miembros comité participación	Planilla	11
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE JUNIO AL 6 DE JULIO DE 2023						11
34	Volante	Divulgación volante No. 12	24/7/2023	Miembros comité participación	Planilla	13
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE JULIO AL 6 DE AGOSTO DE 2023						13
35	Volante	Divulgación volante No. 13	25/8/2023	Miembros comité participación	Planilla	12
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE AGOSTO AL 6 DE SEPTIEMBRE DE 2023						12

36	Volante	Divulgación volante No. 14	25/9/2023	Miembros comité participación	Planilla	12
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE SEPTIEMBRE AL 6 DE OCTUBRE DE 2023						12
37	Volante	Divulgación volante No. 15	23/10/2023	Miembros comité participación	Planilla	12
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS DEL 7 DE OCTUBRE AL 6 DE NOVIEMBRE DE 2023						12
TOTAL PIEZAS ENTREGADAS A LA FECHA						669

Anexo 7. Programa de información y comunicación

3.9.5. Programa de atención a la comunidad

- Se continúa validando la atención de línea telefónica. El Contratista dispuso una línea de atención telefónica para la recepción de las quejas, inquietudes, sugerencias, reclamos y solicitudes de información presentadas por la comunidad.
- Verificación y/o acompañamiento a la atención de la comunidad en los tiempos establecidos. Esto en atención a: se atiende a la comunidad de forma virtual de lunes a viernes de 8:00 am a 12:00 m, mediante correo electrónico gsocial.ied@gmail.com, de manera telefónica de lunes a viernes de 8:00 am a 4:00 pm. La línea de atención dispuesta es el número celular: 3228846053. Y para el caso de la atención presencial se atienden los días Miércoles 1:00 p.m. a 4:00 p.m. y jueves de 9:00 a.m. a 12:30 p.m.
- Verificación de la permeancia del pendón informativo, buzón de mensajes, cartel informativo de atención y rejilla apertura.
- Verificación de funcionamiento de correo electrónico.
- Para el caso del pendón informativo del punto de atención ciudadana – PAC del proyecto, este se encuentra en buen estado y ubicado en las instalaciones del PAC en un lugar visible y de fácil acceso de la información para la comunidad.
- No se reportan PQR's durante el periodo. Las ya recepcionadas se encuentran con su respectivo cierre a satisfacción del ciudadano.

A continuación, se detalla el estado de las PQR's del proyecto acorde a la gestión, trámite y solución de estas así:

NO.	FECHA RECEPCIÓN	DATOS DEL CIUDADANO	TIPO DE ATENCIÓN	DESCRIPCIÓN	ESTADO
01	18/1/2023	Nombre: Segundo Gamboa Dirección: No registra Teléfono: 3124024933	Petición	Se recibe comunicado por parte del ciudadano solicitando la donación de 14 cerchas o vigas de las que se están desmontando de la obra. 25/1/2023. Se entrega comunicado al ciudadano informando que no es posible donar el material, dado que desde el componente ambiental se evidencio que este material no se	Cerrado 25/1/2023

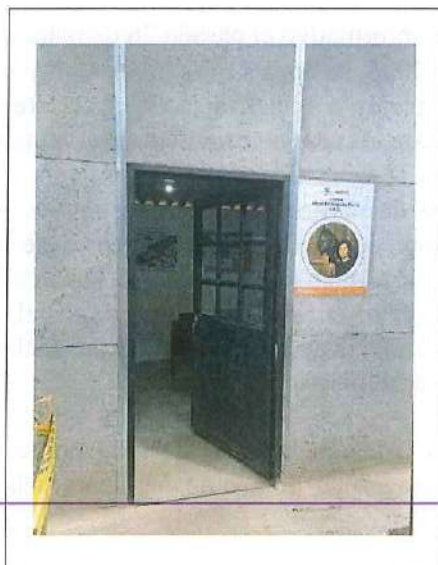
				Encuentra en buenas condiciones para reusar.	
02	15/2/2023	Nombre: Rafael Cardozo Dirección: Lote VINECO Teléfono: No informe	Petición	<p>El 15 de febrero de 2023, el contratista realiza visita al predio aledaño toda vez que se afectó un muro por la actividad de demolición.</p> <p>20/2/2023. Se realiza acercamiento de nuevo al predio con el fin de verificar nuevas afectaciones.</p> <p>3/3/2023. Se radica con el administrador del predio oficio, con el fin de informar las acciones que se han tomado referente a las Afectaciones.</p> <p>24/3/2023. Se radica oficio dando cierre a la petición.</p>	Cerrado 24/3/2023
03	22/3/2023	Nombre: Sargento 2do Erney Guiza Dirección: Cra 85 #54b sur-02 Teléfono: 3228468218	Petición	<p>Se acerca el ciudadano solicitando: 2 metros de capa vegetal o tierra para la adecuación de un jardín.</p> <p>Prestar maquinaria para descapotar una zona que tienen en el parqueadero aledaño a la obra.</p> <p>31/3/2023. Una vez se verifican las peticiones en comité de obra, se procede a realizar un oficio para dar cierre a la petición, no obstante, al comunicarnos con el sargento este indica que se encuentra en permiso e informa que podrá atender al contratista el 12 de abril, paradar cierre. Se aclara que las decisiones tomadas se informan en la llamada telefónica.</p> <p>12/4/2023. Se radica respuesta y se da cierre</p>	Cerrada 12/04/2023
04	12/9/2023	Antonio Velasco. Dirección: Cll 53b sur #85-18	Petición	<p>El ciudadano indica que su vivienda se efectuó aparentemente por el movimiento de la maquinaria de la obra. 13/9/2023. Se realiza visita del área técnica y social del contratista, para verificar la afectación, una vez se determina la afectación el contratista se compromete a realizar el arreglo.</p> <p>1/10/2023.</p> <p>El contratista realiza el arreglo de la afectación indicada por el ciudadano.</p>	Cerrado 1/10/2023

Fuente propia

Estrategia de comunicación PAC

Para el caso de la estrategia de comunicación de PAC, el contratista mantiene uso de pendón informativo de la imagen de la entidad En Ese sentido, se genera la publicación del caso,

atendiendo lo requerido por el Supervisión bajo la solicitud de la interventoría. A continuación, se presenta en el registro fotográfico los respectivos acompañamientos y validaciones del periodo que corresponden al ítem.



Fuente propia. Verificación de pendón y estrategia de atención



Fuente propia. Verificación de pendón y estrategia de atención

3.9.6. Programa de Organización social y participación ciudadana

Para el presente periodo, se llevaron a cabo las siguientes actuaciones por parte de esta interventoría así:

- Revisión de volante informativo el pasado 26 de octubre de 2023.
- El 27 de octubre de 2023, se lleva a cabo la revisión y remisión a la SDE área social, en relación con presentación a socializarse en el comité de participación ciudadana. La presentación contó con los comentarios de la interventoría los cuales fueron remitidos al contratista el pasado 28 de octubre de 2023.
- Asistencia a comité de participación ciudadana No. 9. Dicha reunión se celebró el pasado 28 de octubre de 2023, con la asistencia de miembros de la comunidad, el contratista, supervisor técnico la interventoría. Durante la reunión se trataron los temas del avance del proyecto, en las áreas técnica, social, ambiental, SST y Social. Los asistentes mostraron interés de las acciones que se adelantan por parte el contratista. No se establecieron compromisos.

Para el caso de la gestión adelantada en el periodo por esta interventoría se relaciona a continuación el registro fotográfico de acompañamiento a las actividades mencionadas del periodo.



Fuente propia. Acompañamiento a reunión de comité de participación #9

Anexo 8. Programa de Organización y participación

3.9.7. Programa de Educación y sostenibilidad

Actividades para desarrollar:

Durante la ejecución de la obra se llevarán a cabo dos capacitaciones proyectadas hacia los grupos de interés (Comité de participación y comunidad en general).

Seguridad vial: se pretende que las personas que reciben la información sean los multiplicadores de la información con la comunidad en general, para que se asuman las precauciones necesarias frente a la propia seguridad y a la de los demás, este taller se realizará al cumplirse el 40% de la ejecución de la obra y se efectuara con los participantes del comité de participación ciudadana.

Taller: Cuidado de Nuestro Colegio. Por medio del desarrollo del taller se propiciará la sostenibilidad de la obra mediante el sentido de pertenencia de la comunidad en general, este taller se realizará al cumplirse el 70% de la ejecución de la obra y estará dirigido a la comunidad en general.

Así mismo se realizarán talleres adicionales cuando las actividades, la comunidad, la interventoría y/o la supervisión, lo soliciten, por las dinámicas propias de la obra.

Actividades desarrolladas

Durante el presente periodo una vez se cumplió con el porcentaje del 40% de ejecución de la obra, se procedió a la realización del primer taller, con los miembros del comité de participación ciudadana, el cual tuvo como temática, la movilidad en Bogotá; dicha actividad se llevó a cabo en el noveno comité de participación ciudadana.

3.9.8. Programa de Generación de empleo

Una vez validada la información que hace parte de la MONC del sector, se puede evidenciar el cumplimiento en el siguiente reporte:

- Relación de acciones sociales en relación con la validación del personal del periodo.
- Relación de personal contratado.

Tabla 22. Indicador personal contratado en el periodo

MUJER	19 - 16,10%
JOVENES	15 - 12,71%
MONC Y MOC Kennedy YBosa	35 -32,20%
Personal Colombiano	113 - 95,76%

Fuente: Consorcio Obras STC

Tabla 23. Indicador personal contratado en el periodo

TOTAL	118	
Descripción	No. De personas que aplican	% cumplimiento
GENERO FEMENINO	19	16,10%
Jóvenes Bosa y Kennedy	4	3,39%
Jóvenes otras localidades	11	9,32%
TOTAL JOVENES	15	12,71%
MONC Y MOC Bosa	15	12,71%
Mujeres Bosa	2	1,69%
Jóvenes Bosa	4	3,39%
TOTAL Bosa	21	17,80%
MONC Y MOC Kennedy	9	7,63%
Mujeres Kennedy	5	4,24%
Jóvenes Kennedy	3	2,54%
TOTAL Kennedy	17	14,41%
Total Bosa y Kennedy	38	32,20%
OTRAS CARACTERISTICAS		
Personal contratado colombiano	113	95,76%
Personal contratado Extranjero	5	4,24%
Total	118	100,00%

Fuente: Consorcio Obras STC

El contratista cargo la información de las mujeres que se encuentran contratadas para el periodo del siguiente informe, en la plataforma de Bogotá Trabaja de la secretaria.

Acciones sociales

Para el presente periodo desde la gestión adelantada por esta interventoría se menciona:

- Se llevan a cabo los acompañamientos de los programas mencionados durante el periodo de octubre de 2023.
- Elaboración de informes semanales.
- Reuniones de seguimiento con el contratista y la supervisión social de la entidad.
- Asistencia a comité de obra.
- Revisión de documentación.
- Asistencia a comité de participación ciudadana N. 9
- Validación de Contratación de personal
- Aprobación de informe del contratista.

Anexo 9. Programa de generación de empleo.

3.9.9. Estado de Aprobación de informes mensuales

A continuación, se presenta el estado de las aprobaciones de los informes mensuales a la fecha:

No de informe	Fecha de aprobación	Consecutivo
Informe No. 01	10 de enero de 2023	INTER-INDUSEL-064-2023
Informe No. 02	08 de febrero de 2023	INTER-INDUSEL-116-2023
Informe No. 03	15 de marzo de 2023	INTER-INDUSEL-153-2023
Informe No. 04	13 de abril de 2023	Correo electrónico
Informe No. 05	17 de mayo de 2023	INTER-INDUSEL-210-2023
Informe No. 06	27 de junio de 2023	INTER-INDUSEL-261-2023
Informe No. 07	24 de agosto de 2023	Correo electrónico
Informe No. 08	24 de agosto de 2023	Correo electrónico
Informe No. 09	22 de septiembre de 2023	Correo electrónico
Informe No. 10	20 de octubre de 2023	Correo electrónico

Fuente propia

Anexo 10. Estado de informes

3.9.10. Reuniones de seguimiento social

Durante el presente periodo se llevaron a cabo una reunión de seguimiento social. Esta desarrollada el pasado 28 de octubre de 2023.

Anexo 11. Reuniones de seguimiento social

3.10. Actas generadas en el desarrollo del contrato

- **Actas de Comité de seguimiento de obra**

Durante el presente periodo se realizaron CUATRO (4) comités de obra para el seguimiento y control del proyecto:

COMITÉ DE OBRA No.	FECHA
Comité de Obra No. 43	Octubre 05 de 2023
Comité de Obra No. 44	Octubre 12 de 2023
Comité de Obra No. 45	Octubre 19 de 2023
Comité de Obra No. 46	Octubre 26 de 2023

Anexo 12. Actas de Comité de Obra No. 43, 44, 45, 46.

- **Asistencia Visitas a obra.**

Durante el de octubre se realizaron las siguientes visitas a obra:

COMITÉ DE OBRA No.	FECHA
Visita Inicial de reconocimiento al proyecto de funcionarios SED area de cocina, bienestar estudiantil y dotaciones escolares	Octubre 02 de 2023
Reunion Revision Balance	Octubre 13 de 2023
Visita de soluciones TIC SED (Oficina de tecnologías de la informacion y comunicaciones) a obra.	Octubre 19 de 2023
Mesa de trabajo parte electrica	Octubre 25 de 2023

Anexo 13. Asistencia Visitas a Obra mes de Octubre 2023

- **Informes semanales**

Durante el periodo del 01 al 31 de Octubre de 2023 y de acuerdo a lo Informado a la SED mediante informes semanales, el proyecto presenta un porcentaje programado acumulado del 52,94% frente a un porcentaje ejecutado acumulado del 48.966% con un atraso del -3,970% esto de acuerdo a lo ejecutado en el periodo.

Durante el presente periodo se realizaron CUATRO (4) informes semanales para el seguimiento y control del proyecto:

INFORME SEMANAL	PERIODO	PORCENTAJE PROGRAMADO	PORCENTAJE EJECUTADO	DIFERENCIA (+) ADELANTO (-) ATRASO
INFORME 44	30/09/2023 AL 06/10/2023	44,68%	41,402%	-3,276%
INFORME 45	07/10/2023 AL 13/10/2023	47,43%	44,477%	-2,953%
INFORME 46	14/10/2023 AL 20/10/2023	50,18%	46,282%	-3,901%
INFORME 47	21/10/2023 AL 27/10/2023	52,94%	48,966%	-3,970%

Anexo 14. Informes semanales No. 44, 45, 46, 47

3.11. Relación de correspondencia

Durante el periodo del 01 al 31 de octubre de 2023 entre el contrato de obra, secretaria de Educación e interventoría, se envió y recibió la siguiente correspondencia.





CORRESPONDENCIA REMITIDA

NUMERO RADICADO	REMITIDO A	FECHA DE RADICACION	TEMAS
INTER-INDUSEL-338-2023	CONSULTORIA	2/10/2023	Planos distribución fibra óptico y conexión rack voz/datos.
INTER-INDUSEL-339-2023	CONSULTORIA	3/10/2023	Revisión general informe bioclimático componente ventilación natural + aleros + materialidad colegio Indusel.
INTER-INDUSEL-340-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	3/10/2023	Solicitud estado componente electrico proyecto Indusel
INTER-INDUSEL-341-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	3/10/2023	Respuesta a comunicado STC-CT391-2023-296. "Recomendación para el anelaje transversal de acero en Aleros del Bloque 5 y 6."
INTER-INDUSEL-342-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	5/10/2023	Segundo llamado de Atención por Incumplimientos durante la realización de Trabajos en Alturas.
INTER-INDUSEL-343-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	6/10/2023	Hormigueros en Columnas Bloque 1
INTER-INDUSEL-344-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	9/10/2023	Reparaciones estructura bloques 1 y 2
INTER-INDUSEL-345-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	9/10/2023	Uso de los materiales apropiados en las reparaciones de concretos
INTER-INDUSEL-346-2023	SECRETARIA DE EDUCACION / CONTRATISTA OBRAS STC	10/10/2023	Concepto sobre solicitud de amortización anticipo contrato de obra.
INTER-INDUSEL-347-2023	SECRETARIA DE EDUCACION / CONTRATISTA OBRAS STC	10/10/2023	Concepto sobre trámite de aprobación conexión definitiva EAAB.
INTER-INDUSEL-348-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	12/10/2023	Cambio Representante Legal Consorcio Obras STC
INTER-INDUSEL-349-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	13/10/2023	Revisión cotizaciones fotovoltaicas
INTER-INDUSEL-350-2023	SECRETARIA DE EDUCACION / CONTRATISTA OBRAS STC	23/10/2023	Concepto sobre solicitud de amortización anticipo contrato de obra oficio N° STC-CT391-2023-312.
INTER-INDUSEL-351-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	23/10/2023	"Aprobación de: Precios no previstos NP 13.

			<p>“SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE SISTEMA SOLAR FOTOVOLTAICO. INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SISTEMA SOLAR DE 70 KW INSTALADO, CON 4 INVERSORES FONIUS DE 15 KW CADA UNO, paneles 550W Deep Blue 3.0 Silver Frame MonoJAM72S30_MR_550 SF, Symo 15.0-3 208 WLAN/LAN/web server, ESTRUCTURA PARA PANELES,TABLERO DC,TABLERO AC, CABLE SOLAR, MATERIAL ELÉCTRICO ,MEDIDOR BIDIRECCIONAL, CERTIFICACIÓN RETIE Y TRAMANTE EL OPERADOR DE RED.”</p>
INTER-INDUSEL-352-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	23/10/2023	<p>“Aprobación de: Balance general para dar tramite al modificatorio no.1 y solicitud de prorroga.”</p>
INTER-INDUSEL-353-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	24/10/2023	<p>Respuesta Comunicado STC-CT391-2023-324 - Solicitud para planilla de seguridad y revisión fiscal CONSTRUVIAS.</p>
INTER-INDUSEL-354-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	25/10/2023	<p>Diseño placa balcón bloques 1 y 2</p>
INTER-INDUSEL-355-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	26/10/2023	<p>Respuesta comunicado STC-CT391-2023-316: observaciones realizadas al diseño estructural de tanque RCI, Cuarto de Bombas y tanques de agua potable 1 y 2. Segunda versión.</p>
INTER-INDUSEL-356-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	26/10/2023	<p>Respuesta a comunicado STC-CT391-2023-325. Concepto estructural bloque 1 y 7 Colegio Hena Rodríguez Parra INDUSEL</p>
INTER-INDUSEL-357-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	27/10/2023	<p>Respuesta a comunicado STC-CT391-2023-328 Solicitud de diligenciamiento de Formato EI – Solicitud de Factibilidad</p>

  	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

INTER-INDUSEL-358-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	27/10/2023	Entrega de informe mensual N° 10 por parte de Interventoría del proyecto Predio Indusel – IED Hena Rodríguez Parra.
INTER-INDUSEL-359-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	27/10/2023	Entrega Acta Parcial de pago N° 10 por parte de Interventoría del Proyecto Predio Indusel – IED Hena Rodríguez Parra.
INTER-INDUSEL-360-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	27/10/2023	Aprobación Informe Mensual y Acta Parcial No. 10 Periodo del 07 de septiembre al 06 de octubre del 2023 del Contrato de Obra No. CO1.PCCNTR.3996391.
INTER-INDUSEL-361-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	27/10/2023	Entrega Informe Mensual No. 10, Periodo del 07 de septiembre del 2023 al 06 de octubre del 2023 del Contrato de Obra No. CO1.PCCNTR.3996391.
INTER-INDUSEL-362-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	27/10/2023	Entrega Acta Parcial No. 10 Periodo del 07 de septiembre del 2023 al 06 de octubre del 2023 del Contrato de Obra No. CO1.PCCNTR.3996391.
INTER-INDUSEL-363-2023	CONTRATISTA OBRAS STC	28/10/2023	Reparacion en elementos de concreto Bloque 1 y 2
INTER-INDUSEL-364-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	30/10/2023	<p>“Aprobación de: Precios no previstos NP 04 “Muro en ladrillo estructural portante (29cm*14cm*9cm) incluye suministro y transporte, mortero, andamios, instalación, limpieza y todo lo requerido para la correcta ejecución y recibo a satisfacción”.</p> <p>Precio no previsto Np 08 “Muro en ladrillo tolete de arcilla portante 306, terracota (29x12x9) (incluye suministro y transporte, mortero, andamios, instalación, limpieza y todo lo requerido para la correcta ejecución y recibo a satisfacción)”.</p> <p>Precio no previsto Np 09 “Aplicación de pañete liso 1:3. Incluye suministro y todo lo necesario para su correcta instalación para recibido a satisfacción.”</p>

  	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

INTER-INDUSEL-365-2023	SECRETARIA DE EDUCACION	31/10/2023	Entrega de hoja de vida cambio de gerente general contratista de obra
------------------------	-------------------------	------------	---

Anexo 15. Correspondencia enviada Octubre 2023

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

NUMERO DE RADICADO	RECIBIDO DE	FECHA DE RADICACION	TEMAS
STC-CT391-2023-296	CONTRATISTA OBRAS STC	2/10/2023	Recomendación para el anclaje transversal de acero en Aleros del Bloque 5 y 6
STC-CT391-2023-297	CONTRATISTA OBRAS STC	2/10/2023	Entrega Ítems No Previstos Para Aprobación
STC-CT391-2023-299	CONTRATISTA OBRAS STC	3/10/2023	Entrega de Resultados Ensayos de Núcleos a Elementos Estructurales Bloque 3 y 4
STC-CT391-2023-300	CONTRATISTA OBRAS STC	5/10/2023	Respuesta comunicado INTER-INDUSEL-341-2023 - Longitud de anclajes para aleros en bloque 5 y 6
STC-CT391-2023-301	CONTRATISTA OBRAS STC	5/10/2023	Entrega parcial de informe a la Revisión dada al Cálculo Estructural dado al Bloque 4
STC-CT391-2023-302	CONTRATISTA OBRAS STC	5/10/2023	Actualización de planos eléctricos para la cocina BI 7
STC-CT391-2023-303	CONTRATISTA OBRAS STC	6/10/2023	Actualización al seguimiento de los servicios públicos EAAB proyecto Colegio Hena Rodríguez Parra - Indusel
STC-CT391-2023-304	CONTRATISTA OBRAS STC	6/10/2023	Entrega Ítems No Previstos – Anclaje de 3/8"
STC-CT391-2023-305	CONTRATISTA OBRAS STC	9/10/2023	AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO Y FLUJO DE CAJA CTO. CO1.PCCNTR.3996391 DE 2021
OFI 1075 – 009 – OBRA	CONSULTORIA	11/10/2023	REPUESTAS SUPERVISIÓN COMITÉ 43 – 05 DE OCTUBRE DE 2023
OFI 1075 – 010 – OBRA	CONSULTORIA	11/10/2023	REPUESTAS OFICIO INTER-INDUSEL-332-2023 DE – 28 DE SEPTIEMBRE DE 2023 Y OFICIO INTER-INDUSEL-339-2023 DE – 03 DE OCTUBRE DE 2023

OFI 1075 – 011 – OBRA	CONSULTORIA	12/10/2023	REPUESTAS OFICIO INTER-INDUSEL-338-2023 DE – 02 DE OCTUBRE DE 2023
STC-CT391-2023-306	CONTRATISTA OBRAS STC	12/10/2023	CAMBIO DE REPRESENTANTE LEGAL, DOMICILIO, CORREO ELECTRÓNICO Y TELÉFONO DEL CONSORCIO OBRAS STC.
STC-CT391-2023-307	CONTRATISTA OBRAS STC	12/10/2023	Entrega de caracterización de material granular
STC-CT391-2023-308	CONTRATISTA OBRAS STC	13/10/2023	Cotizaciones Fotovoltaicas
STC-CT391-2023-309	CONTRATISTA OBRAS STC	17/10/2023	Respuesta a Observaciones a Acta N° 09
STC-CT391-2023-311	CONTRATISTA OBRAS STC	18/10/2023	COMPILADO DE ELEMENTOS CON CONCRETOS DE BAJA RESISTENCIA MENOR 85%.
			SOLICITUD
STC-CT391-2023-312	CONTRATISTA OBRAS STC	18/10/2023	MODIFICATORIO CONTRACTUAL PARA LA AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO – Cto. CO1.PCCNTR.3996391 de 2021
STC-CT391-2023-313	CONTRATISTA OBRAS STC	19/10/2023	ENVIO DE PLANO DE DIAGRAMA DE ALIMENTADORES CUARTO DE MÁQUINAS Y RCI
STC-CT391-2023-314	CONTRATISTA OBRAS STC	19/10/2023	Segunda entrega parcial de informe a la Revisión dada al Cálculo Estructural dado al Bloque 4
STC-CT391-2023-315	CONTRATISTA OBRAS STC	19/10/2023	Respuesta INTER-INDUSEL-349-2023: Revisión cotizaciones fotovoltaicas
STC-CT391-2023-316	CONTRATISTA OBRAS STC	20/10/2023	STC-CT391-2023-316. Respuesta INTER-INDUSEL-316-2023 - observaciones realizadas al diseño estructural del tanque
STC-CT391-2023-318	CONTRATISTA OBRAS STC	20/10/2023	STC-CT391-2023-318. ENVIO DE NP – FOVOLTAICO CON LAS CORRECCIONES SOLICITADAS
STC-CT391-2023-319	CONTRATISTA OBRAS STC	21/10/2023	RESPUESTA A OBSERVACIONES REALIZADAS EN LOS

			ÍTEMS NO PREVISTOS DEL NP-08 AL NP-12
STC-CT391-2023-321	CONTRATISTA OBRAS STC	23/10/2023	Entrega de Plano de distribución de redes hidráulicas para pozo eyector
STC-CT391-2023-322	CONTRATISTA OBRAS STC	23/10/2023	Solicitud de Análisis de Balance General para Adición al Contrato.
STC-CT391-2023-323	CONTRATISTA OBRAS STC	23/10/2023	Análisis de Balance General para Adición al Contrato.
STC-CT391-2023-324	CONTRATISTA OBRAS STC	24/10/2023	Solicitud para planilla de seguridad y revisión fiscal CONSTRUVIAS
STC-CT391-2023-325	CONTRATISTA OBRAS STC	24/10/2023	Concepto estructural bloque 1 y 7 Colegio Hena Rodríguez Parra INDUSEL
STC-CT391-2023-326	CONTRATISTA OBRAS STC	25/10/2023	Trazabilidad a disponibilidad de servicio de gas Colegio Hena Rodríguez Parra - Indusel
STC-CT391-2023-327	CONTRATISTA OBRAS STC	25/10/2023	Atraso de certificado de aceite dieléctrico de los transformadores retirados del proyecto.
STC-CT391-2023-328	CONTRATISTA OBRAS STC	26/10/2023	Solicitud de diligenciamiento de Formato E1 – Solicitud de Factibilidad
STC-CT391-2023-329	CONTRATISTA OBRAS STC	27/10/2023	Envío de cronograma de actividades para reparaciones de hormigoncos en elementos requeridos.
STC-CT391-2023-330	CONTRATISTA OBRAS STC	27/10/2023	Envío de Ítems no previstos aprobados
STC-CT391-2023-331	CONTRATISTA OBRAS STC	27/10/2023	Nota Aclaratoria para entrega de acta 7, 8 y 9 en la entrega del acta N. 10
STC-CT391-2023-332	CONTRATISTA OBRAS STC	27/10/2023	Entrega De documentos para Acta No. 10
STC-CT391-2023-333	CONTRATISTA OBRAS STC	27/10/2023	Entrega de modulación de muros bioclimática
STC-CT391-2023-334	CONTRATISTA OBRAS STC	30/10/2023	Envío de revisión de Vigas N+4.20 para modulación del bloque 4
STC-CT391-2023-335	CONTRATISTA OBRAS STC	30/10/2023	Remisión De Ficha Técnica De Bandeja Tipo Ducto Ref. 30x10
STC-CT391-2023-336	CONTRATISTA OBRAS STC	30/10/2023	Gerente de Proyecto
STC-CT391-2023-337	CONTRATISTA OBRAS STC	30/10/2023	COMPILADO DE ELEMENTOS CON BAJA RESISTENCIAS NO SUPERANDO EL 85%,

			PRUEBAS DESTRUCTIVAS Y CON CONCRETOS NO RELACIONADOS EN INFORMES.
OFI 1075 – 012 – OBRA	CONSULTORIA	30/10/2023	REPUESTAS COMITÉ 45 – 19 DE OCTUBRE DE 2023
STC-CT391-2023-338	CONTRATISTA OBRAS STC	31/10/2023	Envío Nuevamente Ítem No Previsto – NP – 13 Fotovoltaico
STC-CT391-2023-339	CONTRATISTA OBRAS STC	31/10/2023	Solicitud de diligenciamiento de Formato E1 – Solicitud de Factibilidad

Anexo 16. Correspondencia recibida Octubre 2023

3.12. Aspectos ambientales

Resumen de las actividades ejecutadas por interventoría ambiental durante periodo del 01 al 31 de Octubre del 2023.

SEMANA	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS
DEL 01 AL 07 DE OCTUBRE DEL 2023	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> El día 03 de octubre se realiza la medición de nivel da agua y compuestos orgánicos volátiles en cada uno de los cuatro pozos instalados al interior de la obra. El día 05 de octubre se asiste a comité de obra con las siguientes observaciones: <p>Seguimiento a compromisos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Retiro de pozo séptico el cual se encuentra inhabilitado, no se ha cumplido. Mantenimiento a protecciones arbóreas, se cumplió parcialmente. Reparación y puesta en marcha de cárcamo en acceso 2, no se cumplió. Actualizar aplicativo web de la SDA; se cumplió se tiene actualizado hasta el mes de junio del 2023. <p>Se socializa lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se solicita realizar mantenimiento a protección de algunos individuos arbóreos. Se recomienda jornada de orden y aseo en general por evidencia de varios arrumes de RCD en la obra. Se solicita organizar el acopio de RCD's por presencia de hierros acopiados a la intemperie.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicita realizar mantenimiento a punto ecológico y reponer el otro el cual se encuentra deteriorado. • Se evidencio el lavado de las mixer junto al hierro acopiado; se solicita establecer puntos específicos para esta limpieza. • Se recomienda el uso eficiente del agua, se sigue evidenciando conexiones que presentan fugas. • Se solicita implementar nuevamente la cartelera ambiental. • Se recomienda riego periódico del arbolado en obra. • Se recuerda nuevamente iniciar con el tratamiento integral del arbolado en obra. • Se recomienda continuar con el programa de control de roedores.
<p>DEL 08 AL 14 DE OCTUBRE DEL 2023</p>	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El día 10 de octubre se realiza la medición de nivel da agua y compuestos orgánicos volátiles en cada uno de los cuatro pozos instalados al interior de la obra. • El día 10 de octubre se evidencia la limpieza de pozo séptico y de caja de inspección con ayuda de Vactor. • El día 19 de octubre se asiste a comité de obra con las siguientes observaciones: <p>Seguimiento a compromisos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retiro de pozo séptico el cual se encuentra inhabilitado, no se ha cumplido. • Mantenimiento a protecciones arbóreas, se cumplió. • Reparación y puesta en marcha de cárcamo en acceso 2, actualmente está en mantenimiento. • Reponer segundo punto ecológico, se cumplió. • Reponer cartelera ambiental, no se ha cumplido. <p>Se socializa lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomienda nuevamente continuar con el programa de control de roedores. • En recorrido con profesional ambiental de obra, se solicitó el retiro de plástico que esta agrupado junto al acopio de tubería hidráulica y en el acopio junto al sendero programar retiro de plástico por colmatación de este punto. • Se recomienda continuar con las jornadas de orden y aseo en general por evidencia de varios arrumes de RCD en la obra específicamente en los alrededores de los diferentes bloques. • El día 11 de octubre se recibe visita de profesional forestal en la obra quien se encargará de emitir un concepto frente al proceder del tratamiento integral que se debe realizar en cumplimiento a la resolución de aprovechamiento forestal.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se informa que frente al permiso de instalación de pendones de obra nos encontramos a la espera de respuesta por parte de la SDA. • Se pregunta frente al avance de certificaciones de disposición final pendientes; el contratista informa que en el transcurso de la otra semana se espera recibir la certificación de la teja y frente a la certificación del aceite dieléctrico la otra semana se cumple el plazo que pactaron con el gestor ambiental.
	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El día 17 de octubre se realiza la medición de nivel da agua y compuestos orgánicos volátiles en cada uno de los cuatro pozos instalados al interior de la obra. • El día 17 de octubre se recibe la primera versión de informe ambiental del mes de septiembre; llegando a la versión dos el día 19 y siendo aprobado por la interventoría. • El día 18 de octubre se recibe mediante correo electrónico de supervisión del contrato, el registro PEV de la valla informativa de obra por parte de la secretaria de ambiente.
<p>DEL 15 AL 21 DE OCTUBRE DEL 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El día 19 de octubre se asiste a comité de obra con las siguientes observaciones: <p>Seguimiento a compromisos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retiro de pozo séptico el cual se encuentra inhabilitado, se cumplió. • Reparación y puesta en marcha de cárcamo en acceso 2, actualmente está avanzando en la reconstrucción. • Reponer cartelera ambiental, se cumplió. • Avance en la implementación del programa de control de roedores. • Certificaciones pendientes del mes de septiembre, ya se cuenta con la certificación de la disposición final de la teja con asbesto, se pregunta frente al avance en la certificación de aceite dieléctrico. <p>Se socializa lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se solicita reponer señalización de uno de los puntos ecológicos. • Se recomienda tener cuidado con uno de los pozos instalados por el laboratorio ambiental ya que se evidencia residuos de excavación de bloque 7 junto al pozo de muestreo que se encuentra frente a los contenedores. • Se solicita nuevamente retirar plásticos negros agrupados junto al acopio de tubería hidráulica.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se recomienda continuar con las jornadas de orden y aseo en general por evidencia de varios arrumes de RCD en la obra específicamente en los alrededores de los diferentes bloques. • En recorrido del día de hoy se evidenció que se requiere realizar mantenimiento a algunas protecciones arbóreas. • Se evidencio afectación de un individuo arbóreo; se recuerda al contratista que el arbolado este bajo custodia de ellos y cualquier afectación puede acarrear sanciones por parte de la SDA. • Se recomienda retirar madera de acopio por colmatación de este. • Se socializa que esta semana se recibió de la supervisión del contrato, el registro PEV de la valla informativa de obra por parte de la secretaria de ambiente. • Se informa que frente al permiso de instalación de pendones de obra nos encontramos a la espera de respuesta por parte de la SDA. • Se informa que el informe ambiental del mes de septiembre se encuentra aprobado.
<p>DEL 22 AL 28 DE OCTUBRE DEL 2023</p>	<p>Durante la semana se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En recorrido de obra se identifica los siguientes hallazgos y son notificados al contratista de obra para su corrección. • El día 26 de octubre se recibe mediante correo electrónico del contratista de obra, oficio con Asunto: Atraso de certificado de aceite dieléctrico de los transformadores retirados; en el cual adjuntan evidencia del ingreso a planta del aceite para realizar su adecuada disposición final, dada a la característica del aceite este se solidificará para posteriormente realizar su disposición final en celda de seguridad y se emitirá la respectiva certificación. • El día 26 de octubre se asiste a comité de obra con las siguientes observaciones: <p>Seguimiento a compromisos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avance en la implementación del programa de control de roedores. • Certificación de disposición final de aceite dieléctrico. <p>Se socializa lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se solicita poner en funcionamiento el sistema de limpieza de llantas en las dos entradas. • Por la instalación de los cebos, se solicita socializar la implementación de estos y su funcionamiento y/o cuidados, además de actualizar el PMA con esta ficha de manejo de vectores y roedores.

	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicita nuevamente reponer señalización del punto ecológico del comedor. • Se solicita acopiar de forma correcta residuos de teja. • Se solicita ir retirando algunos RCD's generados. • Se solicita programar retiro de madera y hierro de los puntos de acopio por colmatación. • Se solicita continuar con el mantenimiento a las protecciones arbóreas. • Se solicita continuar drenando el agua empozada. • Se solicita continuar con las jornadas de orden y limpieza en específico por los costados de bloque 1,5 y 6. • Se solicita limpieza de área junto a los campamentos por presencia de ropa, cascos, madera y otros residuos sólidos. • Se solicita nuevamente retirar plásticos negros agrupados junto al acopio de tubería hidráulica. • Se informa que frente al permiso de instalación de pendones de obra nos encontramos a la espera de respuesta por parte de la SDA.
	<ul style="list-style-type: none"> • Se recuerda al contratista de obra dar respuesta de manera urgente a los requerimientos y solicitudes técnicas de la SED y de Novambientii que se solicitaron mediante correo electrónico con fecha del día de hoy.

3.12.1. Estado de revisión y/o aprobación del Plan de ambiental.

Plan de manejo ambiental- PMA.

En el mes de diciembre del 2022, la interventoría aprobó el PMA para el contrato de obra dejando como nota aclaratoria: El PMA es un documento el cual es susceptible de modificación y/o actualización según dinámica del proyecto constructivo, por lo cual en el transcurso del contrato de obra esta interventoría puede llegar a solicitar actualizaciones ya sea por dinámicas propias del proceso constructivo y/o observaciones por parte de SDA.

Plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PGRCD

En el mes de diciembre del 2022, la interventoría aprobó el PGRCD para el contrato de obra; en el mes de julio del 2023, el contratista actualizo el aplicativo web de la SDA con la actualización del PGRCD al PMARCD según Resolución 1257 del 2021.

3.12.2. Cumplimiento del Plan de ambiental.

En el mes de octubre, la interventoría ha evidenciado avances en la consecución de certificaciones de residuos RESPEL enviados a disposición final, de igual forma se han identificado algunos hallazgos ambientales los cuales han sido informado en su momento en los diferentes comités de obra (Ver actas comités de obra semanales).

Seguimiento a la gestión ambiental (PMA)

El seguimiento al cumplimiento del Manejo Ambiental de Obra por parte del contratista se evidencia en el Anexo 17. Lista de Chequeo Gestión Ambiental – octubre 2023; en el cual se tienen en cuenta los siguientes requerimientos:

Anexo 17. Lista de Chequeo Gestión Ambiental – octubre 2023

Requerimiento ambiental

1. Gestión documental
2. Manejo de materiales e insumos
3. Manejo de residuos sólidos convencionales
4. Manejo de RCD.
5. Manejo de residuos peligrosos y especiales
6. Manejo de sustancias químicas
7. Manejo eficiente del agua
8. Manejo y control de emisiones atmosféricas
9. Manejo de fauna, flora y paisaje
10. Manejo de publicidad exterior visual
11. Capacitaciones ambientales
12. Orden y aseo
13. Respuesta a visitas y requerimientos de la autoridad ambiental y SED.

Plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PGRCD

Al cierre del presente informe, se cuenta con el cargue en el aplicativo web de la SDA del ajuste del PMARCD y se realiza actualización y cargue del reporte del primer y segundo trimestre del 2023, quedando pendiente el tercer trimestre que será cargado una vez se tengan todas las certificaciones de RCD del mes de septiembre.

La implementación de este plan se evidencia en informe del contratista de obra en la implementación de sus fichas de manejo ambiental.

Almacenamiento temporal en obra:

La interventoría ha solicitado y recomendado continuar con las jornadas de orden y aseo en general por evidencia de varios arrumes de RCD en la obra específicamente en los alrededores de los diferentes bloques, mejorar algunas condiciones en los puntos de acopio temporal de RCD's y puntos ecológicos; Durante este mes se corrigieron los hallazgos en las delimitaciones de los individuos arbóreos.

Transporte y Disposición Final:

Los vehículos que ingresan a obra son aprobados por la interventoría ya que cumplen los requisitos legales ambientales y de circulación en el territorio nacional; se verificó que cada vehículo tenga activo su PIN ambiental frente a la SDA y que estuvieran en regla el SOAT y revisión tecnicomecánica.

En cuanto a la disposición final la interventoría tiene avalados los siguientes gestores para cada uno de los RCD's generados.

Tipo de RCD	Gestor Autorizado
Material de excavación y descapote	Transportes LAMD SAS
Residuos Peligrosos y especiales	TRACOL SAS Centro de gestión sostenible SAS ESP Ecosistema SAS
Escombros	Gránulos reciclados GRECO Transportes LAMD SAS RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S
Material Reciclable y Madera	Recuperadora ambiental las vegas
Laboratorio toma de muestra aceite dieléctrico- Concentración de PCBs	SGS Colombia SAS

Los anteriores gestores fueron avalados por la interventoría ya que cumplen con la normatividad ambiental, se encuentran en la lista de proveedores del IDU y directorio ambiental de la SDA.

3.12.3. Manejo de residuos sólidos

Para el manejo y control de residuos sólidos, dentro del PMA se diseñaron unas fichas de manejo ambiental entre las que se encuentra:

Ficha de manejo integral de residuos sólidos y especiales.

Para este mes de trabajo se realizaron las siguientes actividades:

- Para la correcta segregación de los residuos sólidos en obra se cuentan con dos puntos ecológicos en la obra, los cuales tienen bolsas de colores para la correcta identificación por parte de los trabajadores.
- Se dejan los frentes de obra aptos para el tráfico y para no generar riesgos de accidentes, se cuenta con señalización temporal.
- El material proveniente de las excavaciones, es separado de los RCD y/o residuos, con el fin de almacenarlo temporalmente en el frente de obra y reutilizarlo y/o disponerlo a la mayor brevedad.
- En las inducciones y capacitaciones ambientales se aborda el tema de segregación en la fuente.
- Actualmente se cuenta con un punto de acopio temporal de sustancias químicas.

Indicadores de seguimiento:

Indicador de gestión: Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados por mes/ Cantidad generada de RCD en la obra por mes *100		
Mes	Cantidad de RCD dispuestos en sitios autorizados por mes/ Cantidad generada de RCD en la obra por mes *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	62 m3/62 m3	100%
Junio	524 m3/524 m3	100%
Julio	675 m3/675 m3	100%
Agosto	555 m3/ 555 m3	100%
Septiembre	405 m3/ 405 m3	100%
Octubre	150 m3/ 150 m3	100%
Indicador de gestión: cantidad de residuos sólidos reciclables / cantidad de residuos sólidos generados *100		
Mes	cantidad de residuos sólidos reciclables / cantidad de residuos sólidos generados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	-	-
Junio	-	-
Julio	-	-
Agosto	-	-
Septiembre	-	-
Octubre	-	-

Indicador de gestión: Cantidad de residuos peligrosos dispuestos/ cantidad de residuos peligrosos generados *100		
Mes	Cantidad de residuos peligrosos dispuestos/ cantidad de residuos peligrosos generados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	-	-
Junio	7832 kg / 7832 kg	100%
Julio	1162 kg / 1162 kg	100%
Agosto	10890 kg / 10890 kg	100%
Septiembre	1550 kg / 1550 kg	100%
Octubre	-	-
Indicador de gestión: Residuos sólidos entregados a disposición final/ Residuos sólidos generados *100		
Mes	Residuos sólidos entregados a disposición final/ Residuos sólidos generados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	40 kg / 40 kg	100%
Junio	38 kg / 38 kg	100%
Julio	35 kg / 35 kg	100%
Agosto	36 kg / 36 kg	100%
Septiembre	33 kg / 33 kg	100%
Octubre	40 kg / 40 kg	100%

Al final del mes de abril se realizó la recolección de los dos transformadores eléctricos, se les realizaron pruebas de PCB's en el mes de julio, en agosto se recibieron los resultados dando como conclusión que estos aceites dieléctricos no están contaminados por lo cual se pueden aprovechar y/ disponer de forma correcta, al cierre del presente informe ya se cuenta con la certificación de disposición final del aceite dieléctrico, **Ver Anexo 18.** Certificación de disposición final de aceite dieléctrico.

Anexo 18. Certificación de disposición final de aceite dieléctrico.

3.12.4. Manejo de escombros

Se cuenta con PIN Ambiental número 22339 para el contrato de obra desde el mes de diciembre del 2022.

A la fecha del presente informe, se cuenta con el primer y segundo cargue trimestral en el aplicativo web de la Secretaría Distrital de Ambiente el cual va desde diciembre del 2022 a junio del 2023 y se actualizo el PGRCD (Plan de Gestión de Residuos de Construcción y Demolición) al PMARCD (Programa de Manejo Ambiental de Residuos de Construcción y Demolición).

Se tiene previsto en el mes de noviembre actualizar el aplicativo web con su tercer cargue (julio, agosto y septiembre).

Ficha de manejo y disposición de materiales sobrantes de excavación y demolición.

Para este mes de trabajo se realizaron las siguientes actividades:

- En este mes no se realizaron demoliciones.
- Se realizaron excavaciones mecánicas y manuales para iniciar con la cimentación de los diferentes bloques.
- Se mejoraron las condiciones de almacenamiento de material excavado.
- Las volquetas que ingresan a obra para el retiro de RCD se encuentra al día con su documentación legal y vigente (Revisión Tecno mecánica y de gases, SOAT, licencia de conducción, tarjeta de propiedad, documento de identidad del conductor y la seguridad social).
- Cada uno de los vehículos cuenta con el pin ambiental y estar inscritos en las bases de datos autorizadas de los transportadores de RCD en la Secretaría Distrital de Ambiente.

Indicadores de seguimiento:

Indicador de gestión: No. de vehículos inspeccionados que cumplen con requisitos/ No. de vehículos inspeccionados *100		
Mes	No. de vehículos inspeccionados que cumplen con requisitos/ No. de vehículos inspeccionados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	9/9	100%
Junio	7/7	100%
Julio	7/7	100%
Agosto	4/4	100%
Septiembre	4/4	100%
Octubre	3/3	100%

Seguimiento a RCD'S

Para el periodo del presente informe, se realiza la disposición de RCD de 105 m3 de excavación, los cuales se disponen a través de un proveedor con el gestor autorizado RYR quienes cuentan con resolución CAR No. 2895 del 2017.

- Reutilización de materiales en obra

Para el periodo del presente informe, no se reutiliza material al interior de la obra.

3.12.5. Manejo de obras de concreto y materiales de construcción.

Ficha de manejo de materiales de construcción

- En cuanto a la disposición final la interventoría tiene avalados los siguientes gestores para cada uno de los RCD's generados.

Tipo de RCD	Gestor Autorizado
Material de excavación y descapote	Transportes LAMD SAS
Residuos Peligrosos y especiales	TRACOL SAS Centro de gestión sostenible SAS ESP Ecosistema SAS
Escombros	Gránulos reciclados GRECO Transportes LAMD SAS RECICLADOS INDUSTRIALES DE COLOMBIA S.A.S
Material Reciclable y Madera	Recuperadora ambiental las vegas
Laboratorio toma de muestra aceite dieléctrico- Concentración de PCBs	SGS Colombia SAS

- Los vehículos y/o maquinaria que prestan servicios para el Proyecto, están identificado con sticker, con el nombre del contratista, el número del contrato SED y un número telefónico en donde puedan contactar a los responsables en caso de alguna eventualidad.

Indicadores de seguimiento

Indicador de gestión: No. de proveedores con permisos ambientales/ No. total de proveedores en la obra *100		
Mes	No. de proveedores con permisos ambientales/ No. total de proveedores en la obra *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	3/3	100%
Junio	2/2	100%
Julio	2/2	100%
Agosto	2/2	100%
Septiembre	2/2	100%
Octubre	2/2	100%
Indicador de gestión: m3 de material certificado en el periodo/ m3 totales de material ingresado en el periodo *100		
Mes	m3 de material certificado en el periodo/ m3 totales de	% de cumplimiento

	material ingresado en el periodo *100	
Año: 2023		
Mayo	874,22/874,22	100%
Junio	575,8/575,8	100%
Julio	2163/2163	100%
Agosto	8625/8625	100%
Septiembre	4893/4893	100%
Octubre	1701,5/1701,5	100%
Indicador de gestión: No. de centros de acopio temporal cubierto/ No. de centros de acopio temporal conformado *100		
Mes	No. de centros de acopio temporal cubierto/ No. de centros de acopio temporal conformado *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	2/2	100%
Junio	2/2	100%
Julio	2/2	100%
Agosto	2/2	100%
Septiembre	2/2	100%
Octubres	2/2	100%

3.12.6. Mezclas de concreto

Las medidas de manejo de concreto establecidas en la ficha de manejo de materiales de construcción son:

El cemento en sacos será almacenado en sitios secos y aislados del suelo. La altura de almacenamiento de estos no superará los 3 metros de altura, será apilado en capas formando hileras trabadas sin sobrepasar las 10 capas. Si el cemento se suministra a granel, será almacenado en sitios protegidos de la humedad y señalizados.

- El personal no debe manipular el cemento, la pasta de cemento o el hormigón sin los elementos de protección personal adecuados, debido a que el cemento puede erosionar la piel y causar hemorragias e infecciones.
- La mezcla de concreto en los frentes de obra, deberá hacerse sobre una plataforma metálica o sobre algún tipo de concret que garantice el aislamiento de la zona, se prohíbe realizar la mezcla directamente sobre el suelo.
- En caso de derrame de mezcla se deberá limpiar la zona de manera inmediata, recogiendo y disponiendo el residuo en el sitio aprobado previamente por la interventoría, evitando la generación de impactos ambientales adicionales.
- Está prohibido depositar estas mezclas cerca de los cuerpos de agua o sobre zonas verdes.

- Los métodos utilizados para el vaciado del concreto en obra deben permitir una regulación adecuada de la mezcla, evitando su caída con demasiada presión o que choque contra las formaleas o el refuerzo.
- Por ningún motivo se permite la caída libre del concreto desde alturas superiores a uno punto cincuenta metros (1.50 m).

3.12.7. Manejo de líquidos, combustibles y sustancias químicas.



Ficha de manejo de manejo de combustibles, lubricantes y sustancias químicas utilizadas en construcción.

Almacenamiento de sustancias químicas.

- Se cuenta con un espacio para almacenar temporalmente las sustancias químicas que serán utilizadas en obra. Lo anterior, conforme a lo establecido en el PMA y normatividad ambiental.

Indicadores de seguimiento:

Indicador de gestión: No. de almacenes de combustibles y lubricantes realizados/ No. de almacenes de combustibles y lubricantes proyectados *100		
Mes	No. de almacenes de combustibles y lubricantes realizados/ No. de almacenes de combustibles y lubricantes proyectados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	1/1	100%
Junio	1/1	100%
Julio	1/1	100%
Agosto	1/1	100%
Septiembre	1/1	100%
Octubre	1/1	100%
Indicador de gestión: Cantidad de combustible utilizado/ Cantidad de combustible comprado *100		
Mes	Cantidad de combustible utilizado/ Cantidad de combustible comprado *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	188,17/188,17	100%
Junio	5.06/5.06	100%
Julio	40,35/40	100%
Agosto	220/220	100%
Septiembre	98/98	100%

	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

Octubre	45/45	100%
Indicador de gestión: No. de envases de sustancias químicas utilizados/ No. de envases de sustancias químicas comprados *100		
Mes	No. de envases de sustancias químicas utilizados/ No. de envases de sustancias químicas comprados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	1/1	100%
Junio	1/1	100%
Julio	10/10	100%
Agosto	10/10	100%
Septiembre	10/10	100%
Octubre	10/10	100%

3.12.8. Manejo de derrames

En el periodo reportado en el presente informe no se presentaron derrames.

3.12.9. Manejo y aprovechamiento forestal

Se cuenta la resolución No 05090 dada en Bogotá, D.C, el acto administrativo quedo en firme y ejecutoriado el 12 de diciembre del 2022.

En marzo del 2023 se realizó la tala de 12 árboles los cuales están contemplados para tala según resolución de la SDA con el acompañamiento de Ing. Forestal y del biólogo.

Es importante resaltar que aún falta la tala de dos árboles número 26 y 27, los cuales por riesgo eléctrico no se ha realizado esta actividad; Desde la supervisión del contrato y con ayuda de profesional forestal de la SED se radico un oficio de solicitud ante ENEL a través del radicado S-2023-180405 del 18 de mayo de 2023, en el cual se solicita a la empresa CODENSA S.A su apoyo para la tala de los árboles No. 26 y 27 de la Resolución citada; Al cierre del presente informe lo que nos ha comunicado la supervisión del contrato es que ENEL procederá a desenergizar estas líneas de tensión y ellos avisaran unos días antes para tomar las acciones para proceder a la tala de estos dos individuos arbóreos.

En el mes de julio el equipo de interventoría aprobó el no previsto para poder iniciar la tarea de tratamiento integral de 15 árboles según resolución de SDA, dicho no previsto se encuentra en revisión por parte de la supervisión del contrato.

De igual forma en los comités de obra se ha dado la recomendación de iniciar lo más pronto posible con las labores de tratamiento integral los 15 árboles que se tienen previsto para dicha actividad.

Indicadores de seguimiento

Indicador de gestión: No. total de especies arbóreas protegidas/ No. total de especies arbóreas en el proyecto*100		
Mes	No. total de especies arbóreas protegidas/ No. total de especies arbóreas en el proyecto*100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	17/17	100%
Junio	17/17	100%
Julio	17/17	100%
Agosto	17/17	100%
Septiembre	17/17	100%
Octubre	17/17	100%
Indicador de gestión: No. de individuos arbóreos talados/ No. total de individuos arbóreos en el proyecto *100		
Mes	No. de individuos arbóreos talados/ No. total de individuos arbóreos en el proyecto *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	12/17	70%
Junio	12/17	70%
Julio	12/17	70%
Agosto	12/17	70%
Septiembre	12/17	70%
Octubre	12/17	70%
Indicador de gestión: No. de individuos arbóreos podados en el proyecto/ No total de individuos arbóreos en el proyecto *100		
Mes	No. de individuos arbóreos podados en el proyecto/ No total de individuos arbóreos en el proyecto *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	0/17	0
Junio	0/17	0
Julio	0/17	0
Agosto	0/17	0
Septiembre	0/17	0
Octubre	0/17	0
Indicador de gestión: No. de mantenimientos realizados/ No. de mantenimientos programados *100		
Mes	No. de mantenimientos realizados/ No. de mantenimientos programados *100	% de cumplimiento
Año: 2023		

Mayo	4/4	100%
Junio	4/4	100%
Julio	4/4	100%
Agosto	4/4	100%
Septiembre	4/4	100%
Octubre	4/4	100%

En el mes de mayo se recibieron dos visitas de profesional forestal de la SED, en la primera visita del día 09 de mayo, se informa del avance en la tala de 12 individuos arbóreos y quedan pendiente dos por riesgo eléctrico, profesional forestal genera el compromiso de emitir oficio ante ENEL para acelerar proceso de visita de esta empresa de servicios públicos y validar el tema de riesgo eléctrico lo cual se cumplió y de tiene el radicado S-2023-180405 del 18 de mayo de 2023; en segunda visita el 19 de mayo profesional de la SED deja algunas recomendaciones de cuidado del arbolado en las cuales al cierre del presente informe se cumplieron.

Interventoría en su momento dios respuesta mediante oficio INTER-INDUSEL-283-2023 con asunto Respuesta a radicado No S-2023-222476 con asunto seguimiento silvicultural a la resolución No. 5090 de noviembre de 2022.

3.12.10. Manejo de compensación ambiental.

De acuerdo con el Decreto Distrital N° 531 de 2010 modificado y adicionado por el Decreto Distrital 383 de 2018 y la resolución 7132 de 2011, revocada parcialmente por la Resolución 359 de 2012 hasta el 31 de diciembre del 2021 y la Resolución 3158 del 2021 desde el 01 de enero del 2022, por medio del cual establece la compensación por aprovechamiento de arbolado urbano y jardinería en jurisdicción de la Secretaria Distrital de Ambiente, el beneficiario deberá garantizar la persistencia del Recurso Forestal mediante el pago de 81.14 IVP(s) Individuos Vegetales Plantados, de acuerdo con la tabla de valoración anexa. Con el fin de dar cumplimiento con la compensación prevista (de conformidad con la liquidación que aparece en la tabla anexa, que hace parte integral del presente concepto técnico), el titular de la autorización o permiso deberá:

Actividad	Cantidad	Unidad	IVPS	SMMLV	Equivalencia en pesos
Plantar arbolado nuevo	NO	arboles	-	-	-
Plantar Jardín	NO	m2	-	-	-
Consignar	SI	Pesos (Mcte)	81.14	35.5312	\$ 35.531.206
TOTAL			81.14	35.5312	\$ 35.531.206

Que, el Concepto Técnico No. SSFFS-14915 del 25 de noviembre de 2022, indicó que el beneficiario deberá compensar, con ocasión de la tala autorizada en el presente acto administrativo, mediante consignación de TREINTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS SEIS PESOS (\$35,531,206) M/CTE., equivalentes a 81.14 IVPS que corresponden a 35.5312 SMMLV, bajo el código C17-017 "COMPENSACIÓN POR TALA DE ARBOLES".

3.12.11. Medidas de mitigación e impactos ambientales.

Las medidas de mitigación e impactos ambientales están dentro del plan de manejo ambiental diseñado para el contrato de obra el cual tiene como objetivo desarrollar e implementar el Plan de Manejo Ambiental para la ejecución del contrato de obra.

Objetivos específicos del PMA

- Dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente durante la ejecución del contrato en la fase de construcción.
- Implementar el PMA.
- Cumplir al 100% los indicadores establecidos en cada una de las Fichas del PMA.
- Realizar seguimiento a cada uno de los impactos ambientales por etapas del contrato.
- Mitigar los impactos ambientales que puedan ocasionar las etapas del proyecto.

La ejecución de dicho plan se evidencia en el informe mensual ambiental del contratista de obra y el seguimiento en el informe mensual ambiental de interventoría.

3.12.12. Manejo de maquinaria y equipo.

- Los vehículos y/o maquinaria que prestan servicios para el Proyecto, están identificado con sticker, con el nombre del contratista, el número del contrato SED y un número telefónico en donde puedan contactar a los responsables en caso de alguna eventualidad.
- Las volquetas que ingresan a obra para el retiro de RCD se encuentra al día con su documentación legal y vigente (Revisión Tecno mecánica y de gases, SOAT, licencia de conducción, tarjeta de propiedad, documento de identidad del conductor y la seguridad social).
- Cada uno de los vehículos cuenta con el pin ambiental y estar inscritos en las bases de datos autorizadas de los transportadores de RCD en la Secretaria Distrital de Ambiente.

3.12.13. Transporte y mantenimiento

Los vehículos que ingresan a obra son aprobados por la interventoría ya que cumplen los requisitos legales ambientales y de circulación en el territorio nacional; se verifico que cada vehículo tenga activo su PIN ambiental frente a la SDA y que estuvieran en regla el SOAT y revisión tecnicomecanica.

Vehículo	Placa	RTM	PIN ambiental
Volqueta	SZO561	11/06/2026	8802
Volqueta	UPS461	22/01/2024	10969
Volqueta	UPS462	10/06/2024	3939

La documentación de los vehículos relacionados en la anterior tabla reposa en el anexo 11 del informe ambiental 9 del contratista de obra.

3.12.14. Control de emisión de gases atmosféricos.

Ficha de control de emisiones atmosféricas y de ruido

Actividades desarrolladas en este periodo:

- Los vehículos transportadores del material son cubiertos y debidamente carpados.
- La interventoría verifica que las volquetas y otros vehículos de obra, cumplan con el certificado de emisión de gases y la revisión tecno-mecánica vigente. Además, se exigirá y utilizarán únicamente volquetas que cuenten con el PIN generado por la SDA.
- Se mantienen limpias las vías de acceso de los vehículos de carga cada vez que así se requiera, en época seca y de acuerdo con la necesidad se realizará previa humectación de manera que se garantice la no generación de material particulado y aporte de materiales a las redes de alcantarillado y a la atmosfera.
- La velocidad de las volquetas y maquinaria no podrá superar los 10 Km/h dentro de los frentes de obra con el fin de disminuir las emisiones fugitivas y los accidentes en el área del proyecto.
- Se restringe el uso innecesario de cornetas y bocinas de los vehículos especialmente de volquetas.
- Organización de acopios y protección de los mismos.

Indicadores de seguimiento

Indicador de gestión: No de volquetas con PIN de la SDA/ No. total de volquetas en obra *100		
Mes	No de volquetas con PIN de la SDA/ No. total de volquetas en obra *100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	9/9	100%
Junio	7/7	100%
Julio	7/7	100%
Agosto	4/4	100%
Septiembre	4/4	100%
Octubre	3/3	100%

3.12.15. Manejo de aguas.

Ficha de manejo de residuos líquidos domésticos.

Durante el periodo se realiza el debido aseo de las instalaciones de baterías sanitarias para los trabajadores de obra y la parte administrativa, por otro lado, se realizan labores de limpieza a los baños de mujeres y hombres. Lo anterior, cumpliendo con la normatividad vigente de 1 baño por cada 15 trabajadores.

Los aparatos sanitarios instalados son de bajo consumo, con tecnologías ahorradoras de agua, esto reduce aproximadamente un 50% de agua (según el proveedor).

El proyecto cuenta con conexión del servicio de acueducto; el pozo séptico que había en el proyecto quedó deshabitado a partir del mes agosto y se retiró en el mes de octubre; actualmente ya se cuenta con conexión al alcantarillado.

Uso eficiente de agua.

Los aparatos sanitarios instalados son de bajo consumo, con tecnologías ahorradoras de agua, esto reduce aproximadamente un 50% de agua (según el proveedor).

Indicadores de seguimiento

Indicador de gestión: No. de trabajadores hombres o mujeres/ 15		
Mes	No. de trabajadores hombres o mujeres/ 15	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	55/15	4
Junio	50/15	4
Julio	90/15	6
Agosto	116/15	8
Septiembre	116/15	8
Octubre	89/15	6
Indicador de gestión: No. de unidades sanitarias instaladas/ No. de unidades sanitarias instaladas*100		
Mes	No. de unidades sanitarias instaladas/ No. de unidades sanitarias instaladas*100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	8/8	100%
Junio	8/8	100%
Julio	8/8	100%
Agosto	8/8	100%
Septiembre	8/8	100%

Octubre	8/8	100%
Indicador de gestión: Volumen de residuos domésticos entregados a terceros/ Volumen de residuos líquidos domésticos entregados*100		
Mes	Volumen de residuos domésticos entregados a terceros/ Volumen de residuos líquidos domésticos entregados*100	% de cumplimiento
Año: 2023		
Mayo	2 m3/ 2 m3	100%
Junio	2 m3/ 2m3	100%
Julio	2 m3/ 2m3	100%
Agosto	-	-
Septiembre	-	-
Octubre	-	-

3.12.16. Cantidad de materiales allegados a obra.

Material	Cantidad		Proveedor
	T	M3	
Concreto	1252,05	736,5	Mega concretos
Aceros	51.239,65	-	ALMASA
Arena de peña	108,8	64	MINERCOL
Gravilla 1/2	17,7	16	MINERCOL
B200	1504,5	885	MINERCOL
Ladrillo liviano	64260 unidades		NOVARCILLAS
Cemento	33.750	-	SODIMAC

3.12.17. Relación de los equipos y/o maquinaria utilizada por el consultor o el contratista.

Relación de equipos y maquinaria en obra

EQUIPO/ MAQUINARIA	LOCALIZACIÓN	ACTIVIDAD	HORARIO DE USO
ESTACION DE TOPOGRAFIA MARCA TOPCON	COLEGIO INDUSEL	PARA AREA DE TOPOGRAFIA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía

PLANTA ELECTRICA GASOLINA FORTE 1906M	COLEGIO INDUSEL	ENERGIZAR EQUIPO EN OBRA COMO, TALADROS Y VIBRADORES DE CONCRETO	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
AUTBOMBA SUMERGIBLE PENTARI	COLEGIO INDUSEL	SACAR AGUA DE ZAPATAS	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
MEZCLADORA DE 2 BULTOS MARCA ASTROMACK A GASOLINA	COLEGIO INDUSEL	MEZCLA DE SOLADOS	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
TABLEROS MOVILES ELECTRONICOS AMARILLOS	COLEGIO INDUSEL	ENERGIZAR A NIVEL GENERAL EQUIPOS EN OBRA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
HIDROLAVADORA MARCA TRUPER	COLEGIO INDUSEL	LAVADO DE PLACAS	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
NIVEL DE TOPOGRAFIA MARCA TOPCON	COLEGIO INDUSEL	PARA AREA DE TOPOGRAFIA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
MINICARGADOR BOBCAT	COLEGIO INDUSEL	OBRA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
VIBROCOMPACTADOR Pequeño	COLEGIO INDUSEL	OBRA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía
VIBROCOMPACTADOR	COLEGIO INDUSEL	OBRA	Lunes a viernes - 7:00 am a 5:00 pm sábados mediodía

3.12.18. Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Valla informativa)-PEV

Se contó con radicación de solicitud registro PEV (valla de obra) para el colegio INDUSEL bajo el número 2023ER27502 con proceso 5782666.

El día 18 de octubre se recibe mediante correo electrónico de supervisión del contrato, el registro PEV de la valla informativa de obra por parte de la secretaria de ambiente. **Ver Anexo 19.** Registro PEV para la valla de obra Colegio Hena Rodríguez.

Actualmente la valla informativa de obra se encuentra instalada y en buenas condiciones.

Anexo 19. Registro PEV para la valla de obra Colegio Hena Rodríguez.

3.12.19. Permiso y Registro de publicidad exterior visual (Pendones informativos)- PEV

En el mes de julio del 2023, la supervisión comunica mediante correo electrónico del 31 de julio, que se cuenta con radicación de solicitud registro PEV (pendones informativos de obra) para el colegio INDUSEL bajo el número de radicado 2023ER159708 del 14/07/2023 correspondiente al alcance de la solicitud de concepto de pendones a la SDA; de igual forma solicita proceder con la elaboración e instalación de los pendones y hacer el registro de estos pendones ante la Alcaldía Local y éste radicado debe quedar impreso en obra.

En el mes de septiembre se recibe respuesta de la Alcaldía local de Bosa, en la cual da acuse de recibido a la información radicada por parte del contratista de obra e informa que la autorización requerida para la ubicación de pendones informativos de obra, se encuentra a cargo de la secretaria de ambiente a quienes ya se les radico por medio de la entidad contratante la documentación requerida para su autorización y al cierre del presente informe no se ha obtenido respuesta por parte de SDA por lo cual no tenemos el aval para la instalación de dichos pendones.

3.12.20. Registro fotográfico de actividades y/o hallazgos ambientales por interventoría.



Se solicita retirar RCD agrupado en área verde junto a individuo arbóreo. Fecha: 03-10-2023.



Pozos de monitoreo instalados en obra. Fecha: 03-10-2023.



Acopio temporal de RCD's. Fecha: 03 -10-2023.



Caseta de corte de material. Fecha: 03-10-2023.



Se solicita orden y limpieza en estas áreas de obra. Fecha: 03-10-2023.



Reutilización de madera proveniente de tala. Fecha: 03-10 -2023



Se solicita reponer señalización de punto ecológico. Fecha: 03 y 05- 10- 2023.



Valla de obra en buen estado. Fecha: 3 y 24-10-2023.



Registro de datos insitu por parte de laboratorio ambiental. Fecha: 03-10-2023.



Se solicita acopiar de forma correcta la chatarra. Fecha: 05-10-2023.



Se solicita despejar base de individuo arbóreo. Fecha: 05-10-2023.



Maquinaria en obra. Fecha:05-10-2023.



Asistencia a comité de obra. Fecha: 05-10-2023.



Limpieza de pozo séptico y caja de inspección. Fecha: 10-10-2023.



Construcción de cárcamo en entrada 2. Fecha: 10-10-2023.



Se solicita jornada de orden y limpieza en estas áreas. Fecha: 11-10-2023.



Baños para el personal. Fecha: 11-10-2023.



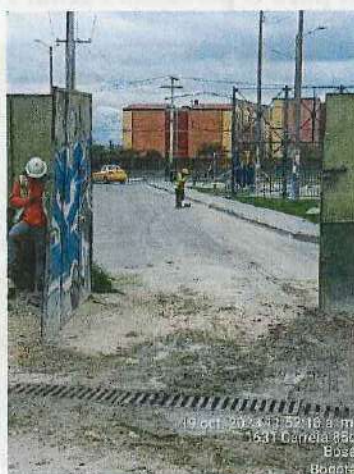
Asistencia a comité de obra. Fecha: 12-10-2023.



Se solicita programar retiro de madera por colmatación de acopio. Fecha: 19-10-2023.



Se solicita nuevamente retirar material acopiado en la base de estos dos individuos arbóreos. Fecha: 19-10-2023



Se solicita poner en funcionamiento el cárcamo de la entrada dos. Fecha: 19-10-2023.



Se solicita realizar limpieza bajo placa de bloque 5. Fecha: 13-09-2023.



Asistencia a comité de obra. Fecha: 19 -10-2023.



Se solicita acopiar de forma correcta residuos de teja. Fecha: 24-10-2023.





Se solicita ir retirando de obra los RCD's generados. Fecha: 24-10-2023.



Se solicita orden y limpieza en estas áreas. Fecha: 24-10-2023.



Mantenimiento a protección arbóreas. Fecha: 25-10-2023.



Instalación de cebos para el control de roedores. Fecha: 25-10-2023.



Asistencia a comité de obra. Fecha: 26-10-2023.

3.13. Gestión HSEQ

Dando cumplimiento a los requerimientos Legales y Contractuales, la Interventoría Consultores del Occidente lleva a cabo la Implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo aterrizado y acorde con las necesidades del Proyecto en ejecución.

Por tal motivo realizan actividades previo al ingreso del personal a obra, durante la realización de actividades y al finalizar su vínculo laboral, entre estas actividades se ejecutan: realización de Exámenes médicos de Ingreso, Inducciones de Campo, entregas de Elementos de Protección personal, para este periodo fueron realizadas Capacitaciones en temas como Prevención Peligros Físicos, Armado correcto de andamios colgantes, se aclara que estas capacitaciones fueron programadas por el Contratista de Obra y el personal de Interventoría participo como asistentes, dando cumplimiento con la Legislación Nacional vigente, dando cumplimiento con el SG-SST y previniendo accidentes de tipo laboral.

De igual manera se realizan reuniones de Planeación de actividades, Inspecciones de áreas de trabajo, identificación de peligros, diálogos de seguridad en el cual se tratan temas de interés y aplicables al proyecto, respecto a esta Identificación de Peligros y prevención de Riesgos dentro de las actividades de prevención de Incidentes y Accidentes de Trabajo la Interventoría realiza semanalmente el análisis de Peligros en áreas de trabajo por medio de ATS, el cual se realiza en conjunto con el personal, firmado por cada uno de los trabajadores.

Anexo 20. Registros de Realización ATS Interventoría Periodo Octubre 2023

A su vez y dentro de nuestras actividades en cuanto Prevención de accidentes de Trabajo, identificación de actos y condiciones Inseguras, la Interventoría realiza Inspecciones SST planeadas, las cuales para este mes de Octubre de 2023 fueron:

CONSOLIDADO DE INSPECCIONES SST INTERVENTORÍA REALIZADAS MES DE OCTUBRE 2023		
ITEM	REGISTRO	NÚMERO
1	Inspeccion de señalizacion de PMT	2
2	Análisis de Riesgo Día a día	5
3	Inspeccion de equipos de protección contra caídas	5
4	Inspeccion de Andamios	4
5	Inspeccion de seguridad para escaleras manuales	4
6	Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte	4
7	Inspeccion de Extintores	1
8	Inspeccion uso y estado de dotación y EPP	4
9	Inspeccion de seguridad orden y aseo para áreas locativas	4
10	Inspeccion de seguridad para maquinaria y vehículos	2
11	Registro de Asistencia capacitación	6
12	Inspección de Taladros y Martillos	4
13	Permiso de trabajo en alturas	1
TOTAL INSPECCIONES		46



Realización de Inspecciones SST en Obra

Anexo 21. Registros de Realización Inspecciones SST Interventoria Periodo Octubre 2023

Teniendo en cuenta lo evidenciado (oportunidades de mejora y/o desviaciones), la Interventoría realiza comunicados digitales, correos electrónicos al Contratista de Obra – Consorcio Obras

STC, donde se le informan los hallazgos, se proponen recomendaciones para dar pronto cierre y prevenir la ocurrencia de accidentes de trabajo o enfermedades de tipo profesional.

Anexo 22. Comunicados SST enviados al Contratista de Obra Periodo Octubre 2023

Dentro de la Gestión realizada por la Interventoría en cuanto al SG-SST se refiere, la Interventoría realiza la divulgación de temas de interés SST y aplicables a los peligros y riesgos identificados previamente, por medio de reuniones de seguridad, diálogos de seguridad, sensibilizaciones, capacitaciones, en aras de prevenir la ocurrencia de Incidentes – Accidentes y Enfermedades de Tipo Laboral.

Para este mes fueron socializados los siguientes temas SST al personal de interventoría:

- Socialización Actividades – Realización Simulacro Evacuación.
- Capacitación Armado de Andamios.
- Socialización Lección Aprendida Accidente Caída de Paral sobre trabajador.
- Socialización Lección Aprendida Accidente Caída de Trabajador a Diferente Nivel.



Realización Capacitación Arme de Andamios Multidireccionales

Anexo 23. Registros de Realización Diálogos de Seguridad Periodo Octubre 2023

3.13.1. Seguimiento al Cumplimiento del PMT aprobado para el Proyecto

Teniendo en cuenta el PMT aprobado para el Proyecto, con aprobación COI No. 49 de DICIEMBRE 07 DE 2022 emitida por la SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD, con vigencia desde el 08/12/2022 hasta el 30/11/2023, esta Interventoría ha realizado los seguimientos al cumplimiento del mismo evidenciando oportunidades de mejora, las cuales han sido comunicadas al Contratista de Obra de manera inmediata, por medio de comunicados vía electrónica, correos electrónicos y en los comités semanales de obra.

Se le solicita aclaración al contratista de obra puesto que este PMT aprobado solo especifica para el Ingreso y salida de volquetas, desde luego el alcance para la ejecución normal del Proyecto es mayor, por ejemplo: ingreso y salida de materiales de obra, ingreso y salida de maquinarias y equipos. El contratista de Obra responde por medio de correo electrónico emitido por la empresa aclaración emitida por Castillo y Asociados Ingeniería S.A.S, en la cual

manifiestan: “Atendiendo su solicitud respecto al Plan de Manejo de Tránsito (PMT), aprobado por la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM) para las obras dentro del Colegio Indusel ubicado en la Localidad de Bosa, en el COI 49 de 2022 bajo radicado 202261203659262, me permito aclarar que el PMT aplica para ingreso y salida de todos los vehículos que sean utilizados durante el desarrollo de la obra (tractomulas, maquinaria pesada, etc.), se utiliza el término volquetas, pero se entiende que aplica para todos los vehículos de la obra”.

Teniendo en cuenta esta respuesta compartida, esta Interventoría se permite solicita la contratista de obra un comunicado formal emitido por el Consorcio Obras STC, en el cual se responsabilicen que en caso que sea realizado algún requerimiento por la Secretaría de Movilidad Distrital en lo referente al PMT aprobado y/o alcance del mismo, serán los responsables de atender estos requerimientos. El día 11 de mayo de 2023 se recibe el comunicado STC-CT391-2023-171 con asunto: Aclaración PMT, en el cual el Contratista de Obra comenta que la empresa Castillo y Asociados ha proporcionado en relación con el tema en cuestión, como asesores el cual fue enviado el día 30 de marzo del año en curso y que ellos como contratista de obra se encuentran dando cumplimiento con lo aprobado en el PMT. Sin embargo esta Interventoría aclara que mes a mes se realizan seguimientos e Inspecciones donde se verifica el cumplimiento de este PMT.

Teniendo en cuenta el proximo vencimiento del PMT Vigente para el proyecto es el proximo 30/11/2023, la Interventoría recuerda la Contratista de Obra para que sea adelantado el tramite de actualización, para lo cual el Contratista de Obra realiza la gestión pertinente y presenta el nuevo PMT actualizado y aprobado por la Secretaria de Movilidad.

En el Cual basicamente se actualiza el PMT con nuevas vigencias asi: a partir del 01 de Diciembre de 2023 hasta el 28 de Noviembre de 2024, quedando renovada la actualización del PMT para el proyecto. Igualmente se adjunta imagen PMT Actualizado, aprobado por la secretaria de movilidad de la Alcaldia Mayor de Bogotá D.C.

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DISTRITAL BAJO EL ESTÁNDAR MISO PROCESO GESTIÓN DE TRÁNSITO Y CONTROL DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE Consolidado de Obras de Infraestructura (COI)											
CÓDIGO: PM02-PM01-PM1								VERSIÓN: 2.0			
CONSOLIDADO DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA (COI)											
SEÑALES: SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD (SDM) La interventoría y el contratista, en conjunto, entregará los siguientes productos a la SDM, la aprobación del Plan de Manejo de Tráfico, para la realización de las obras que se relacionan a continuación: CONSORCIO OBRAS SCS											
ORDEN DE INTERVENCIÓN	FECHA	DIRECCIÓN DE LA OBRA	FECHA	HORARIO DE TRABAJO	NÚMERO DE OBRAS	LOCALIDAD	NÚMERO DE CONTRATO	BANCOS DE LA OBRA			
700002	1-02-23	CARRERA 700 300-10 SUR	28-02-24	Lunes a Viernes 7:00-18:00	24 HORAS	BOGOTÁ	CONTRATO 2023-01	SE SOLICITA PERMISO PARA ENTRADA Y SALIDA DE VEHÍCULOS DE OBRA AL CALLEO PEDESTAL			
700003	1-02-23	CARRERA 700 300-10 SUR	28-02-24	Lunes a Viernes 7:00-18:00	24 HORAS	BOGOTÁ	CONTRATO 2023-01	SE SOLICITA PERMISO PARA ENTRADA Y SALIDA DE VEHÍCULOS DE OBRA AL CALLEO PEDESTAL			

Las obras se solicitan con los siguientes observaciones:

1. Las obras se solicitan con los siguientes observaciones:

Contratista de la Obra
 Nombre: ING. NAYELA CASTILLO FERNÁNDEZ

Instituto de Desarrollo Urbano
 Nombre: SDM

OBRAS PROGRAMADAS POR:

Interventoría de la Obra
 Nombre: CONSORCIO OBRAS SCS

NORMATIVIDAD
 El Plan de Manejo de Tráfico debe cumplir con lo establecido en el Manual de Señalización Vial vigente.
 La Secretaría Distrital de Movilidad le recuerda que la calidad de la señalización es la calidad de la ciudad, en origen, caso, del cumplimiento de la normatividad que rige a todos los usuarios del Distrito Capital, principalmente la reglamentación que exige la utilización del espacio público, la circulación de vehículos dentro del territorio urbano, el manejo de tránsito y seguridad para peatones por la ubicación de obras civiles.

Imagen PMT Actualizado – Aprobado por la Secretaría de Movilidad - Alcaldía mayor de Bogotá D.C.



Seguimiento e Inspección de Cumplimiento PMT – Señales requeridas en PMT

Anexo 24. Registros de Seguimiento e Inspección al Cumplimiento del PMT Octubre 2023

3.13.2. Gestión Prevención COVID-19

Durante el periodo fueron ejecutadas por parte de la interventoría Consultores del Occidente, diversas actividades concernientes a la prevención de contagios por COVID-19, entre las cuales se encuentran:

- Seguimiento - actualización al cumplimiento de los esquemas de vacunación contra el Covid -19.

- Sensibilización en uso adecuado de elementos de bioseguridad en sitios y actividades aplicables (tapabocas).
- Recomendaciones a la realización adecuada del lavado de manos, siguiendo protocolos de Bioseguridad establecidos.
- Dotación con elementos de bioseguridad (toallas de papel, gel antibacterial, alcohol)
- Ubicación de punto de desinfección de manos.
- Recomendaciones en mantener los puestos de trabajo en cuanto a la realización de limpiezas periódicas.
- Charlas de Seguridad en cuanto a Sensibilización prevención del COVID – 19.



Realización de Limpieza de Unidades Sanitarias – Suministro de Elementos para desinfección.

Igualmente, durante la ejecución del Proyecto se realizan actividades de aseguramiento de actividades a los trabajos que ejecuta el Contratista de obra, trabajando desde la prevención en pro de prevenir la ocurrencia de Accidentes de trabajo, entre las actividades que se Ejecutaron en el periodo del 01 al 31 de Octubre de 2023 fueron:

Semana del 30/09/2023 al 06/10/2023

Gestión SST.

1. Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las actividades ejecutadas durante la semana: Bloque 7 - Fundida de vigas de cimentación - Bloque 6 Instalación de muros mampostería e Instalación de tubería MT redes Electricas nivel 2 - Bloque 5 Inicio de Construcción Graderías y Escaleras - Instalación muros en mampostería - Bloque 3 y 4 Instalación muros en mampostería en fachada - Instalación redes hidráulicas - Bloque 2 Fundida de Columnas y Panllas nivel 4,20m, Instalación formaleta STEN nivel 8m - Bloque 1 armado y fundida de Columnas nivel 8m.
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones:
 - Inspeccion de Taladros y Martillos 03-10-2023 - Sin Observacion

- Inspeccion de seguridad para escaleras (04/10/2023): Inspeccion realizada en bloque 6 nivel 2 contratista Energiza, Recomendacion realiza limpieza después del uso
- Inspeccion de seguridad para maquinaria y vehículos: (No se realiza actividades con maquinaria)
- Inspeccion de Andamios (03/10/2023) - Observaciones: Se le realiza la recomendación al contratista AG Soluciones de realizar armado completo de Andamios con barandas para control de alturas Bloque #1
- Se le realiza la recomendación al contratista Raquira Ochoa Bloque # 3 de ubicar horizontales y Diagonales faltantes y barandas para control de alturas.
- Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte (03/10/2023) - Observaciones: Se realiza recomendación de mantenimiento preventivo según programación.
- Inspeccion de seguridad para herramientas (06/10/2023) Observaciones: * Se observan martillos con cabos de hierro - * Se hace la observacion del uso de banco para corte. * Se observa herramientas limpias y ordenadas.
- Inspeccion de equipo de protección contra caídas (06/10/2023) - Observaciones: Se observa el uso eslinga con absorbedor, para encofrado de columnas y se realiza la recomendación cumplimiento del requerimiento de claridad.
- Inspeccion de Uso y estado de dotación y EPP (06/10/2023) Sin Observacion.
- Inspeccion de seguridad orden y aseo para áreas locativas (Bloque 5 y 6)(06/10/2023) - Observaciones: * Se realiza recomendación en retirar material sobrante de manposteria.
- Se observa falta de señalizacion a borde de placa bloque 5.

Observaciones:

1. Se resalta la participación en el Simulacro Distrital realizado el día 04/10/2023, donde se evidenció participación del Contratista de Obra y sus Subcontratistas, evidenciando una planeación para ejecución de la actividad, desde luego evidenciando oportunidades de mejora normales y que enriquecen la gestión en Prevención. Se invita al Contratista de Obra continuar con la ejecución de este tipo de actividades, acorde a las posibles contingencias que se puedan generar.
2. En día miércoles 04/10/2023, esta Interventoría realiza solicitud verbal y por medio de Correo electrónico al Contratista de Obra para que sean tomadas acciones de mejora en cuanto a la seguridad para las actividades que se realizan durante la Construcción de muro de contención en la zona perimetral de los bloques 2, 3, y 4 (área de parque infantil), puesto que se evidencia allí la realización de excavaciones manuales y compactación de terreno con apisonador, que a su vez genera que el material suelto acopiado caiga a los trabajadores con riesgo de atrapamiento, se recomienda entre otras la instalación de entibados, retiro de material suelto o acciones aplicables en seguridad para prevenir la afectación de los trabajadores.
3. Se continúan evidenciando la realización de actos y condiciones inseguras durante la realización de trabajos en alturas, estos durante la realización de fundidas de columnas, pantallas en concreto, construcción de muros en mampostería (falta de andamios, uso de

andamios incompletos, uso inadecuado de equipos en alturas y/o ausencia de los mismos) con base en lo anterior esta Interventoría realiza el Segundo llamado de Atención al Contratista por Incumplimiento en la realización de Trabajos en alturas y a su vez solicita la implementación de un plan de acción para superar estas desviaciones y prevenir la ocurrencia de accidentes.

4. Se realiza llamado al Contratista de obra en dar estricto cumplimiento a las medidas de seguridad planteadas y divulgadas por el personal de STEN para el arriesgo e instalación de este sistema de formaleta para construcción de placa, puesto que se han evidenciado algunas desviaciones en seguridad lo cual aumenta la probabilidad de ocurrencia de accidentes de trabajo.
5. Se hace el llamado al Contratista de Obra para que sea entregado el Informe de Investigación del evento ocurrido el pasado 15/09/2023, con su respectivo plan de acción y lección aprendida.

Semana del 07/10/2023 al 13/10/2023

Gestión SST.

1. ~~Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las actividades ejecutadas durante la semana:~~ Bloque 7 - Instalación de Recebo B200 - Bloque 6 Instalación de muros mampostería e Instalación de tubería MT redes Electricas nivel 2 - Bloque 5 Armado de Gradass y Escaleras nivel 4,20 a 8 m - Instalación muros en mampostería - Bloque 3 y 4 Instalación tubería electrica - Bloque 2 Retiro de caseton, armado formaleta STEN nivel 8m y armado de acer para placa - Bloque 1 armado formaleta STEN 11,80m instalación mamposteria nivel 1, Instalación tubería Electrica , inicio armado escalera nivel 0 a 4,20m.
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones:
 - Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte (20/09/2023) - Observaciones: Se realiza recomendación de realizar cambio de disco para corte de hierro y mantenimiento preventivo según programación (contratista Emilson Suarez).
 - Inspección de seguridad para maquinaria y vehículos (10/10/2023) - Observaciones: Retroexcavadora (CATERPILLAR - SERIAL CAT0416ETMFE608617) Horometro 103348-8, Se observa faltante de vidrio lateral izquierdo. Esta es una observación reiterativa, se ha realizado y el contratista de obra no la realizado la reparació respectiva.
 - Inspección de seguridad para escaleras manuales (10/10/2023) - Observaciones: Se realiza recomendación de realizar limpieza después de su uso.
 - Inspección de señalizacion del PMT (10-10-2023) - Observaciones: Señal de la Calle 82b sur frente al parque Girada de tal manera que no ofrece información a los peatones y conductores que transitan en el lugar. Se solicita al Contratista de obra realizar la reparación respectiva.
 - Inspección de seguridad orden y aseo para áreas locativas (12/10/2023) - Observaciones: Se realiza Inspección en los (Bloques #1, #2)

- Se observa mejoramiento en el orden y aseo, sin material a borde de placa. Nivel 3 y 2 bloque 1. Se tienen senderos peatonales señalizados y delimitados.
- Se realiza recomendación al contratista de obra, retirar de los pasillos materiales existentes y garantizar el acceso sin obstáculos para el área de trabajo bloque 1 nivel 1.
- Se observan residuos de mampostería y madera nivel 1 bloques 2, se realiza la recomendación de su retiro.
- Inspección de Andamios (12/10/2023) - Se observa andamio contratista AG Soluciones sin horizontales y diagonales, se solicita dar cumplimiento al armado completo del andamio y control de alturas con barandas - Bloque #1. - Se observa andamio #3 bloque 2 contratista Multimaderas sin diagonales, se solicita dar cumplimiento al armado completo del andamio.
- Inspección de seguridad para herramientas (13/10/2023) - Observaciones: Se observan martillos con mango de hierro - Se observa herramientas limpias y ordenadas - Se realiza recomendación de utilizar banco para el corte de alambre.
- Inspección de Taladros y Martillos (13/10/2023) - Taladro UBERMANN serial 9674255 sin observación para su uso, se recomienda realizar mantenimiento preventivo.
- Inspección de equipo de protección contra caídas (13/10/2023) - Observaciones:
 Arnés SWINLINE, Serial (10831)
 Arnés STEELPRO, Serial (8350)
 Eslinga SWINLINE, Serial (10839) - Se realiza recomendación mantenimiento de sus gancos.
 Eslinga STEELPRO, Serial (10872)
 Inspección de Uso y estado de dotación y EPP (13/10/2023) - Sin Observación.

Observaciones:

1. Se le reitera la Contratista de Obra la necesidad en aras de seguridad laboral en cuanto la instalación – suministro de ayudas mecánicas para ascenso de materiales, igualmente se ha evidenciado que actualmente el proceso de ascenso empleado manualmente se usan manilas en mal estado – deterioradas lo cual puede causar caídas de material y posible afectación a personas. Se Solicita de manera inmediata el cambio de estas manilas por cuerdas en buen estado.
2. Se solicita nuevamente al contratista de obra la instalación de medidas de prevención para prevenir la caída de materiales puesto que se realizan actividades simultáneas por ejemplo en los Bloques 1 y 2 donde en el nivel 11,80m se instala formaleta STEN y en el nivel 0 se realizan actividades de mampostería, lo cual genera riesgos de caídas de materiales y afectación de personas.
3. Se solicita al contratista de obra dar cumplimiento con el PMT puesto que se ha evidenciado el ingreso de vehículos a la obra sin la guía de los controladores viales establecidos en el PMT aprobados lo cual ha generado traumatismos en la vía y aumento en la probabilidad de accidente vehiculares en obra.

4. Se evidencia la realización de jornadas de orden y aseo en bloques 1 y 2, se solicita de igual manera sean realizadas este tipo de jornadas en los bloques 3, 4 y 5.
5. Se solicita al Contratista de Obra sea presentado con la mayor brevedad posible el Informe mensual SST correspondiente al mes de septiembre 2023.

Reporte de Accidente:

El día 09/10/2023, sobre la 11:45 am el maestro de obra se encontraba trasladándose en el bloque 1 nivel 2, refiere que se tropieza con una malla que estaba en el piso se va de frente contra un paral golpeado el hombro del Brazo derecho generando dolor, Se realiza reporte a la ARL se envía a el trabajador a la clínica de ortopedia, el trabajador refiere que hace varios años presentó un accidente en una moto en donde tuvo afectación en esta parte del cuerpo con recuperación prolongada.

Semana del 14/10/2023 al 20/10/2023

Gestión SST.

1. ~~Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las actividades ejecutadas durante la semana:~~ Bloque 7 - Instalación de Recebo B200 y compactación - Bloque 6 Sin Actividades en esta semana - Bloque 5 Armado de Gradas y Escaleras nivel 4,20 a 8 m - Bloque 3 y 4 Sin Actividad - Bloque 2 Fundida de Placa nivel 8m, Retiro de caseton - Bloque 1 Instalación muros en mampostería, retiro de caseton, armado de placa nivel 11,80m.
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones:
 - Inspeccion de seguridad para escaleras manuales (18/10/2023) - Observaciones: Se realiza Inspección escalera de tijera marca SKLUM , contratista ENERGIZA, se recomienda realizar limpieza después de realizar la actividad.
 - Inspección de seguridad para maquinaria y vehículos (18/10/2023) - Inspeccion de Cilindro Compactador - VIBROMAX, horometro 065427 - Observaciones: No se cuenta con botiquín, se realiza la solicitud al contratista Construal.
 - Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte. (18-10-2023) - Observaciones: Se realiza Inspección Sierra Circular BOSCH - GKS 235 Se recomienda realizar mantenimiento preventivo según programación y uso de Epp.
 - Inspección de Taladros y Martillos. (10/10/2023) - Observaciones: Inspeccion de taladro eléctrico BAUKER , sin Observacion. contratista AG Soluciones.
 - inspección de seguridad para herramientas (19/10/2023) - Observaciones: Se recomienda el uso de banco para el corte de alambre.
 - Inspección de Andamios (19/10/2023) - Observaciones: *Se observa andamio #1,#2 con faltantes de horizontales y Diagonales del contratista AG Soluciones, se recomienda sea completado y se realiza corrección en sitio - Se recomienda colocar plaqueta de identificación a los andamios en sitio por parte del contratista.
 - Inspección de seguridad orden y aseo para áreas locativas (19/10/2023) - Observaciones: Se realiza Inspección bloque #1, #2, #5, #6. Se observan actividades

de orden y aseo en Bloques #5, #6, #1, #2 demarcación y señalización en las zonas de circulación con instalación de cable en acero e instalación de malla para controles de altura a borde de placa - Se realiza recomendación al contratista de obra el retiro del material existente a borde de placa nivel 3 bloque #1.

- Inspección de equipos de protección contra caídas (20/10/2023) - Observaciones: Se realiza Inspección de los equipos:
SPVS arnés serial 8355
STEELPRO Eslinga serial 10872
SPVS arnés serial 8351
STEELPRO Eslinga serial 10868
Inspección de Uso y estado de dotación y EPP (20/10/2023) - Observaciones: Sin Observación.

Observaciones:

1. Nuevamente se le reitera la Contratista de Obra la necesidad en aras de seguridad laboral en cuanto la instalación – suministro de ayudas mecánicas para ascenso de materiales, se comenta al contratista de obra que se han recibido comentarios del Inconformismo del personal en obra, por las dificultades que cada vez tienen al subir material, teniendo en cuenta que a la fecha se realiza la construcción del nivel 11,80m. Se recalca la necesidad de este sistema en obra en aras de prevenir la ocurrencia de Accidentes por caídas de materiales, personas, afectaciones osteomusculares.
2. Nuevamente se solicita al contratista de obra dar cumplimiento con el PMT puesto que se sigue evidenciado el ingreso de vehículos a la obra sin la guía de los controladores viales establecidos en el PMT aprobados lo cual ha generado traumatismos en la vía y aumento en la probabilidad de accidente vehiculares en obra.
3. Se realiza observación puesto que se ha evidencia de manera reiterativa que el personal de la empresa Concrelab no cumple con lo establecido en cuanto los lineamientos de Seguridad presentados por ellos mismos en el procedimiento de toma de densidades con densímetro nuclear (equipo con material radioactivo). En sitio de trabajo no instalan la señalización ni en el vehículo destinado para el transporte del equipo y personal.
4. Se solicita sea presentada la documentación de ingreso del nuevo personal de seguridad física, a la fecha no se han presentado.

Reporte de Accidente:

El día 14/10/2023, el señor Segundo Monroy se encontraba cruzando por una viga de acero que se encuentra en el bloque 2, nivel 3 al momento de cruzar pisa sobre la viga esta tiene una separación de 20cm, haciendo que el pie se la valla por dentro de la viga y por el peso se golpea con la varillas la rodilla izquierda, generando molestia a el momento de caminar, se le prestan los primeros auxilios, se reporta y es remitido a la clínica de ortopedia. Se le generan 5 días de Incapacidad.

Semana del 21/10/2023 al 27/10/2023

Gestión SST.

1. Acompañamientos y aseguramientos junto con el contratista de obra durante las actividades ejecutadas durante la semana: Bloque 7 - Instalación de mallas electrosoldadas para placa de contrapiso - Instalación de Recebo B200 y compactación - Bloque 6 Instalación muros en mampostería, instalación tubería MT y puntos eléctricos - Bloque 5 Armado de Gradas Auditorio - Bloque 3 y 4 Sin Actividad - Bloque 2 Armado de columnas nivel 8m - Bloque 1 Fundida de placa nivel 11,80m.
2. Durante la semana se realizaron las siguientes Inspecciones:
 - Inspección de Extintores (23-10-2023) - Observaciones: Se realiza Inspección de 6 Extintores sin Observación, con recargas y manómetros en buen estado.
 - Inspección de seguridad para herramientas (24/10/2023) - Observaciones: *Se observan martillos modificaciones con mango de hierro - *Se observa banco de madera, mejorando la condición en la actividad de corte.
 - Verificación de seguridad de herramientas Eléctricas de corte (24-10-2023) - Se realiza Inspección pulidora Bosch (2168), Se recomienda al contratista ENERGIZA de realizar mantenimiento preventivo según programación.
 - Inspección de Taladros y Martillos. (25/10/2023) - Observaciones: inspección de taladro eléctrico ELITE (051210200RM90260323) , sin Observación. contratista Emilson Suarez.
 - Inspección de seguridad para escaleras manuales (25/10/2023) - Observaciones: Se realiza Inspección escalera de tijera marca FANES S.A.S - 099112, contratista COINVAL, se recomienda realizar limpieza después de realizar la actividad.
 - Inspección de seguridad orden y aseo para áreas locativas (26/10/2023) - Observaciones: *Se realiza Inspección en bloques #1,#2,#3,#4,#5,#6 y se observa maderas, hierro y formaleta en la placa del nivel 3 Bloque #1, se realiza la recomendación al contratista de obra para su retiro a borde de placa. Se solicita al contratista de obra realizar jornadas de orden, limpieza y retiro de material sobrante. - Se observa senderos peatonales señalizados y delimitados - Se cuenta con acopio de residuos.
 - Inspección de señalización del PMT (26/10/2023) - Se observa señal de la Calle 82b sur frente al parque girada, no ofrece información a los peatones y conductores.
 - Inspección de Andamios (26/10/2023) - Observaciones: Se observa Andamios #1,#2 en (bloque #1) actividad Armado de columnas incompletos con faltante de diagonales, horizontales y plaquetas de identificación. Se realiza la recomendación al contratista Emilson Suarez realiza la corrección en sitio.
 - Inspección de Uso y estado de dotación y EPP (27/10/2023) - Observaciones: Se observa personal en actividad armado de acero con guantes rotos y sin gafas.
 - El contratista de obra gestionó el día 27/10/2023 una jornada de capacitación sobre riesgo físico con la asistencia del personal operativo

Observaciones:

1. Con base en las actividades realizadas a la fecha como por ejemplo ascenso manual de materiales y las futuras actividades como por ejemplo uso de torre grúa, andamios colgantes, se solicita al Contratista de Obra sea presentado el Plan de Rescate para actividades en alturas.
2. Nuevamente se le solicita al Contratista de Obra, sean presentados los cierres de los accidentes de trabajo, esto en aras de evitar los traumatismos que se puedan presentar en el cierre del Contrato.
3. Se hace observación puesto que se sigue evidenciando uso de andamios con piezas faltantes, lo cual ocasiona inestabilidad en los mismo y riesgos de caídas de personal.
4. Se solicita al Contratista de Obra sean inspeccionadas las conexiones eléctricas en las aras de campamentos de los subcontratistas puesto que allí se ha evidenciado uso de equipos eléctricos y algunas conexiones eléctricas en mal estado, lo cual puede ocasionar conatos o incendios.
5. Se solicita al contratista de obra realizar mantenimiento de la señalización del PMT instalada, puesto que se ha evidenciado señalización torcida por presunto vandalismo o choques de vehículos.
6. Se ha evidenciado personal laborando con epps deteriorados, se solicita al contratista de obra realizar las reposiciones de los mismos y presentar las evidencias.
7. Si bien se ha evidenciado la señalización de las áreas en las zonas peatonales y en obra, se evidencia la ausencia de señalización informativa y preventiva. Se solicita al contratista de obra realizar la instalación de la misma según la aplicabilidad y necesidad en las áreas de trabajo.
8. En cuanto al seguimiento efectuado por interventoría a las actividades de izaje de materiales se evidencian aspectos por mejorar los cuales se recomienda subsanar con el fin de brindar condiciones adecuadas de trabajo
9. De acuerdo a la verificación de epcc efectuada por interventoría, el contratista de obra deberá asegurar que los ganchos de las eslingas se encuentren en buen estado para la realización segura de las actividades en altura.

Reporte de Accidente:

El día 25/10/2023, sobre las 8:40 am el trabajador se encontraba laborando en el bloque 7 armando una viga para instalar en la cimentación, en toda la cimentación se coloca un polietileno para proteger el concreto del recebo el trabajador al transitar por la cimentación no se percata que hay un hueco ya que por el polietileno no se ve y pisa en falso generando que el tobillo se doble, ocasionando dolor e inflamación. Se prestan los primeros auxilios y se traslada al centro médico.

3.13.3. Seguimiento SG-SST Consorcio Obras STC

Por medio del Comunicado INTER-INDUSEL-042-2022, radicado vía correo electrónico al contratista de obra el día 20/12/2022, la Interventoría le solicitó la entrega del Documento SG-

SST, el cual cumpla con los requerimientos de ley correspondientes, de igual manera se le reitero esta solicitud de entrega durante comité de obra No 7 realizado el 27/01/2023, donde el Contratista de Obra manifiesta que será entregado al finalizar el mes de febrero 2023. De igual manera se le comunica al contratista de obra la opción de generar un Plan de Trabajo para la realizar las entregas de los componentes del Sistema antes de finalizar el mes de febrero 2023; sin embargo, a corte del día 28/02/2023 el contratista de obra únicamente ha entregado para revisión el Plan de Emergencias (Parte del SG-SST) el cual fue revisado, la Interventoría le realizó observaciones.

Se realizó mesa de trabajo junto con el contratista de obra donde se revisa el Plan de Emergencias en el cual se evidencian observaciones en el mismo quedando el contratista de obra con el compromiso de subsanar y presentar nuevamente a la Interventoría. Se le solicita al Contratista de Obra realizar la actualización del Plan de Emergencias teniendo en cuenta que han rotado subcontratistas y personal.

El día 12 de marzo de 2023 recibe correo electrónico con información concerniente al SG-SST del contratista de Obra, el cual se encuentra en revisión.

~~El día 12 de abril de 2023 la Interventoría por medio de correo electrónico, solicita documentos del pendientes y aclaraciones sobre información presentada del SG-SST presentado por el Contratista de obra, al no tener respuesta por parte del Contratista de obra, nuevamente la interventoría realiza solicitud de esta Información y aclaraciones por medio de correo electrónico enviado el 28 de abril de 2023, nuevamente esta Interventoría realiza solicitud de respuesta al Contratista de Obra a las observaciones sin responder y/o aclarar, esta solicitud realizada por medio de Correo electrónico el día 05 de Junio de 2023, sin que al corte de este informe se tenga respuesta.~~

El 12 de Julio de 2023 la Interventoría envía comunicado No. INTER-INDUSEL-274-2023 con asunto: solicitud presentación y entrega de SG-SST Contratistas – Subcontratistas de Obra, por medio del cual se le solicita a los subcontratistas de obra y colaboradores evidenciar el desarrollo de un SG-SST acorde a los requerimientos de ley. El Contratista de obra responde que se encuentra en un proceso de respuesta en el cual sus colaboradores y subcontratistas se encuentran en un proceso de evaluación inicial del SG-SST y una vez se tenga consolidada esta información será presentada a la Interventoría.

Es de aclarar que actualmente el Contratista de Obras STC implementa un SG-SST el cual, el seguimiento al mismo correspondiente al periodo de Octubre de 2023 que se puede evidenciar en el Informe mensual SST No 11 del Contratista de Obra, del periodo comprendido entre el 07 de Octubre al 06 de Noviembre de 2023.

3.13.4. Seguimiento Gestión SST Consorcio Obras STC

- Manejo de señalización e implementación en obra.

Teniendo en cuenta la realización de actividades propias del proyecto, esta Interventoría hace seguimiento a la instalación adecuada, su mantenimiento y soporte durante su instalación de la señalización en los diferentes puntos de intervención en los frentes de obra, desde luego resaltando la importancia de su mantenimiento en aras de la prevención de accidentes.

“La señalización desempeña un papel fundamental en la seguridad, la comunicación efectiva, la organización y la prevención de accidentes. Su correcta implementación y mantenimiento son esenciales para garantizar entornos seguros y bien estructurados, por lo que se llevaron a cabo actividades encaminadas a la prevención de riesgos, a través de señales informativas, obligatorias, prohibitivas, advertencia entre otras, según análisis de riesgos” A continuación se presentan evidencias de dicha instalación:



Instalación de señalización de áreas de Trabajo.

- Elementos de protección personal (EPP) y dotación

Con base en el análisis de peligros y riesgos realizado para el proyecto, se ha diseñado una matriz de Epps acorde a las actividades que se realizan día a día.

“Los elementos de protección además de ser una barrera entre el riesgo y el trabajador sirven para minimizar las consecuencias de un accidente laboral, por lo que mantenerlos en óptimas condiciones es responsabilidad tanto del trabajador como del empleador, es por ello por lo que el área SST adelanta inspecciones regulares a fin de verificar su estado y correcto uso por parte del trabajador a fin de garantizar el cumplimiento de las partes; cabe resaltar que cada colaborador puede solicitar la reposición de elementos desgastados cuando estos cumplan su vida útil”.

Los soportes de Entregas y reposición de EPPs del personal en obra se pueden evidenciar en el Informe mensual SST No 11 del Contratista de obra, más exactamente en el Anexo 4. Gestión SST - 5. Entregas EPP.

A continuación, se adjunta Evidencia fotográfica de la entrega, uso de dotación y EPP adecuados para la realización segura de las actividades:



Seguimiento a la entrega y uso adecuado de Epps y Dotación en Obra

- **Charlas, capacitaciones y Socializaciones de acuerdo a los planes de trabajo diseñados y temas aplicables.**

Dentro de las actividades de Gestión en SST se tienen planeado la realización del Proceso de Inducción a todo el personal que Ingresa a obra, dentro del cual se encuentra la ejecución de Capacitación SST de Inducción y Notificación de riesgos; igualmente dentro del SG-SST planeado por el Contratista se cuenta con un Plan de Trabajo en cual se encuentra estructurado la realización de capacitaciones y charlas de seguridad, prevención de accidentes en temas de Interés y aplicables a la prevención de peligros y riesgos a los cuales se enfrenta la población trabajadora.

Los registros de asistencia se encuentran en el Informe mensual SST del Contratista de obra No 11, más exactamente en el Anexo 3 Inducciones de ingreso - 4. Gestión SST.

A continuación, se adjuntan evidencias fotográficas de la realización de Inducciones - Diálogos de Seguridad – Capacitaciones:



Realización de Proceso de Capacitación durante Proceso de Inducción.



Realización de Diálogos de Seguridad y Capacitaciones – Socializaciones SST.

- **Evidencias de realización de Pruebas de alcoholemia.**

Esta Interventoría ha solicitado en repetidas oportunidades al Contratista de Obra – Consorcio Obras STC por medio de comités de obra No 20 – 21 - 26 y por medio de Comunicado No. INTER-INDUSEL-179-2023, con fecha del 27 de abril de 2023, la realización de pruebas de Alcoholumetrías al personal de obra, El Contratista de Obra comenta que ha iniciado el proceso de realización de pruebas alcoholumetrías.

“El Contratista de Obra realizó el respectivo procedimiento para la puesta en marcha de pruebas de alcoholemia, en el cual se indica el paso a paso a seguir, documentación requerida, frecuencia para la toma de pruebas, bioseguridad, calibración del equipo, entre otros datos de interés”. El cual a la fecha se encuentra en ejecución.

Anexo 25. Formato Control de Seguridad Industrial mes de Octubre 2023

3.13.5. Reporte de accidentes mes de Octubre 2023

Para el mes de Octubre (desde el 01 al 31 de Octubre de 2023) se presentaron los siguientes eventos:

RELACIÓN ACCIDENTALIDAD MES DE OCTUBRE 2023 - PROYECTO CONSTRUCCIÓN COLEGIO PREDIO INDUSEL											
No.	FECHA DEL EVENTO	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO	AFECTACIÓN A PERSONAS		GENERÓ INCAPACIDAD		ESTADO DE EVENTO		ESTADO DE CASO		DÍAS DE INCAPACIDAD GENERADOS
			SI	NO	SI	NO	EN ILUSTRACIÓN	INVESTIGADO	ABIERTO	CERRADO	
14	09/10/2023	El día de hoy sobre la 13:45 am el maestro de obra Belal Hernández se encontraba trasladándose en el bloque 3 nivel 2, refiere que se tropezó con una malla que estaba en el piso se iba de frente contra un parálisis, el hombre del brazo derecho generó dolor, se realizó reporte a la ARL se envió al trabajador a la clínica de ortopedia, el trabajador refiere que hace varios años presentó un accidente en una moto en donde tuvo afectación en esta parte del cuerpo con recuperación prolongada. - 3 DÍAS DE INCAPACIDAD	X		X		X		X		3
15	14/10/2023	El trabajador se encontraba cruzando por una viga de acero que se encuentra en el bloque 2, nivel 2 al momento de cruzar la viga esta tiene una separación de 20cm, haciendo que el pie se la valla por dentro de la viga y por el peso se golosa con la varilla la rodilla izquierda, generando molestia a el momento de caminar se presta a los primeros auxilios, se reportó y se remitió a la clínica de ortopedia. 5 DÍAS DE INCAPACIDAD	X		X		X		X		5
16	25/10/2023	Sobre las 8:40 am el trabajador se encontraba laborando en el bloque 7 armando una viga para instalar en la cimentación, en toda la cimentación se coloca un polietileno para proteger el concreto del recebo el trabajador al transitar por la cimentación no se percató que hay un hueco ya que el polietileno no se ve y pisó en falso generando que el tobillo se doble, ocasionando dolor e inflamación. Se prestan los primeros auxilios y se trasladó al centro médico.	X		X		X		X		4

Anexo 26. Soportes Procesos de Investigación Accidentes Ocurredos mes de Octubre 2023.

3.14. Aspectos legales

- Pólizas contrato de obra

RELACIÓN DE GARANTÍAS DEL CONTRATO OBJETO DE INTERVENTORÍA				
POLIZA INICIO				
COMPAÑÍA	AMPARO	Nº POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS MUNDIAL	DAÑOS MATERIALES TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCION VOLCANICA	NB-100000392	\$ -37.137.093.727,00	21/09/2022 AL 01/04/2025
NACIONAL DE SEGUROS	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	400043683	\$ -7.427.418.745,40	21/09/2022 AL 30/09/2024
NACIONAL DE SEGUROS	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	400043683	\$ -3.713.709.372,70	21/09/2022 AL 31/03/2027

NACIONAL DE SEGUROS	BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	400043683	\$ -7.427.418.745,40	21/09/2022 AL 31/03/2024
NACIONAL DE SEGUROS	ESTABILIDAD DE LA OBRA	400043683	\$ -7.427.418.745,40	31/03/2024 AL 31/03/2029
NACIONAL DE SEGUROS	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO	400043684	\$ -1.856.854.686,00	21/09/2022 AL 31/03/2024
POLIZA ACTA DE INICIO				
COMPAÑIA	AMPARO	Nº POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS MUNDIAL	DAÑOS MATERIALES TERREMOTO, TEMBLOR, ERUPCION VOLCANICA	NB-100000392	\$ 37.137.093.727,00	07/12/2022 AL 17/06/2025
NACIONAL DE SEGUROS	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	400043683	\$ 7.427.418.745,40	07/12/2022 AL 16/12/2024
NACIONAL DE SEGUROS	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	400043683	\$ 3.713.709.372,70	07/12/2022 AL 16/06/2027
NACIONAL DE SEGUROS	BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSION DEL ANTICIPO	400043683	\$ 7.427.418.745,40	07/12/2022 AL 16/06/2024
NACIONAL DE SEGUROS	ESTABILIDAD DE LA OBRA	400043683	\$ 7.427.418.745,40	16/06/2024 AL 16/06/2029
NACIONAL DE SEGUROS	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO	400043684	\$ 1.856.854.686,00	07/12/2022 AL 16/06/2024

Anexo 27. Copia de pólizas Contratista de Obra

- Pólizas contrato de interventoría

RELACIÓN DE GARANTÍAS DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA				
POLIZA INICIO				
COMPAÑIA	AMPARO	Nº POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	28/09/2022 AL 31/10/2024
SEGUROS DEL ESTADO S.A	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	14-44-101164379	\$ 115.600.408,00	28/09/2022 AL 30/04/2027
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CALIDAD DE SERVICIO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	28/09/2022 AL 30/04/2029
POLIZA ACTA DE INICIO				

COMPAÑIA	AMPARO	Nº POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	01/12/2022 AL 03/01/2025
SEGUROS DEL ESTADO S.A	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	14-44-101164379	\$ 115.600.408,00	01/12/2022 AL 03/07/2027
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CALIDAD DE SERVICIO	14-44-101164379	\$ 462.401.632,00	01/12/2022 AL 03/07/2029
POLIZA ACTA MODIFICACION Nº 1				
COMPAÑIA	AMPARO	Nº POLIZA	VALOR	VIGENCIA
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	14-44-101164379	\$ 476.396.03,00	01/12/2022 AL 03/01/2025
SEGUROS DEL ESTADO S.A	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	14-44-101164379	\$ 119.099.008,00	01/12/2022 AL 03/07/2027
SEGUROS DEL ESTADO S.A	CALIDAD DE SERVICIO	14-44-101164379	\$ 476.396.032,00	01/12/2022 AL 03/07/2029

Anexo 28. Copia de pólizas Interventoría

• **Cumplimiento Decreto 332-2022**

Durante este periodo Interventoría cumplió con el porcentaje del 13.8% en el cual se debe vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, según lo establecido en el artículo 3 del Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020, “Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital”.

OBJETO	PORCENTAJE MÍNIMO DE ACUERDO A LA ACTIVIDAD ECONÓMICA.	TOTAL, DE PERSONAS CONTRATADAS	HOMBRES	% HOMBRES	MUJERES	% MUJERES
REALIZAR LA INTERVENTORÍA INTEGRAL AL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE DEMOLICIÓN, CONSTRUCCIÓN Y CERRAMIENTO DE LA PLANTA FÍSICA DEL COLEGIO INDUSEL UBICADO EN LA LOCALIDAD DE BOSA UPZ - 84 BOSA OCCIDENTAL DEL DISTRITO CAPITAL, DE ACUERDO CON LOS PLANOS Y ESPECIFICACIONES ENTREGADOS POR LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO	13.8%	24	15	60.0%	9	40.0%

Anexo 29. Certificación Bimensual vinculación Decreto 332 de 2020

3.15. Informe de revisión de documentos precontractuales y diseños

Durante este periodo la Interventoría ha realizado la revisión de los diseños, estudios y demás documentación del proyecto entregados por la Consultoría a través de la entidad Contratante, por lo cual se relaciona a continuación la revisión de la parte eléctrica y Bioclimática en los cuales se presentan las observaciones encontradas de la información entregada:

3.15.1. Revisión informe Eléctrico

Pendientes.

- Modificación de la serie 3, no se evidencia formato e solicitud de condiciones de servicio.
- Presupuesto sistema fotovoltaico, SED presentara un oferente.
- Requerimiento de la SED, Reubicación tomas y tablero cocina.
- Requerimiento TIC, remplazar UPS por reguladores.
- Pases del sistema de apantallamiento
- Elaboración de los cárcamos de la subestación eléctrica.
- Entrega APUS eléctricos.

En espera por parte del constructor.

- Análisis del factor de Potencia y de Armónicos
- Cálculo de aprovechamiento de la luz natural.
- La configuración del control de la iluminación.
- El ajuste los niveles de Deslumbramiento.
- Los ajustes a los niveles de iluminación.
- Las equivalencias de los conductores de cobre y aluminio
- Definir Los tableros TSUM y TBJOC, TMEC (tablero de cuartos fríos y extractor) falta cargas y alimentador.

3.15.2. Revisión informe Bioclimático

Se adjunta Revisión General Informe Bioclimático Componente Ventilación Natural + Aleros + Materialidad Colegio Indusel y Respuesta informe Bioclimático Componente Ventilación Natural Colegio Indusel realizadas por la asesora bioclimática de interventoría.

Anexo 30. Revisión General Informe Bioclimático Componente Ventilación Natural + Aleros + Materialidad y Respuesta informe Bioclimático Componente Ventilación.

3.16. Estado de servicios públicos, tramites y licencias

3.16.1. Licencia de construcción

RESOLUCION N° 11001-2-20-2598 DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2020

El proyecto cuenta con una licencia de construcción que mediante referencia 11001-2-20-2137 de octubre 23 de 2020 la Secretaria de Educación Distrital, solicito ante el Curador Urbano 2 Arquitecto Mauro Arturo Baquero Castro, la aprobación del Proyecto Urbanístico, Licencia de Urbanización en la modalidad de Desarrollo denominado COLEGIO INDUSEL y Licencia de Construcción en las modalidades de Obra Nueva, Demolición Total y Cerramiento para desarrollar el Proyecto planteado, con fecha ejecutoria 11 de junio del 2021.

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
Curador Urbano 2	Licencia de Urbanización y Licencia de Construcción	11001-2-20-2137	11 de junio de 2021	36 meses

3.16.2. Servicios públicos




- Proyecto acueducto y alcantarillado de Bogotá EAAB

Para el trámite satisfactorio de las conexiones definitivas de acueducto y alcantarillado para el proyecto Institución Educativa INDUSEL, es necesario cumplir los requerimientos de la Normativa de la EAAB y los puntos de conexión dados en el certificado de viabilidad y disponibilidad inmediata de servicios públicos emitida por la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá, con fecha del 28 de enero de 2020 y con número 3531003-2020-0117 / S-2020-024226, con vigencia de 3 años la cual debe estar vigente al momento de las conexiones definitivas, lo que probablemente durante la obra esta se requiera renovar por parte del constructor.

A continuación, se presentan las actividades llevadas a cabo con relación a la disponibilidad del servicio ante la empresa EAAB.

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
EAAB	Certificado de viabilidad y disponibilidad inmediata de servicios públicos	3531003-2020-0117 / S-2020-024226	28 de enero de 2020	3 años

EAAB	Se envía documentación a la zona 5 de la EAAB para revisión por parte de la entidad de la información.	-	16 de enero de 2023	-
EAAB	Radicado de documentos y solicitud de inicio de trámite	CORREO ELECTRONICO	02 de marzo de 2023	-
EAAB	Se realiza visita por parte del acueducto al proyecto donde se realizan observaciones sobre las conexiones residuales y de lluvias propuestas en el diseño.	ACTA DE VISITA	03 de marzo de 2023	-
EAAB	Se recibe respuesta por parte de la EAAB – Zona 5, sobre la programación de visita técnica de la conexión sanitaria proyectada por la KR 82 B, en el cual se especificaba que por la KR 82B entre la CL 53B SUR y CL 54B SUR no existe red sanitaria oficial pública.	-	13 de marzo de 2023	-
EAAB	Se realiza visita a la sede central de la EAAB, en donde se manifiesta que la red de 8" a la cual se piensa conectar la descarga no será admitida, ya que no cuenta con capacidad para recibir el caudal pico de la institución, motivo por el cual solicitan plantear una nueva alternativa o una conexión adicional a otra red que permita distribuir el caudal total.	ACTA DE REUNION	16 de marzo de 2023	-

  	INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA	
---	---	---

EAAB	Se asiste a la reunión en la EAAB	-	3 de abril de 2023	-
------	-----------------------------------	---	--------------------	---

El 21 de julio del 2023 se llevo a cabo comité de obra N° 32, en el cual la Consultoria manifiesto en Enero del presente año se dio aprobacion por parte de la EAAB del diseño hidrosanitario de las redes externas, sin embargo, la EAAB solicito a parte del diseño hidrosanitario un diseño estructural y un estudio de suelos. Frente a este tema ya se dio la aprobacion por parte de DITG de la parte estructural quedando pendiente la aprobacion del estudio de suelos, el cual se tiene programada una reunion el 31 de julio para así tener la aprobacion del estudio de suelos y demas informacion pendiente.

El 27 de julio se llevo a cabo visita del Especialista Hidrosanitario Javier Dorvigny Mejías de la secretaria de educación, en el cual se realizaron las siguientes actividades:

- ✓ Revisiones acometidas finales y conexiones definitivas del colegio al alcantarillado del Acueducto de Bogotá tal cual como se evidencia en el plano.
- ✓ Revisiones acometidas externas aguas negras y de lluvia en el colegio indusel, validando así tramites como permisos de excavación ante el IDU para realizar conexión final sanitaria.
- ✓ Recorrido interno hidráulico en el colegio indusel, validando diseño interno en el bloque 3 e instalación del geodren como alternativa para desagües.
- ✓ Suministro de información para identificar el recorrido general de la tubería instalada en el bloque 3, validando normas técnicas como la resolución 2400 - 1979 y NTC 3458.
- ✓ Se realiza observación y directriz por parte del ing. Hidráulico Javier Dorvigny Mejías de la secretaria de educación, de realizar un trampa de grasas a la salida de las aguas negras correspondientes de la zona del comedor del bloque 7.
- ✓ Se continuara a la espera de la actualización del proyecto de acueducto y alcantarillado.

El 12 de octubre se reporta cierre del medidor antiguo predio INDUSEL No. 10666940.

Anexo 31. Trámites realizados ante el Acueducto

• **Proyecto energía ENEL CODENSA**

El proyecto IED INDUSEL cuenta con una aprobación de diseño y conexión por cuenta de ENEL CODENSA mediante radicado N° 2934659 del 13 de julio del 2021, número de cuenta instalada 1, carga instalada 400,0 Kva, serie de proyecto 3 Subestación con vigencia de 2 años.

El 19 de diciembre del 2022 se realiza la solicitud para la factibilidad de servicio 1500251992 para el Colegio Indusel con fecha de vencimiento el 27-12-2023, la presente mantiene las condiciones de servicio dadas para el diseño.

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
Enel Codensa	Revisión de Proyecto de Conexión	2934659	13 de julio del 2021	2 años
Enel Codensa	Factibilidad del servicio	1500251992	19 de diciembre de 2022	27 de diciembre de 2023

En comité realizado virtualmente el día 21 de Julio del presente año, entre asesores, interventoría y obra, se manifestó que EL SERIE 3 se venció el 13 de Julio.

Para el proceso de factibilidad se solicitó una carga de 450 KVA, la cual difiere de los niveles comerciales que maneja condensa ya que se maneja 30, 45, 75, 112.5, 150, 225, 300, 400, y 500 KVA, actualmente la factibilidad es de 400 KVA, pero hasta no tener la revisión total, entrar a solicitar la misma factibilidad por facilidad del proyecto sería algo que a futuro nos puede generar el tener que volver a solicitarla con aumento de carga.

El trámite de la factibilidad de la red externa en MT está en proceso de actualización, se tiene pendiente el apoyo por el Ing. Eléctrico de la secretaria de educación y con el actualización el punto más cercano a la sub-estación.

El consorcio presentara propuesta de conexión inicial del serie 3 a la interventoría, en donde se expone que la red de conexión en media tensión, se inicie en el costado oriente y termine en la afloración y sub- estación donde se realice la transición de aérea a subterránea; terminando en el Bloque 6.

Reubicar el punto de conexión de media tensión donde está actualmente el transformador y con esto reducimos de 150 mts a 45 mts.

El 31 de octubre el contratista realizo la solicitud para el diligenciamiento del Fomulario E1 y firma del Ing. Luis Antonio Pinzón Parra para aprobación de la factibilidad con base en el punto propuesto para la obra.

Anexo 32. Factibilidad de servicio ENEL

- **Proyecto gas VANTI**

Según el Expediente: 2197045 e ID Verificación: 29418 Primera revisión NEREV-10236-2020 del 26/06/2020 tiene bajo el número de revisión final NEDII-12268-2020; encontrándose ajustado a los parámetros normativos y reglamentación vigente para la proyección y construcción de instalaciones para el suministro de gas y se tiene una Disponibilidad de prestación de Servicio NEDS-9093-2019 la cual según certificado tiene vigencia de un 1 año a partir del 02/12/2019

El 23 de enero del presente año, el Contratista realizó la solicitud de la disponibilidad de servicio para la definitiva del servicio de gas, se indica que se está a la espera de la respuesta por parte de VANTI de la petición realizada, código de seguimiento 9244.

A continuación, se presentan las actividades llevadas a cabo con relación a la disponibilidad del servicio ante la empresa VANTI S.A. ESP.

ENTIDAD	DISPONIBILIDAD DEL SERVICIO	RADICADO	FECHA	VIGENCIA
VANTI	Disponibilidad de prestación de Servicio	NEDS-9093-2019	2 de diciembre de 2019	1 año
VANTI	Se radica toda la documentación con información del proyecto en la plataforma, solicitando renovación de la disponibilidad de servicio de VANTI.	9244	23 de enero de 2023	-
VANTI	Se radica PQR mediante la plataforma	-	20 de abril de 2023	-
VANTI	Se recibe respuesta a la PQR interpuesta donde se nos solicita agendar cita presencial en el CADE más cercano.	-	20 de abril de 2023	-
VANTI	Se agenda cita para el día 3 de mayo del 2023 en el CADE plaza de las Américas.	-	2 de mayo de 2023	-
VANTI	Se radica la documentación solicitada vía correo electrónico.	10152559	3 de mayo de 2023	-
VANTI	Se recibe respuesta por parte de VANTI S.A. donde nos informan que en un término no mayor a 15 días hábiles se dará respuesta a la solicitud realizada.	-	4 de mayo de 2023	-
VANTI	Recibimos respuesta por parte de VANTI, donde nos dan 5 días hábiles para acercarnos y ser notificados	-	24 de mayo de 2023	-

	personalmente del contenido de la decisión.			
VANTI	Se recibió un correo por parte de Vanti donde aclaran que la solicitud fue devuelta por que no se ha entregado el plano en formato DWG y hacia falta el acta de conformación del CONSORCIO OBRAS STC	-	2 de junio de 2023	-
VANTI	Se recibe comunicado por parte de Vanti	-	5 de junio de 2023	-

Anexo 33. Trámites realizados ante VANTI

3.16.3. Permisos y/o autorizaciones

- **Plan de manejo de tráfico (PMT)**

El Contratista (CONSORCIO OBRAS STC) cuenta con la autorización del PMT por parte de la Secretaria Distrital de Movilidad (SDM), para la entrada y salida de volquetas sobre la Carrera 82B 53B-19 y Carrera 85C con Calle 53B SUR CIV (7002826,7002350) del COLEGIO INDUSEL, garantizando en todo momento los andenes perimetrales despejados para el paso seguro y prioritario de los peatones. El PMT cuenta con una vigencia del 08 de diciembre del 2022 al 30 de noviembre del 2023.

- **PIN secretaria distrital de medio ambiente**

El contratista (CONSORCIO OBRAS STC) realizo trámite para la apertura del PIN 22339 para el COLEGIO INDUSEL ante la Secretaria Distrital de Medio Ambiente.

- **Control de tramites provisional ante EAAB y CODENSA**

El contratista (CONSORCIO OBRAS STC) realizo los siguientes trámites para la solicitud de la provisional de obra tanto de agua como de energía.

EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

- Solicitud de servicio temporal TPO de la Empresa de Acueducto y alcantarillado de Bogotá mediante correo electrónico ovelandia@acueducto.com.co el día 28/12/2022
- Durante el periodo de Enero 2023 el Contratista realizo la programación para realizar la ejecución del nicho e identificación de las redes existentes para luego solicitar la visita para el recibido de las obras por parte de la empresa de acueducto y alcantarillado de Bogotá.
- Una vez finalizado el nicho para la provisional hidráulica, el contratista adquirió el medidor el cual fue necesario llevarlo a la sede principal del acueducto para que la empresa realice la calibración correspondiente, certificando así su precisión y adecuado desempeño.
- El 11 de mayo del presente año la empresa de acueducto realizó la respectiva conexión bajo el nuevo medidor instalado con numero de conexión 192613 y cuenta contrato No. 49106316. Se informa que la cuenta anterior quedo cerrada.

Anexo 34. Soporte de conexión TPO acueducto

ENEL CODENSA

- El 19 de diciembre se realizó solicitud de servicio de Provisional de energía con carga de 112.5 KV ante la empresa Enel-Codensa con N° radicado 343064225 y la factibilidad 15000253029
- Durante el Periodo de Enero 2023 el Contratista realizo la programación para realizar las actividades de la provisional de energía y se está realizando la gestión para la compra de materiales y del transformador de 112.5kva. Se anexa plano localización de obra, diagrama unifilar, condiciones de servicio y solicitud de servicio.
- El 02 de marzo de 2023 se radica por correo electrónico solicitud de recibo de obra Fase I, en cual se da aprobación de los documentos bajo consecutivo WR-8303 con factibilidad de servicio 1500253029
- El 28 de marzo de 2023 se realiza visita por parte de ENEL CODENSA con el fin de recibir las obras que se ejecutaron para la provisional eléctrica, en el cual se da aprobación de las obras civiles, el Consorcio se encuentra a la espera de la energización por parte de CODENSA.
- El 31 de mayo se realiza la conexión de la provisional bajo el número de conexión 192613 y Número de medidor Q22HC000308P diámetro 1"

Anexo 35. Soporte de conexión TPO eléctrica

3.17. Informe de topografía

3.17.1. Personal

Para la ejecución del presente trabajo se conto con el siguiente personal:

- Topógrafo
- Un ingeniero supervisor
- Un ayudante de topografía

3.17.2. Equipos

Se dispuso de los siguientes equipos:

Estación Total

- Marca: Topcon
- Modelo: ES Series
- Serie: YK0063
- Precisión angular: 2Seg
- Precisión Longitudinal: 2ppm
- 2 prismas
- 1 trípode

Nivel de precisión

- Marca: Topcon
- Modelo: AT-B4
- Serie: 14167
- Mira de 6 metros
- Un trípode

Equipo de cómputo software

- Topcon Link
- AutoCAD Civil 3D
- Excel

Consorcio STC estableció en campo **7 deltas** materializados con mojón en concreto de 20x20 con 0.60 cm de profundidad, la cual fue chequeada por parte de interventoría **Consultores de Occidente** con lecturas circundantes en directo e inverso en cada uno de los puntos, no encontrando variaciones entre los puntos y dando visto bueno a los puntos materializados en campo para dar inicio a la materialización de ejes base de cada uno de los bloques.

DELTA	NORTE	ESTE	COTA
D-1	102833.226	88858.127	2549.725
D-2	102881.540	88824.273	2549.300
D-3	102914.621	88795.764	2599.476
D-4	103007.949	88708.081	2548.174
D-5	102980.749	88661.106	2548.284
D-6	102926.516	88720.572	2548.648
D-7	102859.961	88773.194	2549.488

3.17.5. Instalacion recebo B-200

- **Acceso principal.**

Se representa esquema y reporte de volumen de instalación de material de Civil Cad 3D.



Volume Surface: VOL B-200 ACCESO

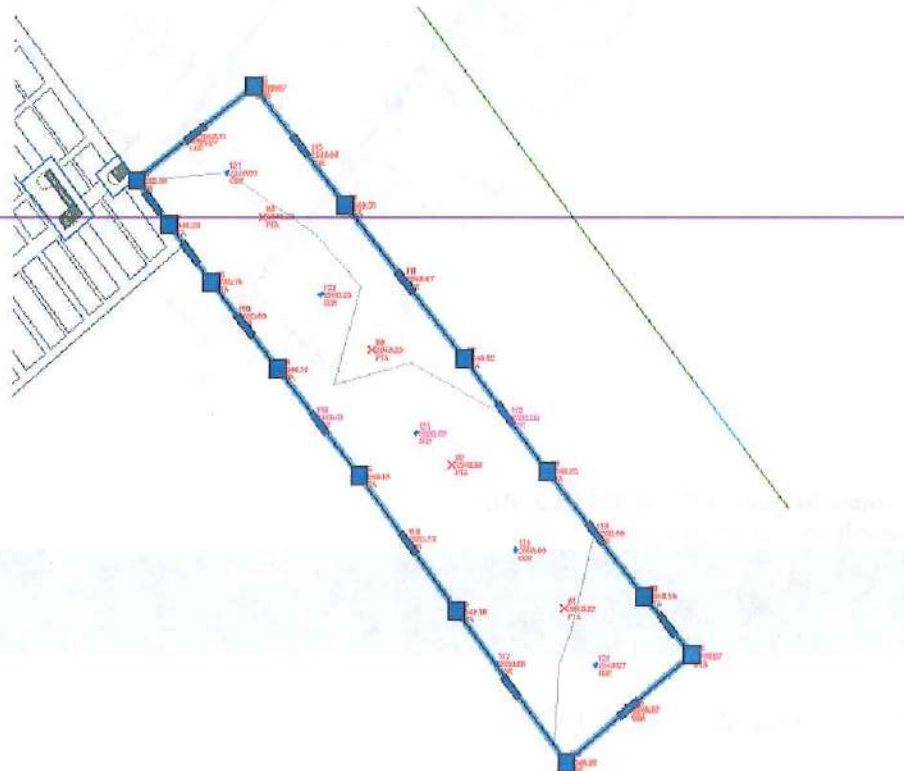
Description: Descripción

Volume Cut: 0.000	Volume Fill: 235.277	Volume Total: 235.277
Compare Surface: B-200 COR		
Base Surface: B-200 PTA		

Volumen total de lleno: 235.277m3

- Agora y banderas entre el BL1 y BL6

Se representa esquema y reporte de volumen de instalación de material de CivilCad 3D.



Volume Surface: VOL B-200 BL1_BL6

Description: Descripción

Volume Cut: 0.000	Volume Fill: 145.246	Volume Total: 145.246
Compare Surface: B-200 COR 2		
Base Surface: B-200 PTA 3		

Volumen total de lleno: 145.246 m3

- **Agora y banderas entre BL2 y BL5**

Se representa esquema y reporte de volumen de instalación de material de CivilCad 3D.



Volume Surface: VOL B-200 BL2_BL5

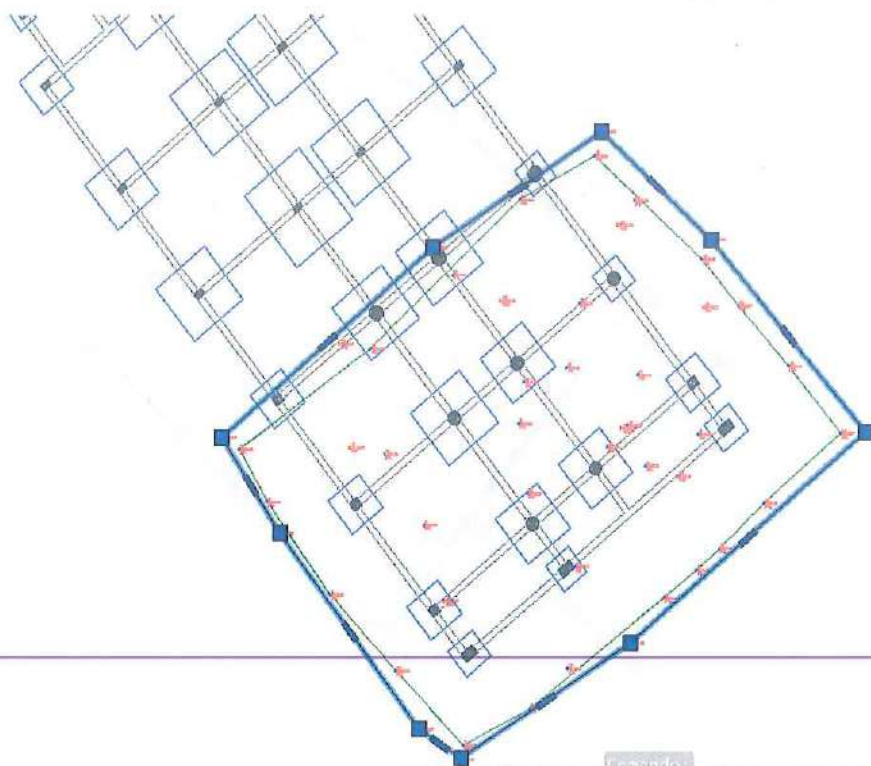
Description: Descripción

Volume Cut: 0.000	Volume Fill: 194.472	Volume Total: 194.472
Compare Surface: B-200 COR		
Base Surface: B-200 PTA 2		

Volumen total de lleno: 194.475 m3

- **Bloque 7 completo**

Se representa esquema y reporte de volumen de instalación de material de CivilCad 3D.



Volume Surface: VOL B-200 BL7 COMP

Description: Descripción

Volume Cut: 0.000

Volume Fill: 877.883

Volume Total: 877.883

Compare Surface: B-200 COR

Base Surface: B-200 PTA

Volumen total de lleno: 877.883 m3

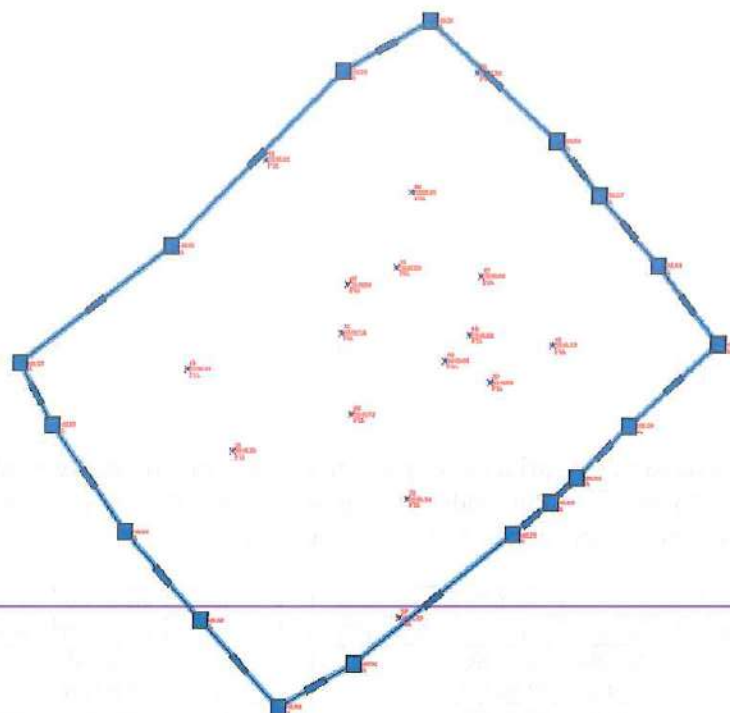
3.17.6. Excavaciones de mejoramiento y celdas

- **Excavacion de acceso principal**

Se representa esquema y volumen de corte de mejoramiento para la posterior instalación del material B-200, reporte generado por CivilCad 3D.

Volume Cut: 140.140 Volume Fill: 0.000 Volume Total: -140.140
Compare Surface: EXC PTA
Base Surface: EXC COR

- **Excavacion de celdas BL7**



Volume Surface: VOL CELDAS EXC BL7

Description: Descripción

Volume Cut: 105.820

Volume Fill: 0.000

Volume Total: -105.820

Compare Surface: EXC CELDAS BL7 P1A

Base Surface: EXC CELDAS BL7 COR

Volumen total de corte: 105.820 m3

3.17.7. Levantamientos de control placas

- **Levantamiento placa bloque 1 a nivel +8.00 (2558.50)**

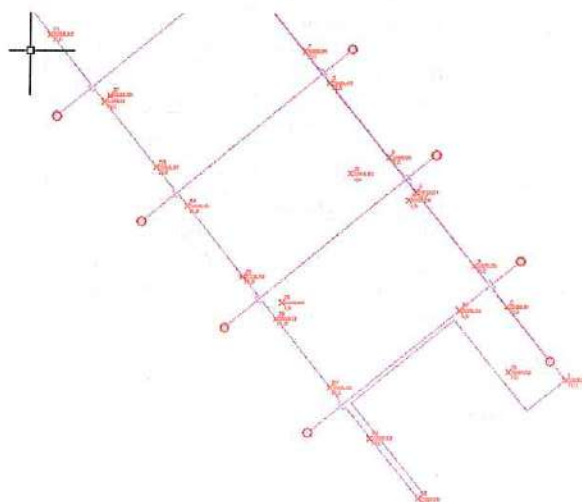
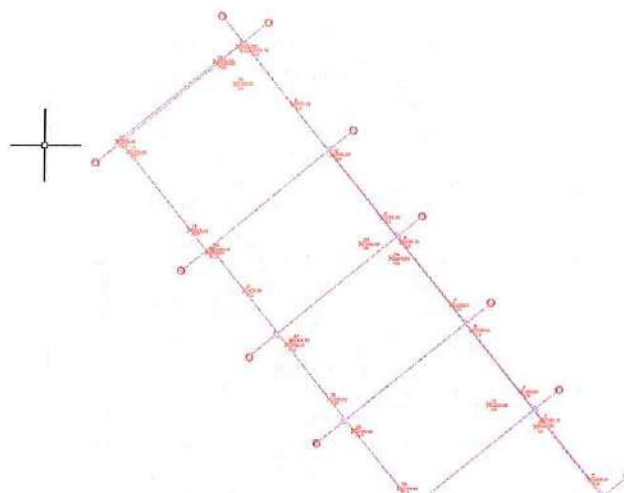


Se realiza traslado de ejes principales y verificación respectiva de los bordes de placa de Bloque 1 a la cota 2558.50, no encontrando diferencias considerables respecto al diseño y encontrando cumplimiento con las escuadras de los ejes principales.

LEVANTAMIENTO PLACA BLOQUE 1 A NIVEL +8,00			
punto	norte	este	descripcion
1	102893.888	88766.298	PLC
2	102897.292	88763.528	PLC
3	102901.032	88760.477	PLC
4	102904.738	88757.466	PLC
5	102907.7	88755.049	PLC
6	102910.81	88752.511	PLC
7	102913.897	88749.995	PLC
8	102917.181	88747.331	PLC
9	102920.11	88744.944	PLC
10	102923.272	88742.366	PLC
11	102926.443	88739.785	PLC
12	102929.556	88737.251	PLC
13	102931.933	88735.315	PLC
14	102893.539	88766.764	PLC
15	102891.901	88764.741	PLC
16	102891.785	88764.839	PLC
17	102886.061	88757.827	PLC
18	102890.405	88754.287	PLC
19	102893.645	88751.649	PLC
20	102897.613	88748.872	PLC

21	102900.104	88746.849	PLC
22	102901.147	88746.000	PLC
23	102905.08	88742.789	PLC
24	102907.278	88740.995	PLC
25	102910.582	88738.314	PLC
26	102919.506	88731.041	PLC
27	102922.804	88728.345	PLC
28	102924.818	88726.711	PLC
29	102892.463	88764.42	EJE
30	102898.95	88759.135	EJE
31	102903.95	88755.063	EJE
32	102910.208	88749.97	EJE
33	102915.324	88745.809	EJE
34	102921.728	88740.592	EJE
35	102925.612	88737.426	EJE
36	102930.977	88733.066	EJE
37	102925.064	88740.464	EJE
38	102922.062	88736.772	EJE
39	102918.594	88732.508	EJE
40	102912.526	88750.395	EJE
41	102906.16	88742.581	EJE
42	102908.937	88745.995	EJE

- Levantamiento placa bloque 2 a nivel +8.00 (2558.50)



Se realiza traslado de ejes principales y verificación respectiva de los bordes de placa de Bloque 2 a la cota 2558.50, no encontrando diferencias considerables respecto al diseño y encontrando cumplimiento con las escuadras de los ejes principales

LEV PLACA BLOQUE 2 +8,00 (2558,50)				
punto	norte	este	cota	descripcion
1	102932.938	88734.497	2558.500	PLC
2	102937.228	88731.005	2558.510	PLC
3	102939.642	88729.043	2558.504	PLC
4	102943.953	88725.533	2558.508	PLC
5	102945.980	88723.895	2558.502	PLC
6	102950.333	88720.345	2558.504	PLC
7	102952.189	88718.836	2558.506	PLC
8	102956.698	88715.159	2558.511	PLC
9	102958.452	88713.735	2558.514	PLC
10	102962.980	88710.047	2558.498	PLC
11	102966.603	88707.095	2558.488	PLC
12	102970.488	88703.938	2558.491	PLC
13	102970.749	88703.016	2558.495	PLC
14	102969.526	88701.545	2558.500	PLC
15	102969.655	88701.448	2558.505	PLC
16	102963.836	88694.316	2558.496	PLC
17	102963.065	88695.122	2558.504	PLC
18	102957.440	88699.698	2558.506	PLC
19	102955.852	88700.994	2558.514	PLC
20	102956.090	88701.273	2558.489	PLC
21	102953.140	88703.668	2558.499	PLC
22	102949.195	88706.876	2558.507	PLC
23	102945.324	88710.026	2558.496	PLC
24	102943.060	88711.874	2558.500	PLC
25	102938.922	88715.241	2558.504	PLC
26	102936.447	88717.261	2558.506	PLC
27	102932.407	88720.550	2558.499	PLC
28	102929.445	88722.954	2558.495	PLC
29	102925.890	88725.840	2558.496	PLC
30	102933.369	88731.118	2558.498	eje
31	102936.984	88728.174	2558.500	eje
32	102944.985	88721.663	2558.501	eje
33	102956.543	88712.251	2558.497	eje
34	102968.048	88702.888	2558.496	eje
35	102943.477	88725.062	2558.501	eje
36	102937.408	88717.607	2558.503	eje
37	102949.573	88707.207	2558.505	eje
38	102955.482	88714.465	2558.500	eje

3.17.8. Nivelacion planicidades

- **Planicidades bloque 1**

Se realiza verificación de niveles de placas fundidas, es este caso la placa del **Bloque 1 a nivel 2562.3** no encontrando diferencias considerables en el nivel de las mismas y dando cumplimiento a nivel respectivo.

PLANICIDADES BLOQUE 1 A NIVEL +11,80 (2562,30)					
punto	v+	alt instrumental	v-	cota	diferencia
ref	1.287	2564.287		2563.000	
1			1.987	2562.300	0.000
2			1.992	2562.295	0.005
3			1.987	2562.300	0.000
4			1.979	2562.308	-0.008
5			1.976	2562.311	-0.011
6			1.978	2562.309	-0.009
7			1.973	2562.314	-0.014
8			1.980	2562.307	-0.007
9			1.990	2562.297	0.003
10			1.997	2562.290	0.010
11			1.995	2562.292	0.008
12			1.981	2562.306	-0.006
13			1.976	2562.311	-0.011
14			1.987	2562.300	0.000
15			1.998	2562.289	0.011

- **Planicidades bloque 2**

Se realiza verificación de niveles de placas fundidas, es este caso la placa del **Bloque 2 a nivel 2558.50** no encontrando diferencias considerables en el nivel de las mismas y dando cumplimiento a nivel respectivo.

PLANICIDADES BLOQUE 2 A NIVEL +8,00 (2558,50)					
punto	v+	alt instrumental	v-	cota	diferencia
niveleta bl1	0.000	2560.000		2560.000	
1			1.500	2558.500	0.000
2			1.509	2558.491	0.009
3			1.513	2558.487	0.013
4			1.495	2558.505	-0.005
5			1.493	2558.507	-0.007
6			1.490	2558.510	-0.010
7			1.494	2558.506	-0.006
8			1.499	2558.501	-0.001
9			1.496	2558.504	-0.004
10			1.492	2558.508	-0.008
11			1.490	2558.510	-0.010
12			1.489	2558.511	-0.011
13			1.500	2558.500	0.000
14			1.500	2558.500	0.000
15			1.503	2558.497	0.003

Conclusiones

- Se realiza chequeo mensual de equipos para verificar precisiones, y calibración de los mismos.
- Revisión de puntos fijos materializados en campo con concreto de vértices principales (ejes).
- Cálculo de nivelación trigonométrica para excavaciones tanto de terrazas como de zapatas.
- Se realiza nivelación para control de asentamientos sin encontrar diferencias considerables de asentamiento o rebote.
- Se realiza control de bordes de placa.

Observaciones

- La información tomada en campo se verifico paso a paso con la empresa contratista, dando ok a la información de localización, niveles de excavación y cálculos en oficina.
- Se debe hacer seguimiento al **bloque 4 y bloque 3** con respecto al asentamiento.

3.18. Informe de ejecución de Planos récord

No aplica para este periodo

3.19. Cambios de especificaciones o detalles del proyecto

Acero:

- La interventoría envió nuevamente a la Secretaría de Educación el oficio INTER-INDUSEL-300-2023 dando Respuesta a comunicado S-2023-256099 Remisión de Oficio Rad. I-2023-87354 de asunto: Respuesta al memorando I-2023- 86252 del 31 de julio de 2023, con el que se solicita el inicio de proceso administrativo contractual respecto del contrato de obra No. CO1.PCCNTR. 3996391 del 21 de septiembre de 2022. La interventoría solicite se tramite el procedimiento sancionatorio de incumplimiento, en contra del contratista de obra CONSORCIO OBRAS STC, por las siguientes razones:
 - Que, en fecha del 24 de mayo de 2023, se presenta hallazgo dentro de la ejecución de obra, donde interventoría encuentra que el acero suministrado por el contratista de obra presuntamente no es de origen nacional.
 - Que, en fecha del 28 de mayo de 2023, se requiere al contratista de obra informe sobre el presunto incumplimiento al contrato de obra y en especial al formato N° 9 del pliego de condiciones "PUNTAJE DE INDUSTRIA NACIONAL" formato 9a "PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL".
 - Que, en fecha del 01 de junio de 2023, se recibe el oficio STC-CT391-2023-204, del contratista de obra por medio del cual da respuesta al requerimiento presentado en fecha

del 25 de mayo de 2023 por parte de interventoría.

- Una vez revisados los documentos relacionados con antelación, esta interventoría encuentra que la justificación presentada por el contratista de obra dentro de su contestación del 01 de junio de 2023, resulta insuficiente, puesto que si bien aduce que “nuestro ofrecimiento aceptado por la entidad en nuestra oferta claramente establece lo siguiente: 1. Que los bienes empleados para el desarrollo de la obra efectivamente fueron adquiridos a proveedores inscritos en el Registro de Productores de Bienes Nacionales.” El contratista de obra desconoce que el decreto 1082 de 2015 en concordancia con el decreto 2680 de 2009 definen la noción de bienes nacionales y el mismo formato 9 y 9A, impone la obligación bajo juramento del contratista de obra de incorporar a la ejecución del contrato los bienes nacionales relevantes establecidos por la Entidad Estatal en el pliego de Condiciones: 1. ACERO DE REFUERZO FIGURADO 60000 PSI y 2. MALLA ELECTROSOLDADA ESTANDAR, no solo la obligación de certificar que el proveedor se encuentra inscrito en el Registro de Productores de Bienes Nacionales, como pretender creer el contratista de obra.

Es así que aunque la empresa ALAMBRES Y MALLAS S.A.S.-ALMASA cumple con el requisito de registro, el contratista de obra se queda corto en demostrar que el producto a usar cumple con lo requerido, obligado y jurado en el formato 9 y 9A, de incorporar dentro de la ejecución del contrato los bienes relevantes establecidos por la entidad, por lo cual, dicha empresa y hasta que no se certifique lo contrario, no cumple con la totalidad de la “literalidad del ofrecimiento” y solo cumple de manera parcial.

Así mismo y sobre las siglas MEX que aparecen en el acero, hemos de remitirnos a la resolución 1856 de 2017, artículo 6.2. “requisitos mínimos de marcado” donde se indica: “La información del marcado de las barras corrugadas de baja aleación para refuerzo de concreto en construcciones sismo resistentes debe contener al menos los siguientes datos en alfabeto latino:

- a) País de origen (nombre o siglas)
- b) Nombre o logotipo del fabricante
- c) Numero de designación (diámetro).
- d) Tipo de acero (w).
- e) Grado.”

Si bien el contratista de obra dentro de su escrito manifiesta que el acero suministrado cumple con los parámetros legales y de calidad establecidos, lo mismo no es lo que se esta refutando o debatiendo dentro de los comunicados y contestaciones presentados entre contratista de obra e interventoría, sino por el contrario, se reprocha al contratista de obra el incumplimiento de este al juramento prestado sobre apoyo a la industria nacional.

IMPOSICIÓN DE SANCIÓN:

En razón al incumplimiento presentado por el contratista de obra sobre los diferentes acápites contractuales transcritos con antelación, ha de aplicarse lo contemplado en el contrato de obra, Clausula TRECE: MULTAS, numeral tercero que indica:

“3. Se impondrá una multa equivalente al 15% del valor del ítem, bien o servicio específico, cuando el Contratista no adquiera los bienes nacionales relevantes definidos por la Entidad Estatal en el Estudio previo.”

Por lo cual, esta interventoría recomienda a la entidad contratante se de inicio al proceso de multa por el presunto incumplimiento ya mencionado y en el cual ha de imponerse a título de multa el equivalente al 15% del valor del ítem acero de refuerzo figurado 60000 PSI y malla electrosoldada estándar.

TAZACIÓN DE LA MULTA:

De acuerdo con lo estipulado contractualmente, a continuación, se presenta el valor de la tasación de la multa, que recomienda la interventoría sea aplicado.

CANTIDAD DE KILOGRAMOS: 139.154.,90

VALOR DEL INSUMO EN EL APU: \$ 4.462.50

VALOR BASE PARA LA TAZACION: \$ 620.978.741.25

TAZACION: \$ 93.146.811.19

SON: NOVENTA Y TRES MILLONES CIENTO CUARENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS ONCE PESOS CON DIECINUEVE CENTAVOS.

A lo cual la Secretaría de Educación no ha dado respuesta alguna.

Filtro perimetral:

- El Consorcio presenta dos (2) propuestas técnicas y económicas del Filtro Frances y Geodren, a lo cual la interventoría aprueba la propuesta del Geodren, ya que ofrece mayor resistencia, eficiencia en el filtrado y versatilidad en comparación con el filtro frances.
- Propuesta económica:
- Geodren \$154241,27 (precio listado SED 2023)
- Filtro Frances \$104623 (precio contractual balance)

Ladrillo:

- El Consorcio propone para el ítem 5.1.1. MURO EN LADRILLO TOLETE DE ARCILLA PORTANTE LADRILLO DE (29 X 12 X 9), el cual fue aprobado por la Consultoría en el Comité de Obra No. 26, se debe presentar un NP donde se cambie la descripción pero se mantenga el valor.
- El Consorcio hace entrega del NP pero hace falta la modulación del nuevo ladrillo y el concepto del Bioclimático. La Interventoría está a la espera de esta información.

Tanque de agua potable y red contra incendio:

- De acuerdo a la reunión del 21 junio realizada entre los especialistas hidráulicos del Consorcio e Interventoría se decidió reubicar el tanque entre el Bloque 1 y las canchas (parque infantil). El Consorcio presentó geometría para revisión por parte de

Interventoria el cual ya fue aprobado y se encuentra en revision y diseño por parte del Especialista Estructural del Consorcio.

- Plantear la ubicación del tanque de Aguas Lluvias, pues no se contempla o no lo hemos evidenciado en los planos arquitectónicos.
- Aclarar sobre el uso o no de gárgolas en las cubiertas de todos los bloques, pues estimamos conveniente sugerir la eliminación de las que se proponen en éstas y conectar todos los espacios de cada cubierta hacia las tuberías de desagüe, con una breve modificación a las redes previstas.
- Similarmente en las conexiones entre bloques donde se muestran sus desagües por el sistema de gárgolas.
- Se requiere detalle de cada una de las juntas entre edificios y entre éstos y sus respectivas estructuras de conexión, con el objeto de lograr sello hermético y una presentación lo más estética posible.

3.20. Libro de Obra - Bitácora

Bitácora de obra del periodo comprendido entre el periodo del 1 al 31 de Octubre del 2023.

Anexo 37. Bitácora de Obra Octubre 2023

3.21. Estado de avance que presentan los productos asociados a las obligaciones

3.21.1. Estado de las obligaciones generales del contrato de obra:

OBLIGACIÓN	FECHA PREVISTA	ACTIVIDAD O PRODUCTO: DESCRIPCIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1. Constituir en favor de BOGOTÁ DISTRITO CAPITAL – SECRETARIA DE EDUCACIÓN, con NIT. 899.999.061-9, una garantía para avalar la adecuada ejecución del contrato y las obligaciones contraídas, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 7° de la Ley 1150 de 2007 y en el Decreto 1082 de 2015. Esta garantía deberá constituirse dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato y requerirá ser aprobada por la Secretaría. La garantía deberá cubrir los amparos señalados en los estudios previos y el pliego de condiciones de la licitación Pública. El contratista será responsable de la autenticidad y veracidad de las garantías.	06-05-2023	Pólizas aprobadas con nacional de seguros N. póliza 400043683	18-10-2022

2. Cumplir a cabalidad el contrato, de acuerdo con los términos y condiciones pactadas, las cuales solamente podrán ser modificadas previo cumplimiento del trámite establecido para tal fin por la SED y con fundamento en los respectivos soportes.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
3. De conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, artículo 23 y 32 de la Ley 1150 de 2007 y Decreto 2106 de 2019 y demás normas concordantes por parte del contratista de obra, durante la ejecución del contrato y como requisito previo para el pago de cada una de las ACTAS PARCIALES DE OBRA, el contratista de obra deberá acreditar el cumplimiento de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social (Salud, pensión y ARL) y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA y Fondo Para la industria de la Construcción – FIC cuando haya lugar a ello), de todo el personal a cargo del contratista de la obra. Dicha acreditación para el caso de persona natural será mediante la presentación de los comprobantes de pago, si se trata de persona jurídica se acreditará mediante la certificación expedida por el revisor fiscal cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley quien deberá aportar fotocopia de la cédula y tarjeta profesional o por el representante legal según corresponda.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
4. Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato, cuando a esta hubiere lugar.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023

<p>5. Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario aplicable al objeto contratado, acompañada de los documentos soporte que permitan establecer el cumplimiento de las condiciones pactadas, incluido el Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN y el Registro de Información Tributaria (RIT) expedido por la Dirección Distrital de Impuestos, requisitos sin los cuales no se podrá tramitar el respectivo pago. Es obligación del contratista conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de celebrar el presente Contrato, por tanto, asumirá la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que llegaren a generarse por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado.</p>	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
<p>6. Mantener a la SED libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes (si fueren autorizados). En consecuencia, EL CONTRATISTA mantendrá indemne a la SED contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros incluido el personal de la SED, ocasionados por EL CONTRATISTA o por sus subcontratistas o dependientes (si fueren autorizados) en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales.</p>	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
<p>7. Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas Constituir y mantener vigentes las garantías estipuladas y cumplir todos los requisitos para hacerlas efectivas, si a ello hubiere lugar. En ese orden, el Contratista debe mantener actualizadas las vigencias y el monto de los amparos de las garantías expedidas con ocasión de la suscripción del contrato, teniendo en consideración el plazo, el valor, así como las eventuales prórrogas, adiciones, modificaciones, suspensiones, etc., informando a la compañía aseguradora que expidió la</p>	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023

garantía, de cualquier modificación que se produzca en el contrato.			
8. Entregar al interventor del Contrato los informes que se soliciten sobre cualquier aspecto y/o resultados obtenidos cuando así se requiera.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
9. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del Contrato le imparta la SED a través del supervisor del mismo, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
10. Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contractuales, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del Contrato.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
11. Guardar estricta reserva sobre toda la información y documentos que tenga acceso, maneje en desarrollo de su actividad o que llegue a conocer en desarrollo del contrato y que no tenga el carácter de pública. En consecuencia, se obliga a no divulgar por ningún medio dicha información o documentos a terceros, sin la previa autorización escrita de la SED. Esta obligación permanecerá vigente aún después de la terminación por cualquier causa de la vinculación que ligue a las partes. Por lo tanto, en caso de que el contratante tenga prueba de que el contratista ha divulgado cualquier tipo de documentación o información que en forma alguna se relacione con el presente contrato, el contratista indemnizará los perjuicios que con tal hecho cause al contratante. No se considerará incumplida esta cláusula cuando la información o documentos deban ser revelados por mandato judicial y/o legal o cuando la información manejada tenga el carácter de pública.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
12. Cumplir con la política de buen trato para con los demás colaboradores internos y externos de la SED, y actuar con responsabilidad, eficiencia y transparencia.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
13. Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023

recursos ambientales y públicos, como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido.			
14. Cumplir con todas las condiciones técnicas contempladas en la (documentos previos) propuesta presentada, evaluada y aprobada por la SED, así como ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto contractual, el alcance y las obligaciones derivadas del mismo, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza del Contrato.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
15. Cumplir con los ofrecimientos hechos en el proceso de selección y por los cuales obtuvo puntaje en los factores de ponderación que dieron lugar a la adjudicación del proceso a su favor.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
16. Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en Seguridad y Salud en el Trabajo -SST-respetar la política de Seguridad y Salud de la SED, con el objetivo de ofrecer entornos de trabajo seguros y saludables, promoviendo la cultura del autocuidado, con el fin de prevenir accidentes de trabajo y enfermedades laborales, condiciones que fortalecen la productividad y el bienestar físico y mental.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
17. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, conforme a lo establecido en el Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020, "Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital".	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
18. Garantizar que, dentro del personal vinculado para el desarrollo del contrato, se contrate el porcentaje de mujeres establecido en el Decreto 332 de 2020 y en los estudios previos de acuerdo a cada una de las ramas de actividad económica a la cual corresponda el objeto a contratar, so pena de la imposición de multas, sanciones y demás consecuencias previstas en el contrato y en las demás normas aplicables.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023

19. Reportar la contratación del porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten, bimensualmente, el representante legal y del revisor fiscal del contratista, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión o interventoría.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
20. Registrar a las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo Económico. El cumplimiento de esta obligación deberá surtir dentro del primer mes de ejecución del contrato lo cual será verificado por la supervisión y/o interventoría y conforme a las implementaciones que sobre el particular defina la Secretaría de Desarrollo Económico.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
21. El contratista tiene la obligación en relación con las mujeres contratadas de evitar cualquier acción u omisión, que le cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual, psicológico, económico o patrimonial por su condición de mujer, así como las amenazas de tales actos, la coacción o la privación arbitraria de la libertad, bien sea que se presente en el ámbito público o en el privado. También evitará cualquier acción u omisión orientada al abuso económico, el control abusivo de las finanzas, recompensas o castigos monetarios a las mujeres por razón de su condición social, económica o política. Igualmente, deberá facilitar y promover la denuncia ante el acaecimiento de cualquiera de las circunstancias descritas o las dispuestas en la Ley 1257 de 2008	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
22. Promover entre su equipo de trabajo el uso de lenguaje no sexista.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
23. Verificar el cumplimiento de las normas de bioseguridad por COVID-19.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
24. Garantizar el cumplimiento de las medidas de bioseguridad destinadas a mitigar, evitar la propagación y realizar el adecuado manejo de la pandemia por el COVID-19, según lo establezca las medidas adoptadas por el gobierno Nacional o Distrital.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023

25. Dar cumplimiento al objeto y alcance del Contrato de acuerdo con lo establecido en el presente documento y en sus anexos.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
26. Facilitar la labor de seguimiento y control, atendiendo y dando respuesta oportuna a las observaciones o requerimientos que se realicen por parte de la Interventoría o la Entidad contratante.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
27. Disponer del personal idóneo, así como de los recursos logísticos, materiales, y/o equipos, necesarios para desarrollar el contrato dentro de la oportunidad y con la calidad establecidos.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
28. Identificar e implementar las oportunidades para promover el empleo local durante la ejecución del contrato.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
29. Dar a conocer a la Entidad cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Contrato o sobre sus obligaciones.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
30. Abstenerse de utilizar elementos y productos que contengan la fibra asbesto y/o sus derivados. El Contratista promoverá el uso de materias primas que no atenten contra la salud pública de conformidad con la Ley Aplicable. Por el contrario, el contratista se compromete a utilizar elementos y procedimientos que recomienden los fabricantes con el fin de cumplir a cabalidad con los lineamientos de Seguridad y Salud en el Trabajo.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
31. Comunicarle oportunamente a la Interventoría para su respectiva corroboración, cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo que pueda afectar la ejecución del Contrato.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
32. Informar trimestralmente la composición del capital social de la persona jurídica; la existencia de pactos o acuerdos de accionistas; su pertenencia o no a un grupo empresarial, si se trata de una matriz, subordinada o Sucursal de sociedad extranjera, así como la información relevante de índole jurídica, comercial o financiera, de la persona jurídica o de sus representantes legales, socios o accionistas.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023

33. Informar a la Interventoría y a la Entidad contratante, a más tardar el tercer día hábil siguiente al momento en que se tenga conocimiento del inicio de investigaciones penales, se impongan medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero en contra de cualquiera de los directivos, representantes legales, accionistas o integrantes del Contratista.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
34. Informar a la Interventoría y a la Entidad contratante, a más tardar el tercer día hábil siguiente al momento de la notificación del auto de iniciación de procesos concursales, de reorganización o liquidación del Contratista o de alguno de sus integrantes en caso de tratarse de una figura Plural.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
35. Aportar todo su conocimiento y experiencia para desarrollar adecuadamente el objeto del contrato de conformidad con lo requerido por la Entidad Estatal.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
36. Cumplir con las diferentes normas vigentes relacionadas con las actividades que se desarrollen en el marco del objeto contractual y su alcance.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
37. Realizar todos los pagos de honorarios y/o salarios, parafiscales e indemnizaciones a que haya lugar e igualmente dar cumplimiento a las normas de afiliación y pago de seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos), que le correspondan de acuerdo con el personal que llegare a emplear en la ejecución del Contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente. Deberá demostrar, cuando sea requerido por la Entidad, el aporte a los sistemas de seguridad social integral y parafiscal (artículo 50 Ley 789 de 2002) que le corresponda.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
38. Asumir especial cuidado de la infraestructura y los muebles de la zona a intervenir, comprometiéndose a no afectar ningún elemento o lugar que no corresponda a la ejecución de las actividades. En consecuencia, estará obligado a hacer el correspondiente reintegro en especie o en dinero cuando por su responsabilidad se produzca daño o pérdida, sin que esto excluya la indemnización de perjuicios. Lo anterior	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023

sin perjuicio de las acciones que del hecho se puedan predicar.			
39. El Contratista presentará el plan de calidad específica para el proyecto, elaborado conforme con las normas NTC ISO 9001:2015 y NTC ISO 10005:2018 en los siguientes 30 días calendario siguientes a la suscripción del Contrato.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
40. El Contratista declara y acepta que el diseño entregado por la Entidad ha sido analizado exhaustivamente y que conoce la totalidad de las condiciones de la obra contratada. En consecuencia, el Contratista considera que el diseño entregado es idóneo y adecuado para que sea la base para la ejecución de la obra contratada por la Entidad.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
41. Vincular y mantener durante la ejecución del contrato, el porcentaje de personal indicado por la Entidad, consistente en personas naturales vulnerables, marginadas y/o excluidas de la dinámica productiva de la ciudad, con formación para el trabajo en el sector de la construcción, conforme a los numerales 2.2 y 2.2.1 del Decreto Distrital 380 de 2015.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
42. Destinar a la ejecución del contrato mano de obra no calificada de la región (Bogotá D.C), en un porcentaje no inferior al treinta por ciento (30 %) del total del personal del Contratista de obra, destinado a la ejecución del Contrato	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023
43. Destinar a la ejecución del contrato mano de obra calificada de la región en un porcentaje no inferior al por ciento (20 %) de la mano de obra calificada, destinado a la ejecución del Contrato.	7/10/2023	Se da cumplimiento	6-11-2023

3.21.2. Obligaciones específicas del contrato de obra

a. Obligaciones de carácter ambiental del contrato de obra

OBLIGACION	FECHA PREVISTA	ACTIVIDAD Ó PRODUCTO: DESCRIPCIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Respetar la política medioambiental de la SED, política que incluye todas las normas internas sobre el uso de los recursos ambientales y públicos,	De cumplimiento mensual	El cumplimiento de esta obligación se da mensualmente en la implementación del PMA	Todos los meses

<p>como el agua y la energía, racionamiento de papel, normas sobre parqueaderos y manejo de desechos residuales y manejo del ruido ubicada en la página web de la SED, mediante el siguiente Link: https://www.educacionbogota.edu.co/portal_institucional/transparencia-politicaslineamientos-manuales-planestrategicos-sectoriales-institucionales.</p> <p>7.5.6.1. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA</p>		<p>aprobado para el contrato de obra. Ver informe de obra e interventoría.</p>	
<p>La Interventoría deberá revisar, aprobar o rechazar los diferentes planes, procedimientos y programas que deba presentar el contratista de obra conforme a sus obligaciones contractuales, verificando su correcta implementación.</p> <p>7.5.6.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA</p>	<p>Primer mes de contrato de obra.</p>	<p>Desde el mes de diciembre la interventoría aprobó el plan de manejo ambiental –PMA y el plan de gestión de residuos de construcción y demolición- PG-RCD. Ver informe 1 de interventoría.</p>	<p>Diciembre del 2022</p>
<p>El interventor deberá garantizar que la obra sea ejecutada de conformidad con la legislación vigente (orden nacional, departamental, municipal y/o distrital) conforme el objeto y alcance del contrato a intervenir en especial en materia ambiental y recursos hídricos.</p> <p>7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES</p>	<p>De cumplimiento mensual</p>	<p>En el PMA y PGRCD aprobados para el proyecto constructivo, se contemplan diferentes medidas de manejo ambiental para los posibles impactos evaluados en una matriz, todo esto lleva a la generación de Fichas de manejo ambiental, las cuales tienen unos indicadores que para todas las etapas del proyecto y además garantizar el cumplimiento de la normativa ambiental vigente. El cumplimiento de estas fichas ambientales se evidencia en los informes mensuales de obra y de interventoría.</p>	<p>Todos los meses</p>
<p>El interventor realizará el seguimiento y control sobre los aspectos e impactos ambientales asociados al contrato de obra a ejecutar, con el fin de establecer las acciones tendientes a reducir, mitigar y corregir dichos impactos, garantizando el cumplimiento de los “Aspectos ambientales” y “Obligaciones relacionadas con la Gestión</p>	<p>De cumplimiento mensual</p>	<p>La interventoría realiza seguimiento y control a la implementación del PMA y del PGRCD mediante una lista de chequeo de la gestión ambiental del contratista en la cual mensualmente se evalúan una serie de parámetros ambientales, además mensualmente se tiene control a cada uno de</p>	<p>Todos los meses</p>

Ambiental” contenidos en el Estudio previo del contrato de obra. 7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES		los indicadores que se establecen en las fichas ambientales ver informe de obra e interventoría.	
		Mensualmente el componente ambiental genera un informe en el cual se demuestra el seguimiento a la implementación del PMA y del PGRCD, en el cual se adjunta resumen de actividades ambientales, registro fotográfico de hallazgos ambientales, verificación y seguimiento a las fichas ambientales y permisos ambientales; en el	
El interventor deberá presentar un informe ambiental mensual. 7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES	De cumplimiento mensual	informe de obra el cual es avalado por interventoría se adjuntan registro fotográfico de cumplimiento de actividades ambientales, evidencia de actualización de aplicativo de la SDA, cumplimiento de actividades descritas en las fichas de manejo ambiental e indicadores y se adjuntan soportes y/o evidencias de todo cumplimiento normativo ambiental.	Todos los meses
El formato, contenido del informe será acordado entre interventoría y la supervisión del contrato de la SED. 7.5.6.6. OBLIGACIONES AMBIENTALES	De cumplimiento mensual	El informe de interventoría cumple con los parámetros establecidos por la supervisión del contrato.	Todos los meses

En el informe ambiental de obra se relaciona esta misma tabla con el cumplimiento ambiental de las obligaciones del contratista de obra.

b. Obligaciones de carácter social del contrato de obra

OBLIGACION	FECHA PREVISTA	ACTIVIDAD Ó PRODUCTO: DESCRIPCIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Vincular y mantener durante la ejecución del contrato el equipo de trabajo mínimo de mujeres, conforme a lo establecido en el Decreto Distrital 332 del 29 de diciembre de 2020.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de octubre de 2023
Garantizar que, dentro del personal vinculado para el desarrollo del contrato, se contrate el porcentaje de mujeres establecido en el Decreto 332 de 2020 y en los estudios previos de acuerdo a cada una de las ramas de actividad económica a la cual corresponda el objeto a contratar, so pena de la imposición de multas, sanciones y demás consecuencias previstas en el contrato y en las demás normas aplicables.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de octubre de 2023
Reportar la contratación del porcentaje de mujeres vinculadas, mediante la manifestación que bajo juramento presenten, bimensualmente, el representante legal y del revisor fiscal del contratista, sin perjuicio de los otros mecanismos de verificación que establezca la supervisión o interventoría.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de octubre de 2023
Registrar a las mujeres contratadas en el micrositio BOGOTÁ TRABAJA de la Secretaría de Desarrollo Económico. El cumplimiento de esta obligación deberá surtir dentro del primer mes de ejecución del contrato lo cual será verificado por la supervisión y/o interventoría y conforme a las implementaciones que sobre el particular defina la Secretaría de Desarrollo Económico	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de octubre de 2023
Asumir especial cuidado de la infraestructura y los muebles de la zona a intervenir, comprometiéndose a no afectar ningún elemento o lugar que no corresponda a la ejecución de las actividades. En consecuencia, estará obligado a hacer el correspondiente reintegro en especie o en dinero cuando por su responsabilidad se produzca daño o	Durante la ejecución del contrato	Aplica para el presente periodo	NO se presentaron Pqrs, durante el periodo del presente informe.

pérdida, sin que esto excluya la indemnización de perjuicios. Lo anterior sin perjuicio de las acciones que del hecho se puedan predicar.			
Destinar a la ejecución del contrato mano de obra no calificada de la región (Bogotá D.C), en un porcentaje no inferior al treinta por ciento (30 %) del total del personal del Contratista de obra, destinado a la ejecución del Contrato. En todo caso deberá cumplir con las siguientes condiciones: a. En todo caso el diez por ciento (10 %) de la mano de obra no calificada de la región, destinada a la ejecución del contrato, serán mujeres. b. En todo caso el diez por ciento (10 %) de la mano de obra no calificada, destinada a la ejecución del contrato, serán jóvenes de la región, entre los 18 y los 28 años, priorizando a aquellos que no tienen experiencia relacionada con la labor a contratar. c. En todo caso el diez por ciento (10 %) de la mano de obra no calificada, destinados a la ejecución del contrato, serán personas adultas de la región, mayores de 29 años.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de octubre de 2023, cumple para la contratación de las mujeres.
Destinar a la ejecución del contrato mano de obra calificada de la región en un porcentaje no inferior al por ciento (20 %) de la mano de obra calificada, destinado a la ejecución del Contrato.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del porcentaje de contratación.	7 de octubre de 2023
El constructor debe entregar la estrategia y el plan para el levantamiento de las actas de vecindad cuando se requiere, que incluya una descripción de los espacios colindantes al proyecto a los cuales se les hará el levantamiento de actas de vecindad, junto con el cronograma de trabajo de campo y la entrega a la interventoría y a la SED.	30 días posteriores a la suscripción del contrato.	Plan Actas de vecindad	<p>Fecha de aprobación por parte de interventoría el 25 de enero de 2023. Mediante comunicado INTER-INDUSEL-092-2023.</p> <p>Dado el cambio de horario y jornada de atención al PAC, el contratista procede a generar la entrega al ajuste del documento PGS, con fecha mayo 29 de 2023 mediante consecutivo STC-CT391-2023-196.</p> <p>A la fecha se generan de manera formal la entrega a la entidad mediante</p>




			consecutivo INTER-INDUSEL-221-2023 de fecha 25 de mayo de 2023, Remisión Plan de actas de actas de vecindad y escáner actas de Vecindad remitida a la SED.
			INTER-INDUSEL-228-2023 de fecha 26 de mayo de 2023. Documento que cuenta con el Visto bueno de la supervisión social de la entidad. Radicado de la entidad E-2023-82513, 26 de mayo de 2023.
El Contratista deberá levantar Actas de Vecindad, cuando se requiera una vez se dé inicio a las labores de construcción, para todos los predios aledaños, espacio público, vías de acceso, y zonas del colegio que no se intervendrán. Estas Actas diligenciadas deberán ser entregadas formalmente a la Interventoría para su aprobación.	Primer mes de la etapa constructiva.	Levantamiento de actas de vecindad del proyecto	A la fecha se generan de manera formal la entrega a la entidad mediante consecutivo INTER-INDUSEL-221-2023 de fecha 25 de mayo de 2023, Remisión Plan de actas de actas de vecindad y escáner actas de Vecindad remitida a la SED.
			INTER-INDUSEL-228-2023 de fecha 26 de mayo de 2023. Documento que cuenta con el Visto bueno de la supervisión social de la entidad. Radicado de la entidad E-2023-82513, 26 de mayo de 2023.
Diseñar y ejecutar el plan pedagógico de acciones adecuadas y de prevención de accidentes y el plan de emergencia, el cual deberá socializar de forma clara y oportuna a todos los integrantes de la comunidad habitantes de la zona de influencia del proyecto.	Primer mes de la etapa constructiva.	Socialización plan de emergencia a la comunidad.	Aplica para el presente periodo. Se llevo a cabo en los tiempos estimados; al 40% de ejecución del proyecto. Dicha actividad se celebró el pasado 28 de octubre de 2023.
Deberá tener especial cuidado en mantener en óptimas condiciones el cerramiento de obra, para evitar que la población aledaña ingrese de forma no autorizada al lugar de las obras.	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del ítem	No se reportan novedades en el informe social del contratista con corte de 7 de octubre de 2023
Atender las observaciones, inquietudes y peticiones que interpongan los integrantes de la	Durante la ejecución del contrato	Cumplimiento del ítem	Se lleva a la fecha del presente informe un total

comunidad educativa o los habitantes de la zona de influencias del proyecto, en cuanto a la ejecución de las obras.			de 4 PQRS, con su respectivo cierre. Para el presente periodo no se recepción una PQRS's.
Atención con la población estudiantil en condición de discapacidad, de tal forma que se garantice su inclusión en la capacitación de acciones adecuadas y prevención de accidentes producto de la ejecución de la obra y que en el plan de contingencia se tengan en cuenta las necesidades especiales de dicha población.	Seguridad vial: se pretende que las personas que reciben la información sean los multiplicadores de la información con la comunidad en general, para que se asuman las precauciones necesarias frente a la propia seguridad y a la de los demás, este taller se realizará al cumplirse el 40% de la ejecución de la obra y se efectuara con los participantes del comité de participación ciudadana. Taller: Cuidado de Nuestro Colegio. Por medio del desarrollo del taller se propiciará la sostenibilidad de la obra mediante el sentido de pertenencia de la comunidad en general, este taller se realizará al cumplirse el 70% de la ejecución de la obra y estará dirigido a la comunidad en general	Al 40% y al 70% de ejecución de la obra.	El taller de Seguridad vial Actividad fue cumplido, se celebró el pasado 28 de octubre de 2023.
El Plan de gestión social debe estar acompañado de un diagnóstico del entorno del proyecto, la identificación de actores sociales, culturales, académicos, privados, públicos u otros a involucrar en el proceso	Primer mes de la etapa constructiva.	Plan de gestión social	Aprobación por esta interventoría, mediante comunicado INTER-INDUSEL-091-2023 de fecha 25 de enero de 2023. Para el presente periodo, se remite a la entidad bajo aprobación de interventoría el comunicado con fecha 01 de junio de 2023 mediante consecutivo INTER-INDUSEL-237-2023 del documento plan de gestión social. Una vez remitido el documento, se genera visto bueno de la supervisión social de la secretaria de Educación, a

			través de correo electrónico el pasado 6 de junio de 2023.
--	--	--	--

3.22. Reseña fotográfica

RELLENO ZANJA PARA TUBERIA HIDROSANITARIA BLOQUE 7 - 02/10/2023	ARMADO DE GRADERIA AUDITORIO BLOQUE 5 - 02/10/2023
	
MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 BLOQUE 5 - 02/10/2023	COMPACTACION B-200 BLOQUE 3 - 02/10/2023
	
MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 BLOQUE 1 - 02/10/2023	ARMADO DE ACERO COLUMNAS Y PANTALLAS NIVEL 11,80 BLOQUE 1 - 02/10/2023

 <p>2 oct 2023 11:16:24 a.m.</p>	 <p>8 oct 2023 11:12:25 a.m.</p>
<p>VACIADO DE CONCRETO VIGAS DE CIMENTACION BLOQUE 7 - 03/10/2023</p>	<p>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 LOQUE 6 - 03/10/2023</p>
 <p>3 oct 2023 16:05:31 p.m.</p>	 <p>3 oct 2023 11:45:34 a.m.</p>
<p>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 4,20 BLOQUE 6 - 03/10/2023</p>	<p>ARMADO DE GRADERIAS BLOQUE 5 - 03/10/2023</p>
 <p>1 oct 2023 11:03:59 a.m.</p>	 <p>9 oct 2023 11:53:08 a.m.</p>
<p>FACHADA EN MAMPOSTERIA EN LADRILLO BLOQUE 3 - 03/10/2023</p>	<p>ARMADO ESTRUCTURA STEN PARA PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 03/10/2023</p>



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA



MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL
0,00 BLOQUE 1 - 03/10/2023



ARMADO DE ACERO COLUMNAS Y
PANTALLA NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 -
03/10/2023



ARMADO DE ACERO COLUMNAS
BLOQUE 7 - 04/10/2023



MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL
0,00 BLOQUE 6 - 04/10/2023



A MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL
+ 4,20 BLOQUE 6 - 04/10/2023



ARMADO DE GRADERIAS BLOQUE 5 -
04/10/2023

 <p>4 oct 2023 11:37:37 a.m. 24-16 Calle 53b Sur Bogotá</p>	 <p>4 oct 2023 11:40:01 a.m. 35-20 Calle 53b Sur Bogotá</p>
<p>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 BLOQUE 5 - 04/10/2023</p>	<p>FACHADA EN MAMPOSTERIA EN LADRILLO BLOQUE 3 - 04/10/2023</p>
 <p>4 oct 2023 11:40:19 a.m. 35-20 Calle 53b Sur Bogotá</p>	 <p>4 oct 2023 11:43:22 a.m. Carrera 86 Bogotá</p>
<p>ARMADO DE ESTRUCTURA STEN PARA PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 04/10/2023</p>	<p>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 BLOQUE 1 - 04/10/2023</p>
 <p>4 oct 2023 11:49:56 a.m. 35-20 Calle 53b Sur Bogotá</p>	 <p>4 oct 2023 11:51:25 a.m. 35-20 Calle 53b Sur Bogotá</p>
<p>ARMADO DE ACERO COLUMNAS Y PANTALLAS NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 04/10/2023</p>	<p>ARMADO DE FORMALETA PARA COLUMNAS NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 04/10/2023</p>



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA



FUNDIDA COLUMNAS NIVEL + 8,00
BLOQUE 1 - 05/10/2023



FUNDIDA PEDESTALES BLOQUE 7 -
05/10/2023



FACHADA EN MAMPOSTERIA EN
LADRILLO BLOQUE 3 - 05/10/2023





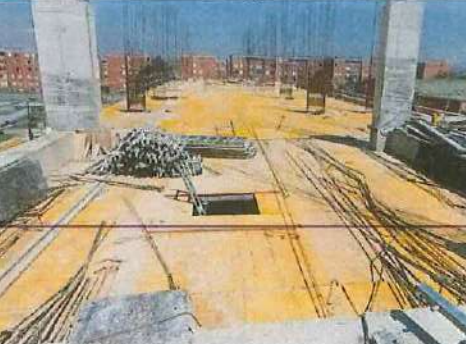


MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL
0,00 BLOQUE 1 - 05/10/2023



MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL
0,00 BLOQUE 5 - 06/10/2023



ARMADO DE ESTRUCTURA STEN
NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 06/10/2023

 <p>85-20 Calle 53d Sur Bogotá 6 oct 2023 3:55:01 p. m.</p>	 <p>1431 Carrera 85a Bogotá 6 oct 2023 3:55:20 p. m.</p>
<p>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 BLOQUE 1 - 06/10/2023</p>	<p>ARMADO DE ESTRUCTURA STEN NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 07/10/2023</p>
 <p>85-10 Calle 58b Sur Bogotá 6 oct 2023 3:44:49 p. m.</p>	
<p>FUNDIDA DE COLUMNAS Y PANTALLAS NIVEL + 8,00 BLOQUE 1 - 07/10/2023</p>	<p>INSTALACION DE TUBERIA EMT NIVEL + 4,20 BLOQUE 6 - 09/10/2023</p>
	
<p>UBICACION DE EJES PARA PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 09/10/2023</p>	<p>DESENCOFRE DE PANTALLAS NIVEL 11,80 BLOQUE 1 - 09/10/2023</p>



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN



INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA



INSTALACION DE TUBERIA
HIDROSANITARIA BLOQUE 7 -
10/10/2023



ARMADO DE ESCALERA FORMALETA
NIVEL 0,00 AL 4,20 BLOQUE 1 -
10/10/2023



RETIRO DE ESTRUCTURA STEN Y
CASETON PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE
1 - 10/10/2023









INSTALACION DE TUBERIA EMT
NIVEL 0,00 BLOQUE 1 - 10/10/2023










MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL
0,00 BLOQUE 1 - 10/10/2023



ARMADO DE ACERO PARA PLACA
NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 10/10/2023

	
INGRESA MATERIAL ACERO A OBRA - 10/10/2023	CARRETEABLE - 11/10/2023
	
ARMADO DE ACERO ESCALERA BLOQUE 5 - 11/10/2023	INSTALACION DE TUBERIA ELECTRICA PVC BLOQUE 4 - 11/10/2023
	
ARMADO DE ACERO VIGAS PARA PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 11/10/2023	MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 0,00 BLOQUE 1 - 11/10/2023

	
INSTALACION DE TUBERIA EMT NIVEL 0,00 BLOQUE 1 - 11/10/2023	ARMADO DE ACERO ESCALERAS NIVEL 0,00 AL 4,20 BLOQUE 1 - 11/10/2023
	
ARMADO DE ESTRUCTURA STEN PARA PLACA NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 11/10/2023	ARMADO DE ACERO PARA ESCALERAS NIVEL +4,20 A + 8,00 BLOQUE 5 - 12/10/2023
	
ARMADO DE ACERO NIVEL 0,00 AL + 4,20 BLOQUE 1 - 12/10/2023	MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 0,00 BLOQUE 1 - 12/10/2023

 <p>12 oct. 2023 10:08:06 a.m.</p>	 <p>13 oct. 2023 10:06:47 a.m.</p>
<p>ARMADO DE ACERO PARA PLACA NIVEL 8,00 BLOQUE 2 - 12/10/2023</p>	<p>ARMADO DE ESTRUCTURA STEN PARA PLACA NIVEL + 11.80 BLOQUE 1 - 13/10/2023</p>
 <p>30 oct. 2023 10:08:06 a.m.</p>	 <p>30 oct. 2023 10:08:06 a.m.</p>
<p>INSTALACION DE CASETON Y MALLA PARA PLACA NIVEL + 8.00 BLOQUE 2 - 13/10/2023</p>	<p>RELLENO B-200 BLOQUE 7 - 13/10/2023</p>
 <p>17 oct. 2023 10:08:06 a.m.</p>	 <p>17 oct. 2023 10:08:06 a.m.</p>
<p>ARMADO DE ACERO GRADERIA AUDITORIO BLOQUE 5 - 17/10/2023</p>	<p>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 BLOQUE 1 - 17/10/2023</p>



REPLANTEO MAMPOSTERIA EN
LADRILLO NIVEL + 4,20 BLOQUE 1 -
17/10/2023



ARMADO DE ESTRUCTURA STEN
PARA PLACA NIVEL + 11,80 BLOQUE 1
- 17/10/2023



ARMADO DE ACERO PLACA NIVEL 8,00
BLOQUE 2 - 17/10/2023









INSTALACION DE TUBERIA
ELECTRICA BLOQUE 7 - 18/10/2023



MAMPOSTERIA EN LADRILLO BLOQUE
6 - 13/09/2023















MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL +
4,20 BLOQUE 1 - 18/10/2023

	
<p>ARMADO DE FORMALETA STEN PARA PLACA NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 18/10/2023</p>	<p>TOMA DE DENSIDADES BLOQUE 7 - 19/10/2023</p>
	
<p>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 4,20 BLOQUE 1 - 19/10/2023</p>	<p>ARMADO DE ESTRUCTURA STEN PARA PLACA NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 19/10/2023</p>
	
<p>NIVELACION PLATAFORMA STEN NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 19/10/2023</p>	<p>FUNDIDA PLACA NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 19/10/2023</p>

	
ARMADO DE ACERO COLUMNAS NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 20/10/2023	ARMADO DE ACERO PARA PLACA NIVEL 11,80 BLOQUE 1 - 20/10/2023
	
ARMADO DE ACERO PARA PLACA NIVEL 11,80 BLOQUE 1 - 20/10/2023	TOMA DENSIDADES BLOQUE 7 - 21/10/2023
	
TRASCIEGO DE MATERIAL (LADRILLO) BLOQUE 6 - 21/10/2023	INSTALACION DE TUBERIA AGUAS LLUVIAS NIVEL + 4,20 BLOQUE 6 - 21/10/2023

 <p>85-12 Calle 53b Sur Bogotá 21 oct. 2023 10:45:57 a.m.</p>	 <p>84-16 Calle 53b Sur Bogotá 21 oct. 2023 10:45:17 a.m.</p>
TRASCIEGO CASETON PARA PLACA NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 21/10/2023	ARMADO DE ACERO PARA PLACA NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 21/10/2023
 <p>21 oct. 2023 10:51:46 a.m.</p>	 <p>21 oct. 2023 10:51:42 a.m.</p>
MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 4,20 BLOQUE 1 - 23/10/2023	INSTALACION DE CASETON PARA PLACA NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 23/10/2023
	
ARMADO DE ACERO COLUMNAS NIVEL +8,00 BLOQUE 2 - 23/10/2023	COMPACTACION B-200 BLOQUE 7 - 23/10/2023

	
<p>FUNDIDA DE PLACA NIVEL + 11,80 BLOQUE 1 - 24/10/2023</p>	<p>COMPACTACION B-200 BLOQUE 7 - 24/10/2023</p>
	
<p>ARMADO DE ACERO BLOQUE 7 - 24/10/2023</p>	<p>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL + 0,00 BLOQUE 2 - 24/10/2023</p>
	
<p>MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 BLOQUE 6 - 24/10/2023</p>	<p>PAÑETE IMPERMEABILIZADO MURO CERRAMIENTO BLOQUE 3 - 24/10/2023</p>

	
COMPACTACION B - 200 ENTRE PARQUE INFANTIL Y BLOQUE 3 - 24/10/2023	ARMADO DE ACERO PARA COLUMNAS NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 25/10/2023
	
INSTALACION DE TUBERIA ELECTRICA EMT NIVEL 0,00 BLOQUE 6 - 25/10/2023	INSTALACION DE TUBERIA HIDROSANITARIA BLOQUE 7 - 25/10/2023
	
TOMA DENSIDADES BLOQUE 7 - 25/10/2023	FUNDIDA DE PLACA NIVEL 11,80 BLOQUE 1 - 26/10/2023



SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN

BOGOTÁ

INFORME MENSUAL DE INTERVENTORÍA



ZARPA MURO ZONA DE JUEGO
INFANTIL - 26/10/2023



ARMADO DE ACERO PLACA
CONTRAPISO BLOQUE 7 - 26/10/2023



FUNDIDA DE PLACA CONTRAPISO
BLOQUE 7 - 27/10/2023









ARMADO DE ACERO COLUMNAS Y
PANTALLAS NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 -
27/10/2023



INGRESO DE MATERIAL ACERO -
27/10/2023

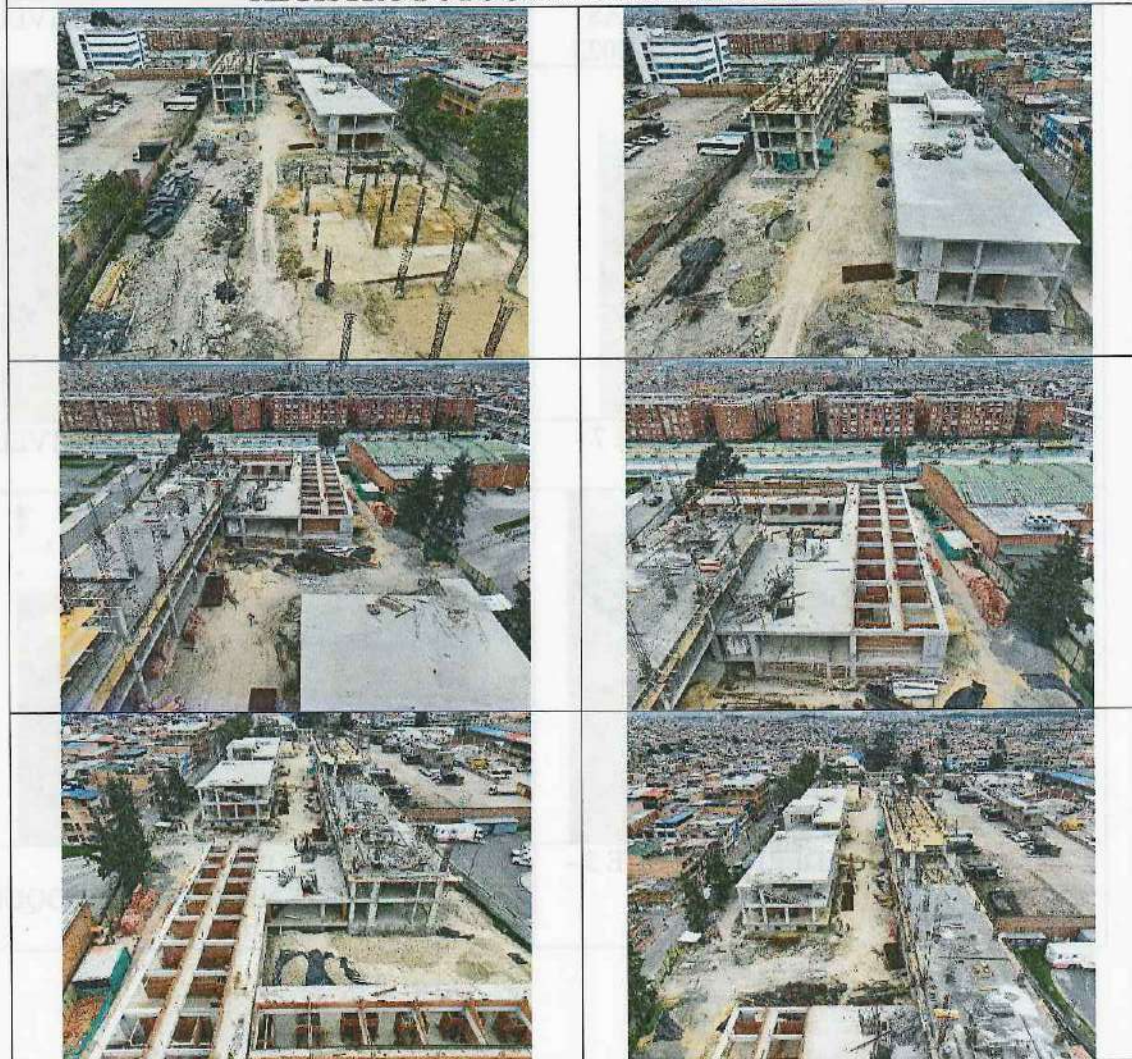


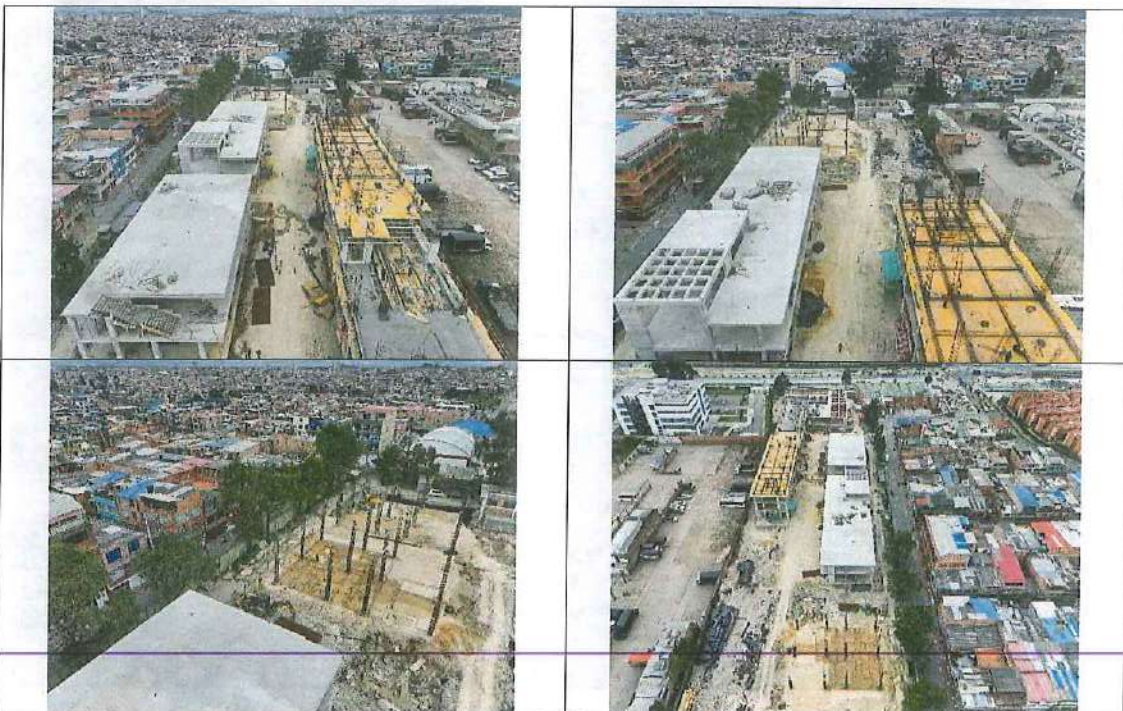
MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL +
0,00 BLOQUE 2 - 28/10/2023

	
ARMADO DE ACERO COLUMNAS NIVEL + 8,00 BLOQUE 2 - 28/10/2023	MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 BLOQUE 6 - 28/10/2023
	
COMPACTACION B-200 BLOQUE 7 - 30/10/2023	MAMPOSTERIA EN LADRILLO NIVEL 0,00 BLOQUE 1 - 31/10/2023
	
ARMADO DE GRADERIA BLOQUE 5 - 31/10/2023	INSTALACION DE TUBERIA ELECTRICA EMT NIVEL +4,20 BLOQUE 6 - 31/10/2023



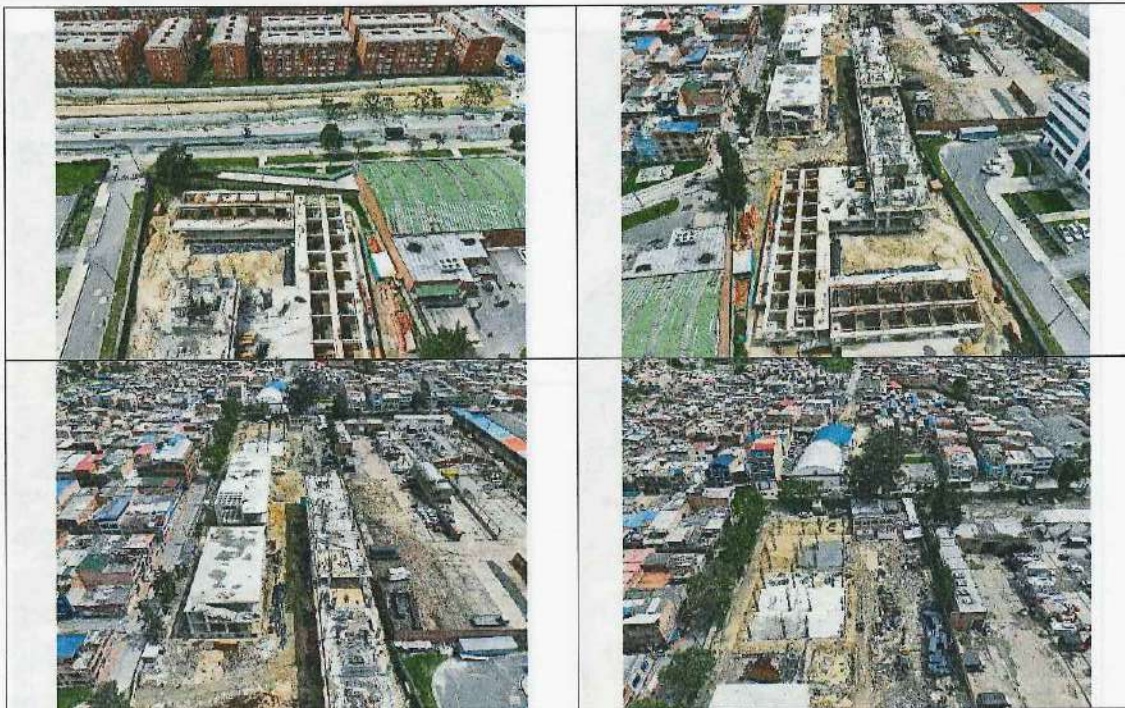
REGISTRO FOTOGRAFICO AEREO 20/10/2023





REGISTRO FOTOGRAFICO AEREO 30/10/2023





4. CAPITULO 4. INFORME MENSUAL SUPERVISION TECNICA INDEPENDIENTE

La Supervisión Técnica Independiente realizó el seguimiento, supervisión y verificación del cumplimiento de la cimentación, construcción de la estructura y de los elementos no estructurales de la edificación a los estudios, planos, diseños y especificaciones realizadas por el ingeniero geotecnia, el diseñador estructural y el diseñador de elementos no estructurales, respectivamente, que hacen parte de la correspondiente licencia de construcción y de acuerdo con lo reglamentada en el título I de la NSR-10 o norma vigente” durante el periodo comprendido entre el periodo del 1 al 31 de Octubre del 2023.

Anexo 38. Informe mensual Supervisión Técnica Independiente Octubre 2023

5. CAPITULO 5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

- Cómo parte concluyente del área social se puede mencionar que el contratista no ha dado cumplimiento a la contratación de mujeres del sector. Sin embargo, durante comité de obra, se estableció como compromiso que este debe presentar un primer avance en

relación a este aspecto, con el fin de validar el debido cumplimiento. Reporte que deberá ser entregado durante la I quincena del próximo periodo.

- De otra parte, se registran los ingresos del personal tanto en la plataforma de la secretaria de economía como el reporte de certificación bimensual; dichos documentos son entregados en el informe mensual social del periodo.
- Se identifica el cumplimiento de las estrategias de información en relación a la publicación oportuna de información en los puntos satélites de información, la atención del PAC en los tiempos estimados y la actualización de la cartelera informativa.
- Se efectuó el comité de participación ciudadana del periodo en las fechas estimadas dónde se identifica la participación de la comunidad de manera activa; se establecen compromisos y se recomienda que, en las actividades con la comunidad, en especial las relacionadas con el comité de participación, se debe atender las inquietudes generadas en el siguiente comité, de otra parte, presentar el video de avance de obra.
- Se efectúa el primer taller con los miembros de comité de participación ciudadana, con participación de la comunidad.
- Durante el mes de octubre y en 4 oportunidades, se realizó la medición de nivel da agua y compuestos orgánicos volátiles en cada uno de los cuatro pozos instalados al interior de la obra.
- En el mes de octubre se actualizo el aplicativo web de la SDA hasta el mes de junio; se tiene previsto en los primeros días de noviembre realizar el tercer cargue trimestral (julio, agosto y septiembre).
- En octubre se recibe visita de profesional forestal en la obra contratado parte del contratista de obra quien se encargará de emitir un concepto frente al proceder del tratamiento integral que se debe realizar en cumplimiento a la resolución de aprovechamiento forestal.
- El día 18 de octubre se recibe mediante correo electrónico de supervisión del contrato, el registro PEV de la valla informativa de obra por parte de la secretaria de ambiente.
- En este mes el contratista de obra retiro el pozo séptico el cual se encontraba inhabilitado.
- Se repuso cartelera ambiental ya que por demolición de bodega tuvo que ser reubicada.
- Durante el mes de octubre se instalaron cebos para el control de roedores como parte de la implementación del programa de control de vectores.
- En octubre se completaron las certificaciones de la disposición final de la teja con asbesto.
- Se recibe por correo electrónico del contratista de obra, oficio con Asunto: Atraso de certificado de aceite dieléctrico de los transformadores retirados; en el cual adjuntan evidencia del ingreso a planta del aceite para realizar su adecuada disposición final, dado las características del aceite, este se solidificará para posteriormente realizar su disposición final en celda de seguridad y se emitirá la respectiva certificación.
- El contratista mantiene la caseta de corte de material cumpliendo con los requerimientos ambientales.

- El estado del trámite de permiso de instalación de pendones se encuentra en el mismo estado (En verificación por parte de la SDA).
- Se continúa evidenciando que falta el oportuno suministro de recursos en SST para mejorar los aseguramientos durante la realización de las actividades propias de la obra, lo cual ocasiona que algunos trabajadores por llevar a cabo las actividades encomendadas cometan actos inseguros y pongan en riesgo su integridad y la de los compañeros.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda revisar la programación de los suministros para evitar que se siga presentando este tipo de situaciones.
- Se recomienda agilizar la requisición de materiales de acabado, previendo posible desabastecimiento y/u obsolescencia de alguna de las referencias establecidas.
- Se recomienda al contratista atender las recomendaciones generadas en el comité de participación ciudadana del pasado 28 de octubre de 2023.
- Se recomienda prever la posible suspensión del servicio de energía en el sector, con el fin de ser socializado con antelación a la comunidad. Finalmente, como parte de la gestión del periodo se efectuó el comité de seguimiento social.
- Se ha recomendado en varios comités de obra el uso eficiente del agua, ya que se ha evidenciado escape de agua en algunos puntos de toma de agua generando lodo al interior de la obra.
- Se recomienda al contratista de obra continuar con las jornadas de orden y limpieza para mantener la obra en las mejores condiciones, ya que se ha evidenciado varios arrumes de RCD en la obra específicamente en los alrededores de los diferentes bloques.
- La interventoría ha recomendado ir retirando algunos RCD's generados, para evitar sensación de falta de orden y limpieza en obra.
- Se ha evidenciado una mejora en cuanto a la señalización, orden y aseo en las áreas de los pisos inferiores, sin embargo, se le recomienda al Contratista de Obra sean realizadas estas mismas jornadas en los pisos superiores de los diferentes bloques agregando además de la señalización la instalación de señalización preventiva e informativa, puesto que en las actividades intervienen diferentes especialidades y diferentes subcontratistas.
- Se ha evidenciado una mejora en el suministro de andamios, recomienda sean adquiridas piezas de andamios de menor longitud, puesto que en ocasiones se evidencia la falta de piezas de andamios para armar en espacios reducidos.

OBSERVACIONES

- Se han observado leves pérdidas de tiempo, en el armado de acero, como en la fundida, tanto de placas como de columna.

- Recordar que se hace necesario, mantener actualizados los planos Redline en todas las disciplinas.
- Se ha solicitado en comités de obra poner en funcionamiento los sistemas de lavado de llantas.
- Se ha solicitado en algunas ocasiones, realizar mantenimiento a protección de algunos individuos arbóreos, lo cual se ha cumplido por parte del contratista.
- Se continua presentando la necesidad que el Contratista de Obra realice la implementación de ayudas mecánicas para ascenso de materiales a piso superiores de los bloques en Construcción, a la fecha de corte de este informe el Contratista de Obra continua semanalmente comentado en los comités de obra que implementará una torre grúa, sin que esto se materialice en campo, a cambio se reciben comentarios de inconformismos del personal que se les dificulta cada vez más para el ascenso de materiales a los pisos superiores, también que algunos sienten molestias osteomusculares debido a esta condición. Por esto se ha solicitado en repetidas oportunidades al Consorcio Obras STC la implementación de un sistema de ayudas mecánicas en aras de mejorar las condiciones de seguridad de la población trabajadora.
- Debido al aumento en la frecuencia en cuanto a la ocurrencia de Accidentes Laborales en este último periodo, se solicita al Consorcio Obras STC la implementación de Planes de Intervención – Planes de Acción para prevenir la ocurrencia de estos.

ANEXOS:

- Anexo 1. Lista de Asistencia Visita Inicial
- Anexo 2. Acta de inspección preliminar y entrega del lote
- Anexo 3. Parafiscales y Seguridad Social Septiembre 2023
- Anexo 4. Registro de Asistencia Personal Interventoria Octubre 2023
- Anexo 5. Formato Registro Control de Personal Octubre 2023
- Anexo 6. Control Interventoría cilindros de concreto Octubre 2023
- Anexo 7. Programa de información y comunicación
- Anexo 8. Programa de Organización y participación
- Anexo 9. Programa de generación de empleo
- Anexo 10. Estado de informes
- Anexo 11. Reuniones de seguimiento social
- Anexo 12. Actas de Comité de Obra No. 43, 44, 45, 46.
- Anexo 13. Asistencia Visitas a Obra mes de Octubre 2023
- Anexo 14. Informes semanales No. 44, 45, 46, 47
- Anexo 15. Correspondencia enviada Octubre 2023
- Anexo 16. Correspondencia recibida Octubre 2023
- Anexo 17. Lista de Chequeo Gestión Ambiental – octubre 2023
- Anexo 18. Certificación de disposición final de aceite dieléctrico.
- Anexo 19. Registro PEV para la valla de obra Colegio Hena Rodríguez.
- Anexo 20. Registros de Realización ATS Interventoría Periodo Octubre 2023
- Anexo 21. Registros de Realización Inspecciones SST Interventoría Periodo Octubre 2023
- Anexo 22. Comunicados SST enviados al Contratista de Obra Periodo Octubre 2023
- Anexo 23. Registros de Realización Diálogos de Seguridad Periodo Octubre 2023
- Anexo 24. Registros de Seguimiento e Inspección al Cumplimiento del PMT Octubre 2023
- Anexo 25. Formato Control de Seguridad Industrial mes de Octubre 2023
- Anexo 26. Soportes Procesos de Investigación Accidentes Ocurridos mes de Octubre 2023.
- Anexo 27. Copia de pólizas Contratista de Obra
- Anexo 28. Copia de pólizas Interventoría
- Anexo 29. Certificación Bimensual vinculación Decreto 332 de 2020
- Anexo 30. Revisión General Informe Bioclimático Componente Ventilación Natural + Aleros + Materialidad y Respuesta informe
- Anexo 31. Trámites realizados ante el Acueducto
- Anexo 32. Factibilidad de servicio ENEL
- Anexo 33. Trámites realizados ante VANTI
- Anexo 34. Soporte de conexión TPO acueducto
- Anexo 35. Soporte de conexión TPO eléctrica
- Anexo 36. Certificados de calibración Estación y Nivel Interventoría
- Anexo 37. Bitácora de Obra Octubre 2023
- Anexo 38. Informe mensual Supervisión Técnica Independiente Octubre 2023